



Kauniaisten kaupunki
Grankulla stad

KUNDAVGIFTER FÖR MORGON- OCH EFTERMIDDAGSVERKSAMHETEN OCH SÄNKT AVGIFT

Läsåret 2026–2027

Morgon- och eftermiddagsverksamheten är frivillig och avgiftsbelagd verksamhet för elever i årskurserna 1–2 och elever i årskurserna 1–9 som behöver särskilt stöd. Skolorna ordnar verksamheten under skoldagar i huvudsak kl. 12.00–17.00 och den omfattar ledd verksamhet, vistelse utomhus och mellanmål.

Kundavgifterna

Avgift	Tjänst
40 euro/mån.	morgonverksamhet
100 euro/mån.	eftermiddagsverksamhet, högst 3 timmar/dag (till kl. 15)
160 euro/mån.	eftermiddagsverksamhet, högst 5 timmar/dag (till kl. 17)

Principer för hur staden tar ut avgifter

- Staden tar ut en avgift för varje kalendermånad under vilken barnet deltar i morgon- eller eftermiddagsverksamheten.
- Vi tar ut **hälften** av avgiften om verksamheten ordnas högst tio dagar under en kalendermånad.
- Vi tar ut **hälften** av avgiften om barnet på grund av sjukdom är frånvarande från verksamheten över tio dagar under en kalendermånad.
 - Kunden ska visa upp ett läkarintyg eller ett intyg från hälsovården om sjukfrånvaron.
- Vi tar ut **hälften** av avgiften om barnet av någon annan orsak är borta från verksamheten en hel kalendermånad, **förutsatt att kunden har meddelat frånvaron på förhand senast den sista dagen i föregående månad.**

Ändringar och uppsägning

- Kunden ska på förhand meddela gruppleddaren om frånvaro och ändringar.
- Uppsägning av en plats i verksamheten ska ske skriftligt.
 - Uppsägningen träder i kraft tidigast efter följande månad efter anmälan. Staden tar ut avgiften till slutet av månaden efter uppsägningsmånaden.

Undantag under höstterminen:

- Om vårdnadshavaren säger upp platsen före utgången av september, kan uppsägningen på hens begäran träda i kraft från början av följande månad.

Ändringar i verksamhetstiden

- Kunden ska meddela ändringar i verksamhetstiden skriftligt senast en kalendermånad innan ändringen träder i kraft.

Exempel:

- Meddelande 6.10 → ändringen träder i kraft 1.12.
- En ändring i verksamhetstiden påverkar storleken på kundavgiften.
- **Undantag under höstterminen:**
 - Om vårdnadshavaren meddelar ändringen före utgången av september, kan uppsägningen träda i kraft från början av följande månad.

Meddelande

Meddela ändringar via e-post: iltapaivatoiminta@kauniainen.fi

Sänkt avgift eller avgiftsbefrielse

Grankulla stad tar ut kundavgifter i eftermiddagsverksamheten inom den grundläggande utbildningen enligt gällande avgifter som en behörig myndighet har bekräftat.

Enligt 48 f § i lagen om grundläggande utbildning ska avgiften efterskänkas eller nedsättas, om det finns skäl till det med beaktande av vårdnadshavarens underhållsskyldighet eller utkomstmöjligheter eller vårdsynpunkter.

Vårdnadshavaren kan ansöka om

- **sänkning** av kundavgiften (**50 %**)
- **avgiftsbefrielse.**

Vad grundar sig beslutet på?

Beslutet grundar sig på familjens storlek och bruttoinkomster.

Med familj avses personer som lever i gemensamt hushåll i äktenskap eller äktenskapsliknande förhållanden samt minderåriga barn som bor i samma hushåll och är barn till dessa personer.

Vilka inkomster beaktar vi?

Som inkomster beaktas:

- vårdnadshavarnas och makens eller sambons förvärvs- och kapitalinkomster
- skattefria inkomster.

Som inkomster beaktas inte till exempel:

- barnbidrag eller stöd för hemvård av barn
- bostadsbidrag
- studiestöd
- utkomststöd
- handikappförmåner
- andra motsvarande stöd.

Från inkomsterna dras av:

- betalda underhållsbidrag.

Om inkomsterna varierar, beaktas som månadsinkomst den genomsnittliga månadsinkomsten under det föregående året.

Inkomstgränserna från och med 1.8.2026

Familjens storlek	Halva avgiften	Avgiftsbefrielse
2	3 172 euro	2 444 euro
3	3 896 euro	3 155 euro
4	4 630 euro	3 581 euro
5	4 794 euro	4 009 euro
6	4 956 euro	4 434 euro

Om familjen består av fler än sex personer, höjs inkomstgränsen med 163 euro för varje följande minderårigt barn. Vi justerar inkomstgränserna vartannat år eller vid behov.

Ansökan

Du kan ansöka om sänkning av kundavgiften eller avgiftsbefrielse skriftligt med en separat ansökan.

En vårdnadshavare som enligt befolkningsdatasystemet bor tillsammans med barnet kan lämna in ansökan.

Bifoga följande uppgifter och bilagor till ansökan:

- aktuella inkomstuppgifter
- andra bilagor som begärs i ansökan.

Vi behandlar ansökan när vi har fått in alla nödvändiga uppgifter och bilagor.

Beslutet

Den tjänsteinnehavare som har befogenhet i ärendet enligt delegeringsbestämmelsen som utskottet för fostran och utbildning har godkänt fattar beslutet om sänkning av kundavgiften eller avgiftsbefrielse.

Vi beviljar sänkningen av kundavgiften eller avgiftsbefrielsen från början av den månad då ansökan med bilagor har lämnats in hos den serviceenhet som behandlar ansökningarna.

Vi fattar beslutet för en bestämd tid, högst ett läsår.

Kontroll av uppgifterna

Vårdnadshavaren ska utan dröjsmål meddela om

- familjens inkomster förändras
- familjens storlek förändras.

Vi kan granska beslutet om

- familjens betalningsförmåga har förändrats väsentligt
- om beslutet har byggts på felaktiga uppgifter.

Vi kan kontrollera uppgifterna i myndighetsregister enligt gällande lagstiftning.