



Anmälan om frånvaro inom förskole- undervisningen

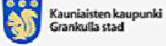
Anvisning om hur du anmäler frånvaro inom förskoleundervisningen i eVakas webbversion.

Om frånvaron pågår i mindre än en vecka räcker det med vårdnadshavarens frånvaroanmälan i eVaka.

Om ditt barn ska vara frånvarande i över en vecka från förskoleundervisningen ska du göra en ansökan.



1. Autentisera dig i eVaka genom stark autentisering

 **evaka** På svenska ▾

Grankulla stads småbarnspedagogik

Logga in med användarnamn

Sköt ditt barns dagliga ärenden rörande småbarnspedagogiken i eVaka. 

Logga in

Logga in via Suomi.fi

Med stark autentisering via suomi.fi kan du 

- ansöka om, eller kontrollera tidigare ansökan om, plats till småbarnspedagogiken, förskolan, eller klubbverksamheten för ditt barn
- se bilder och dokument angående ditt barns småbarnspedagogik eller förskola
- anmäla ditt eller ditt barns inkomstuppgifter
- acceptera eller avslå ett beslut, om du gjort ansökan

Autentisera 

Se en karta över alla eVaka enheter du kan ansöka till.
 [Enheter på kartan](#)



2. Välj Barn och klicka på barnets namn

evaka Kalender Meddelanden Barn ^ På svenska v Meny ≡

Anmäl frånvaro Anmäl närvaro

Maj 2026 < > Idag

	Mån	Tis	Ons	Tor	Fre	Lör	Sön
18	27.4. M 08:00–16:30 I Frånvarande	28.4. M I 08:00–16:30	29.4. M I 08:00–16:30	30.4. M I 08:00–16:30	1.5. Helgdag	2.5. M Ingen närvaro	3.5. M Ingen närvaro
19	4.5. M I 08:00–16:30	5.5. M I 08:00–16:30	6.5. M I 07:30–16:00	7.5. M I 08:00–16:30	8.5. M I 08:00–16:30	9.5. M Ingen närvaro	10.5. M Ingen närvaro



3. Välj Långa frånvaroperioder från förskoleundervisningen

evaka

KalenderMeddelandenBarn

På svenskaMeny

 Ilmari Oiva Samuel Tammi

Dagvårdsbehov och daglig vårdtid

Tillväxt och inläring

Barnets dokument

Långa frånvaroperioder från förskoleundervisningen





4. Klicka på **Ny frånvaroansökan**

Långa frånvaroperioder från förskoleundervisningen

Frånvaro från förskoleundervisningen

Om ditt barn kommer att vara borta från förskoleundervisningen i mer än en vecka, lämna in en ansökan om frånvaro.

+ [Ny frånvaroansökan](#)



Ansökta frånvaroperioder



5. Fyll i tiden och orsaken för frånvaron i frånvaroansökan.

Lång frånvaro från förskoleundervisningen

Period då barnet är borta från förskoleundervisningen

04.05.2026  - 15.05.2026 

Orsak till frånvaro

Din ansökan skickas till den ansvariga personalen för förskoleundervisningen för godkännande.

☐ Jag förstår att personalen markerar frånvaron för mitt barn först när ansökan har godkänts.

Gå tillbaka

Skicka



6. Välj Jag förstår att personalen markerar frånvaron för mitt barn först när ansökan har godkänts

Lång frånvaro från förskoleundervisningen

Period då barnet är borta från förskoleundervisningen

04.05.2026  - 15.05.2026 

Orsak till frånvaro

Din ansökan skickas till den ansvariga personalen för förskoleundervisningen för godkännande.



Jag förstår att personalen markerar frånvaron för mitt barn först när ansökan har godkänts.

Gå tillbaka

Skicka



7. Klicka på Skicka

Lång frånvaro från förskoleundervisningen

Period då barnet är borta från förskoleundervisningen

04.05.2026  - 15.05.2026 

Orsak till frånvaro

Din ansökan skickas till den ansvariga personalen för förskoleundervisningen för godkännande.

☒ Jag förstår att personalen markerar frånvaron för mitt barn först när ansökan har godkänts.

[Gå tillbaka](#)

[Skicka](#)



När ansökan ännu inte godkänts syns status som: **Väntar på beslut**

Långa frånvaroperioder från förskoleundervisningen

Frånvaro från förskoleundervisningen

Om ditt barn kommer att vara borta från förskoleundervisningen i mer än en vecka, lämna in en ansökan om frånvaro.

[+ Ny frånvaroansökan](#)

Ansökta frånvaroperioder

04.05.2026 - 15.05.2026 **Väntar på beslut**

Orsak till frånvaro

 Avbryt



När ansökan godkänts syns status som: **Godkänd**

Långa frånvaroperioder från förskoleundervisningen

Frånvaro från förskoleundervisningen

Om ditt barn kommer att vara borta från förskoleundervisningen i mer än en vecka, lämna in en ansökan om frånvaro.

[+ Ny frånvaroansökan](#)

Ansökta frånvaroperioder

04.05.2026 - 15.05.2026

Godkänd

Orsak till frånvaro



När ansökan godkänts syns frånvaroperioden i eVakas kalendervy

4.5. M 08:00–16:30 I Frånvarande	5.5. M 08:00–16:30 I Frånvarande	6.5. M 07:30–16:00 I Frånvarande	7.5. M 08:00–16:30 I Frånvarande	8.5. M 08:00–16:30 I Frånvarande	9.5. M Ingen närvaro	10.5. M Ingen närvaro
11.5. M 07:45–16:00 I Frånvarande	12.5. M 07:45–16:00 I Frånvarande	13.5. M 08:00–16:30 I Frånvarande	14.5. <i>Helgdag</i>	15.5. M 09:00–17:00 I Frånvarande	16.5. M Ingen närvaro	17.5. M Ingen närvaro



