

## PATENTTI- JA REKISTERIHALLITUS Kaupparekisteri

Yhtiöjärjestys päivältä 10.06.2026  
Toiminimi: Asunto Oy Bredantie 15  
Yritys- ja yhteisötunnus: 0213894-3  
Voimassaoloaika, alkaen 26.11.2020

Kyselyajankohta: 10.06.2026 13:10:38

## YHTIÖJÄRJESTYS

## 1 §

Yhtiön nimi on Asunto Oy Bredantie 15 ja kotipaikka Kauniaisten kaupunki.

## 2 §

Yhtiön tarkoituksena on omistaa ja hallita Villan 64 B-nimistä tilaa RN:o 2:283, pinta-alaltaan 4700 neliometriä, Kauniaisten kaupungin Karvasbackan kylässä, ja sillä olevaa kahta rakennusta, joissa kummassakin huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta enin osa on varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoiksi.

## 3 §

Yhtiön täysin maksettu osakepääoma on 8409,40 euroa jaettuna viiteensataan (500) 16,8188 euron nimellisarvoiseen osakkeeseen.

## 4 §

Osakekirjaan, jonka yhtiön hallitus allekirjoittaa, merkitään osakkeiden järjestysnumero sekä, minkä huoneiston hallintaan osakkeet oikeuttavat. Osakkeista pitää hallitus lainmukaista luettelo.

Yhtiön osakkeet tuottavat pysyvän oikeuden hallita huoneistoja yhtiön taloissa seuraavasti:

Talo	Huon. nro	Osakk. lkm/nrot	Huon. lkm	Ap-ala m <sup>2</sup> suinh.	Kok. p-ala m <sup>2</sup>
A	1	330 1-330	6h+k+pesuh.+ 2 WC+s+uima-allas+2 vaateh.+ et. sekä kellari- kerroksessa ruokatavara- säiliö ja 2 varastohuonetta	231	244,5
B	2	160 331-490	3h+k+pesuh.+ 2 vaateh. ja eteinen	97	97
A	3	10 491-500	1 varastohuone -	-	27

Yhtiön välittömään hallintaan jäävät talon A:n kellarikerroksessa oleva pannuhuone sekä polttoaineen säilytystila.

## 5 §

Huoneiston haltija on velvollinen omalla kustannuksellaan huolehtimaan huoneistonsa sisäkorjauksista. Yhtiö korjauttaa kuitenkin kaikki rakenteesta johtuvat sisäpuoliset viat sekä ne lämpö-, vesi-, ynnä viemärijohdot, jotka olivat huoneistossa, kun se luovutettiin huoneiston haltijalle, tai jotka yhtiö on myöhemmin huoneistoon laitattanut. Yhtiö suorittaa sähkökorjaukset mittariin saakka.

6 §

Poistettu.

7 §

Yhtiökokous vahvistaa huoneistoista suoritettavan vastikkeen suuruuden, jonka tulee olla kaikissa asuinhuoneistoissa yhtä suuri huoneiston asuinhuonetilojen pinta-alaneliömetriä kohti. Huoneisto N:o 3 suoritettavaa vastiketta laskettaessa on perusteeksi kuitenkin otettava tämän huoneiston kokonaispinta-ala. Yhtiökokous määrää myös vastikkeen maksutavan ja -ajan.

Huoneistossa kulutetusta vedestä suoritetaan eri korvauksena vesimaksu, jonka perusteena on huoneistoissa asuvien henkilöiden lukumäärä. Sen jälkeen, kun yhtiöön on asennettu mittauslaitteet, huoneistoissa kulutetusta vedestä aiheutuneista kustannuksista suoritetaan vesimaksun sijasta eri korvaus huoneistokohtaisen mittauksen perusteella. Vesimaksun ja huoneistokohtaisen mittauksen perusteella maksettavan korvauksen suuruuden määrää yhtiökokous.

8 §

Yhtiön asioita, mikäli ne eivät kuulu yhtiökokouksen käsiteltäviin, hoitaa hallitus, johon kuuluu (1) tai kolme (3) varsinaista jäsentä. Hallitus valitaan seuraavan varsinaisen yhtiökokoukseen saakka kestäväksi toimikaudeksi.

9 §

Hallituksen päätökseksi tulee enemmistön mielipide. Hallitus valitsee, mikäli se on kolmejäseninen, keskuudestaan puheenjohtajan ja kokoontuu puheenjohtajan kutsusta niin usein, kuin yhtiön asiat sitä vaativat.

10 §

Poistettu.

11 §

Yhtiön toiminimen kirjoittaa hallituksen ollessa yksijäseninen, hallituksen jäsen sekä hallituksen ollessa kolmejäseninen, kaksi jäsentä yhdessä. Hallitus on oikeutettu antamaan prokuravaltuudet.

12 §

Yhtiön tilit laaditaan ja päätetään kalenterivuositain. Tilinpäätöksen edelliseltä vuodelta tulee olla valmiina seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä, jolloin yhtiön tilikirjat tositteineen ja muine tarpeellisine asiakirjoineen on viimeistään annettava tilintarkastajalle.

Tilintarkastajan on annettava tarkastuskertomuksensa yhtiön hallitukselle viimeistään kolme viikkoa ennen yhtiökokousta.

13 §

Varsinainen yhtiökokous pidetään vuosittain Kauniaisten kaupungissa viimeistään kesäkuussa. Ylimääräinen yhtiökokous pidetään, kun hallitus katsoo sen tarpeelliseksi, tai milloin osakkeenomistaja, sitä ilmoittamansa asian käsittelemistä varten kirjallisesti hallitukselta vaatii.

## 14 §

Kutsu yhtiökokoukseen ja muut tiedonannot osakkeenomistajille toimitetaan kirjatuilla osakeluetteloon merkityllä osakkeenomistajien osoitteilla lähetetyillä kirjeillä, jotka on pantava postiin viimeistään 2 viikkoa ennen yhtiökokousta tai muuta määräaikaa.

## 15 §

Varsinaisessa yhtiökokouksessa:

1. käsitellään toimintakertomus sekä tilintarkastajan tarkastuskertomus kuluneelta tilikaudelta.
2. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta.
3. päätetään tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille päätyneeltä tilikaudelta.
4. päätetään mahdollisen voiton käyttämisestä sekä määrätään osingonjaon aika, mikäli osinkoa päätetään jakaa.
5. määrätään osakkeenomistajien yhtiölle suoritettavan vastikkeen suuruus.
6. päätetään vesimaksun ja huoneistokohtaisen mittauksen perusteella maksettavan korvauksen suuruuden määrä.
7. määrätään hallituksen jäsenten palkkiot.
8. päätetään yhtiön talousarviosta kuluneelle varainhoitovuodelle.
9. valitaan hallituksen jäsenet.
10. valitaan yksi (1) tilintarkastaja ja yksi (1) varatilintarkastaja toimittamaan seuraavan kalenterivuoden kuluessa suoritettava yhtiön tilien ja hallinnon tarkastus: jos tilintarkastajaksi valitaan hyväksytty tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei tarvitse valita, sekä
11. käsitellään muut asunto-osakeyhtiölaissa ja kokouskutsussa mainitut asiat. Jos osakkeenomistaja tahtoo esittää jonkin asian yhtiökokouksessa käsiteltäväksi, on hänen siitä kirjallisesti ilmoitettava hallitukselle vähintään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta.

## 16 §

Yhtiön kiinteän omaisuuden myymiseen ja yhtiön purkamiseen vaaditaan kaikkien yhtiön osakkaiden yksimielinen päätös.

Leimattu sähköisesti PRH:n palvelussa.  
Patentti- ja rekisterihallitus (PRH)  
10. kesäkuuta 2026 klo 13.10.35 (EEST)

**0213894-3 Asunto Oy Bredantie 15**

Aktiivinen

<b>Rekisteröity</b> 24.11.1967	<b>Yritysmuoto</b> Asunto-osakeyhtiö	<b>Kotipaikka</b> 235 Kauniainen	<b>Postiosoite</b> c/o Kauniaisten kaupunki PL 52 02701 KAUNIAINEN	<b>Katuosoite</b> c/o Kauniaisten kaupunki Kauniaistentie 10 02700 KAUNIAINEN
-----------------------------------	---	-------------------------------------	--	--

**Osaketiedot**

**Osakepääoma** 8409.4  
**Osakkeita (kpl)** 500

**Maksettu** 8409.4  
**Arvo/kpl** 16.82

**Tilikaudet**

**Tilikausi alkaa**  
**Poikkeava tilikausi alkaa**

**päättyy**  
**päättyy**

**Toimialakuvaus (voimassa 25.11.2020 lähtien):**

Yhtiön tarkoituksena on omistaa ja hallita Villan 64 B-nimistä tilaa RN:o 2:283, pinta-alaltaan 4700 neliometriä, Kauniaisten kaupungin Karvasbackan kylässä, ja sillä olevaa kahta rakennusta, joissa kummassakin huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta enin osa on varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoiksi.

**Toiminimet**

<b>Päätoiminimet</b>	<b>Voimassa</b>	<b>Päätoiminimen rinnakkaistoiminimet</b>	<b>Voimassa</b>
Asunto Oy Bredantie 15	24.11.1967 -		

<b>Aputoiminimet</b>	<b>Voimassa</b>	<b>Aputoiminimien rinnakkaistoiminimet</b>	<b>Voimassa</b>
----------------------	-----------------	--	-----------------

**Vastuuhenkilöt**

**Yhtiön nimenkirjoituslauseke**  
Hallituksen jäsenet kaksi yhdessä

**Hallitus**

<b>Nimi / Syntymäaika</b>	<b>Kansalaisuus / Kotipaikka</b>	<b>Rooli yrityksessä</b>	<b>Viim. merk.</b>
	Suomen kansalainen	Varajäsen	18.06.2019
	Suomen kansalainen	Varsinainen jäsen	18.06.2019

**Tilintarkastajat**

<b>Nimi / Syntymäaika</b>	<b>Kansalaisuus / Kotipaikka</b>	<b>Rooli yrityksessä</b>	<b>Viim. merk.</b>
	Suomen kansalainen	Päävastuullinen tilintarkastaja	15.02.2025
KPMG Oy Ab		Tilintarkastaja	15.02.2025



ASUNTO OY BREDANTIE 15  
Y-tunnus 0213894-3

# TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS

## 2025

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS  
01.01.2025 - 31.12.2025

	sivu
Sisällysluettelo	1
<b>Toimintakertomus</b>	2
<b>Tilinpäätös</b>	
Tuloslaskelma	4
Tase	5
Liitetiedot	6
Luettelo kirjanpidosta ja aineistosta	7
Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitus	7
Tilinpäätösmerkintä	7

## TOIMINTAKERTOMUS

Tilikausi 1.1.-31.12.2025

Tämä toimintakertomus on laadittu asunto-osakeyhtiölain edellyttämin tiedoin ja sitä on täydennetty yhtiötä koskevilla yleisillä tiedoilla.

### Yleiset tiedot yhtiöstä

- Tontti: oma
- Kiinteistötunnus: 235-402-2-283
- Emoyhtiö: Kauniaisten kaupunki osti yhtiön koko osakekannan 13.6.2019 ja yhtiö kuuluu Kauniaisten kaupunkikonserniin, omistus 100 %.
- Isännöitsijä: 14.6.2019 lähtien kiinteistön isännöinti on hoidettu Kauniaisten kaupungin toimesta.
- Hallitus: Christoffer Masar, hallituksen jäsen  
Mikael Boström, hallituksen varajäsen
- Palkat ja palkkiot: Yhtiöllä ei ole ollut työntekijöitä eikä tilikaudella ole maksettu palkkoja.
- Vakuutukset: Vakuutettuna ovat vain kohteen palon myötä syntyvät purkamisen lisäkustannukset. Rakennusta tai irtaimistoa ei ole muutoin vakuutettu. Vakuutukset ovat nykyään kaupungin vakuutuksien alaisuudessa.
- Korjaukset: Tilikauden aikana ei ole tehty olennaisia korjauksia.
- Lainat: Yhtiöllä ei ole rahoitus- tai muita pitkäaikaikaisia lainoja.
- Kiinnitykset: 192 000 eur kiinnitys yhtiön omistamaan tonttiin 235-4-49-28.  
Panttikirjan saaja: Kauniaisten kaupunki
- AsOyL 6 luvun 3 §:n mukainen kirjallinen selvitys talon kunnossapitotarpeista:  
Rakennuksissa ei asuta. Ei ole tarvetta kunnossapito- ja muutostöihin.
- Olennaiset tapahtumat tilikaudella ja sen jälkeen:  
Rakennukset seisovat tyhjillään ja toiminta on ajettu alas turhien kulujen karsimiseksi.  
Kauniaisten kaupunginvaltuusto hyväksyi 10.2.2025 asemakaavamuutoksen koskien yhtiön omistamaa tonttia.  
Yhtiö solmi Kauniaisten kaupungin kanssa sopimuksen, jonka mukaan yhtiö osallistuu yhdyskuntarakentamisesta Kauniaisten kaupungille aiheutuviin kustannuksiin 159 765 eurolla.

Hallituksen esitys tilikauden tulosta koskeviksi toimenpiteiksi

Hallitus esittää, että tilikauden tappio - 900,74 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto/tappio -tilille.

**Tiedot talousarvion toteutumisesta ja selvitys olennaisista poikkeamista**

	2025 TALOUSARVIO	2025 TOTEUMA	Ero	
<b>TULOT</b>				
Hoitovastikkeet	9 000,00	6 773,40	-2 226,60	1)
	<u>9 000,00</u>	<u>6 773,40</u>	-2 226,60	
<b>MENOT</b>				
Hallinto	-1 520,00	-1 899,03	-379,03	
Ulkoalueiden hoito	-130,00	-451,80	-321,80	
Sähkö	-50,00	0,00	50,00	
Kiinteistövero	-5 490,00	-5 323,31	166,69	
	<u>-7 190,00</u>	<u>-7 674,14</u>	-484,14	
<b>KÄYTTÖKATE/HOITOKATE</b>	1 810,00	-900,74		

**Selvitykset talousarvion toteutumisesta ja selvitys olennaisista poikkeamista**

1) Vuoden viimeinen vastike jätettiin perimättä

## TILINPÄÄTÖS

### TULOSLASKELMA

	01.01.2025 - 31.12.2025	01.01.2024 - 31.12.2024
<b>Kiinteistön tuotot</b>		
Vastikkeet	6 773,40	6 773,40
<b>Kiinteistön tuotot yhteensä</b>	<b>6 773,40</b>	<b>6 773,40</b>
<b>Kiinteistön hoitokulut</b>		
Hallinto	-1 899,03	-1 475,49
Katujen kunnossa-/puhtaanpito	-451,80	-130,20
Lämmitys	0,00	-824,47
Sähkö	0,00	-46,93
Kiinteistövero	-5 323,31	-5 321,49
Muut hoitokulut	0,00	0,00
	<u>-7 674,14</u>	<u>-7 798,58</u>
<b>Kiinteistön hoitokulut yhteensä</b>	<b>-7 674,14</b>	<b>-7 798,58</b>
<b>KÄYTTÖKATE/HOITOKATE</b>	<b>-900,74</b>	<b>-1 025,18</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Rakennuksista ja rakennelmista	0,00	0,00
<b>VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA</b>	<b>-900,74</b>	<b>-1 025,18</b>
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	<b>-900,74</b>	<b>-1 025,18</b>

## TASE

### VASTAAVAA

	01.01.2025 - 31.12.2025	01.01.2024 - 31.12.2024
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa-alueet	6 344,37	6 344,37
Liittymismaksut	4 255,15	4 255,15
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>10 599,52</b>	<b>10 599,52</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
Saamiset		
Rahat ja pankkisaamiset	1 228,24	2 259,18
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>1 228,24</b>	<b>2 259,18</b>
<b>TASE VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>11 827,76</b>	<b>12 858,70</b>

### VASTATTAVAA

	01.01.2025 - 31.12.2025	01.01.2024 - 31.12.2024
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Osakepääoma	8 409,40	8 409,40
Lainanlyhennysrahasto	24 385,57	24 385,57
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-20 066,47	-19 041,29
Tilikauden voitto (tappio)	-900,74	-1 025,18
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>11 827,76</b>	<b>12 728,50</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Lyhytaikaiset siirtovelat	0,00	130,20
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>0,00</b>	<b>130,20</b>
<b>TASE VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>11 827,76</b>	<b>12 858,70</b>

## TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

6

Asunto Oy Bredantie 15 kuuluu Kauniaisten kaupunki konserniin, jonka kotipaikka on Kauniainen.

### Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tilinpäätös on laadittu pien- tai mikroyrityssäännösten mukaisesti ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstä.

### Arvostusperiaatteet ja -menetelmät

Pysyvien vastaavien sijoitukset on arvostettu hankintamenoonsa.

Saamiset ja velat on arvostettu nimellisarvoonsa.

### Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

PYSYVÄT VASTAAVAT	2025	2024
Aineelliset hyödykkeet		
Maa-alueet tilikauden alussa	6 344,37	6 344,37
Maa-alueet tilikauden lopussa	6 344,37	6 344,37
Liittymismaksut	4 255,15	4 255,15

VAIHTUVAT VASTAAVAT	2025	2024
Rahat ja pankkisaamiset		
Länsi-Uudenmaan säästöpankki Oy	0,00	2 259,18
Uudenmaan osuuspankki	1 228,24	0,00

### Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

OMA PÄÄOMA	2025	2024
Osakepääoma	8 409,40	8 409,40
Lainanlyhennysrahasto	24 385,57	24 385,57
Ed. tilik. voitto/tappio	-20 066,47	-19 041,29
Tilikauden voitto/tappio	-900,74	-1 025,18
	<u>11 827,76</u>	<u>12 728,50</u>

VIERAS PÄÄOMA	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Kadun kunnossapito/puhtaanapito	0,00	130,20
Yhteensä	0,00	130,20

### Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

#### Maankäyttösopimus

As. Oy Bredantie 15 osallistuu yhdyskuntarakentamisesta Kauniaisten kaupungille aiheutuviin kustannuksiin 159 762 euron sopimuskorvauksella. Sopimuskorvaus suoritetaan viimeistään yhden kuukauden kuluttua siitä, kun asemakaavan muutosehdotus 14.10.2024 / Ak 217, Bredantie 15-17 on tullut voimaan ja sopimusalueen kiinteistö, sen määrä-ala tai määräosa taikka As. Oy Bredantie 15 osakekanta on luovutettu kolmannelle.

Sopimuskorvaus on suoritettava kokonaisuudessaan kuitenkin viimeistään kahden vuoden kuluttua siitä, kun asemakaavan muutosehdotus 14.10.2024/ Ak 117, Bredantie 15-17 on tullut voimaan.

Sopimuksen vakuus:

Kiinnitys 21.1.2025, kiinteistötunnus: 235-4-49-28

Rahamäärä: 192 000 eur

Panttikirjan saaja: Kauniaisten kaupunki

#### **Palkat ja palkkiot**

Palkkaa ei ole maksettu hallituksen jäsenille eikä isännöitsijälle.

#### **Luettelo kirjanpidosta ja aineistosta**

Tilinpäätös	sidottu yhdeksi kirjaksi
Päivä-/pääkirja	laadittu excelissä, tulostettuna mapissa
ostolaskut	tulostettuna mapissa
vastikelaskut	tulostettuna mapissa
tiliotteet	tulostettuna mapissa

#### **Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitus**

Kauniaisissa, 30. 1. 2026



Christoffer Masar

#### **Tilinpäätösmerkintä**

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.  
Helsingissä sähköisen allekirjoituksen päivämääränä

KPMG Oy Ab  
Tilintarkastusyhteisö

Outi Koskinen  
KHT, JHT



# Tilintarkastuskertomus

Asunto Oy Bredantie 15 -nimisen yhtiön yhtiökokoukselle

## **Tilinpäätöksen tilintarkastus**

### **Lausunto**

Olemme tilintarkastaneet Asunto Oy Bredantie 15 -nimisen yhtiön (y-tunnus 0213894-3) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### **Lausunnon perustelut**

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### **Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet**

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### **Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa**

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonamme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

### **Muut raportointivelvoitteet**

#### **Muu informaatio**

Hallitus vastaa muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntonamme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdesämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 5. helmikuuta 2026

KPMG OY AB

Tilintarkastusyhteisö

Outi Koskinen  
KHT, JHT