



Lapsen läsnäolojen merkitseminen eVakassa

Ohje lapsen läsnäolojen merkitsemiseen
eVakan mobiilinäkymässä.

Ilmoita lapsesi läsnä- ja poissaolot aina
hyvissä ajoin eVakassa. Ajantasainen tieto
lapsimääristä helpottaa päiväkodin
henkilöstön resursoinnin suunnittelua ja
sen vuoksi tiedot on tärkeää ilmoittaa
mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.



Huomiotavaa:

eVakan kalenteriin ilmoitetaan läsnä- ja poissaolot maanantaihin klo 22.00 mennessä ei seuraavan, vaan sitä seuraavan viikon osalta. Tämän jälkeen kyseinen viikko lukkiutuu, etkä voi tehdä siihen enää muutoksia. eVakan kalenteri on aina siis lukittuna kuluvan ja seuraavan viikon osalta.

Lukitusajalle on mahdollista ilmoittaa ainoastaan poissaoloja.

Mikäli lapsesi ilmoitetut läsnäoloajat muuttuvat päivien ollessa jo lukittuna, ota yhteys lapsesi ryhmään. Voit ilmoittaa läsnäoloaikoja usealle viikolle ja useammalle lapselle yhdellä kertaa.



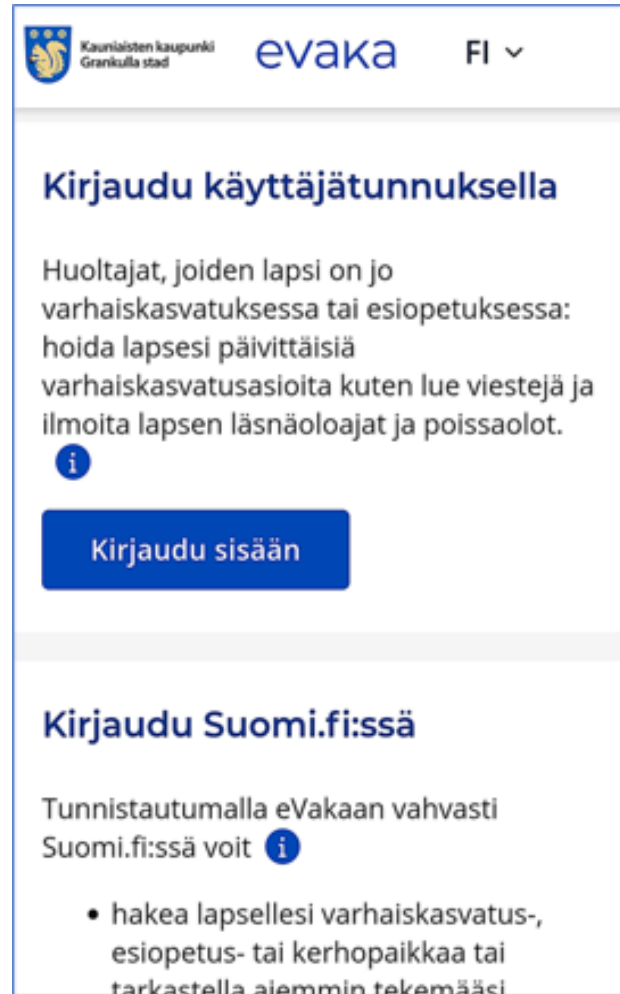
Vuorohoito

Jos lapsi tarvitsee varhaiskasvatusta yön yli, merkitse keskiyötä edeltävä osa päättymään klo 23:59, ja keskiyön jälkeinen osa alkamaan seuraavana päivänä klo 00:00.

Esimerkiksi jos lapsi on hoidossa yön yli maanantai-illasta klo 20:00 tiistai-aamuun klo 06:00, merkitse maanantaille 20:00 - 23:59 ja tiistaille 00:00 - 06:00.



1. Kirjaudu eVakaan joko käyttäjätunnuksella tai vahvan tunnistautumisen kautta



The screenshot shows the eVaka login interface. At the top, there is a header with the Kauniaisten kaupunki / Grankulla stad logo, the text 'evaka', and a language selector 'FI' with a dropdown arrow. Below the header, the main heading is 'Kirjaudu käyttäjätunnuksella'. The text below explains that caregivers can use their login to update daily care information, such as reading messages and reporting presence/absence. An information icon (i) is present. A blue button labeled 'Kirjaudu sisään' is located below the text. Further down, the heading is 'Kirjaudu Suomi.fi:ssä'. The text explains that strong authentication with Suomi.fi is an alternative. An information icon (i) is present. A bulleted list indicates that users can apply for early childhood education, day care, or kindergarten, or check their previous applications. The text 'tarkastella aiemmin tekemääsi' is partially visible at the bottom of the list.

Kauniaisten kaupunki
Grankulla stad

evaka FI ▾

Kirjaudu käyttäjätunnuksella

Huoltajat, joiden lapsi on jo varhaiskasvatuksessa tai esiopetuksessa: hoida lapsesi päivittäisiä varhaiskasvatusasioita kuten lue viestejä ja ilmoita lapsen läsnäoloajat ja poissaolot.

i

Kirjaudu sisään

Kirjaudu Suomi.fi:ssä

Tunnistautumalla eVakaan vahvasti Suomi.fi:ssä voit i

- hakea lapsellesi varhaiskasvatus-, esiopetus- tai kerhopaikkaa tai tarkastella aiemmin tekemääsi



2. Valitse Kalenteri

evaka	
Huhtikuu 2026	
Ma 20.4.	A 08:00–16:30
Ti 21.4.	A 08:00–16:30
Ke 22.4.	A 08:00–16:30
To 23.4.	A 08:00–16:30
Pe 24.4.	+ Läsnäolot / Poissaolot
 Kalenteri  Viestit  Lapset  Valikko	

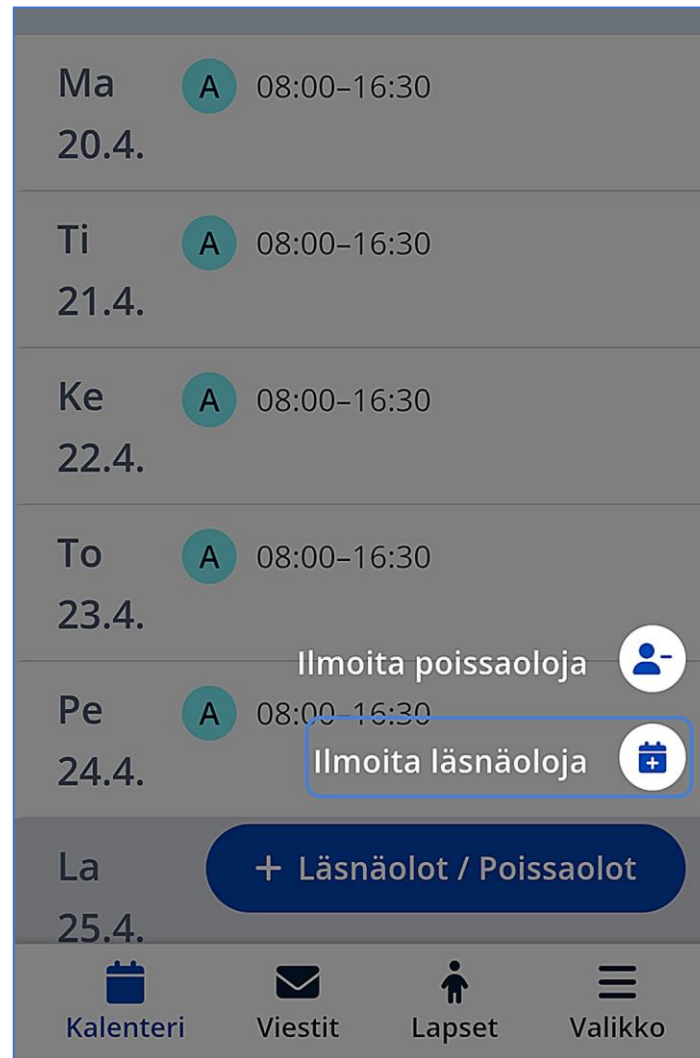


3. Napauta Läsnäolot / Poissaolot

evaka	
Huhtikuu 2026	
Ma 20.4.	A 08:00–16:30
Ti 21.4.	A 08:00–16:30
Ke 22.4.	A 08:00–16:30
To 23.4.	A 08:00–16:30
Pe 24.4.	+ Läsnäolot / Poissaolot
 Kalenteri	 Viestit
 Lapset	 Valikko



4. Napauta Ilmoita läsnäoloja



5. Täytä läsnäoloilmoitukseen: Lapsi/lapset, joiden läsnäoloja haluat ilmoittaa



Ilmoita läsnäoloja ×

Valitse lapset

✓ Antero

Läsnäoloaika

Valitse miten kellonaika toistuu

Päivittäin sama aika ▼

Ilmoita läsnäolo päiville i

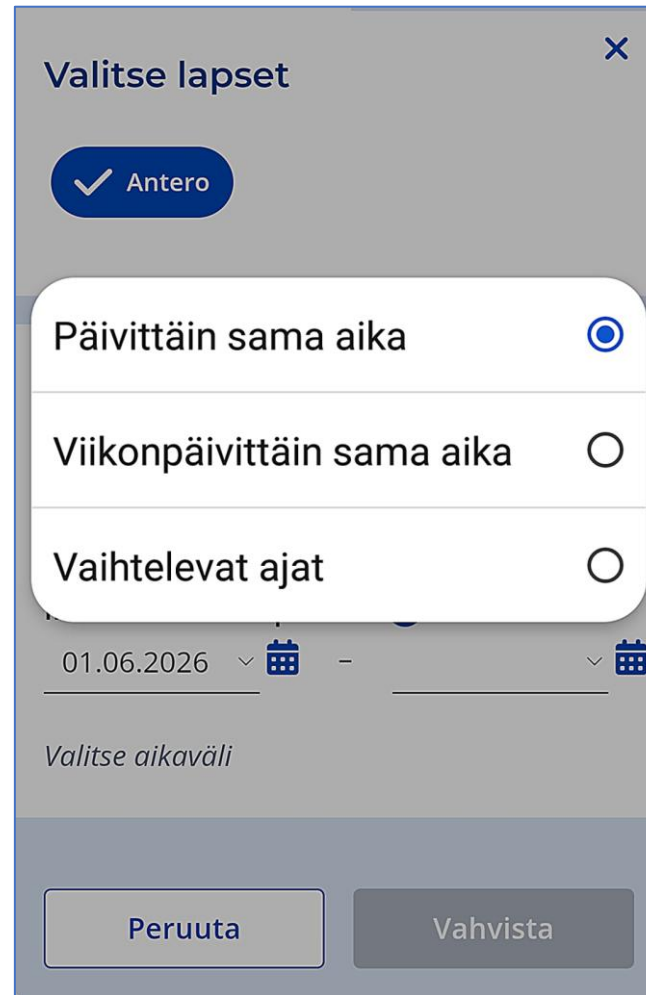
01.06.2025 📅 × 📅

Peruuta

Vahvista



Jos haluat ilmoittaa ajanjakson **kaikille päiville saman läsnäoloajan:**
1. Valitse Päivittäin sama aika (kellonajat toistuvat samoina päivästä toiseen)



The screenshot shows a mobile app interface with a modal window titled "Valitse lapset" (Select children). Inside the modal, there is a button labeled "Antero" with a checkmark. Below this, there is a list of three options for scheduling: "Päivittäin sama aika" (Daily same time) with a selected radio button, "Viikonpäivittäin sama aika" (Weekly same time) with an unselected radio button, and "Vaihtelevat ajat" (Varying times) with an unselected radio button. A large blue arrow points to the "Päivittäin sama aika" option. Below the list, there is a date selector showing "01.06.2026" and a calendar icon. At the bottom of the modal, there are two buttons: "Peruuta" (Cancel) and "Vahvista" (Confirm).



Jos haluat ilmoittaa ajanjakson **kaikille päiville saman läsnäoloajan:**
2. Kirjaa päivittäin toistuva läsnäoloaika ja napauta Vahvista

Valitse lapset

✓ Antero

Läsnäoloaika

Valitse miten kellonaika toistuu

Päivittäin sama aika

Ilmoita läsnäolo päiville

27.04.2026 - 08.05.2026

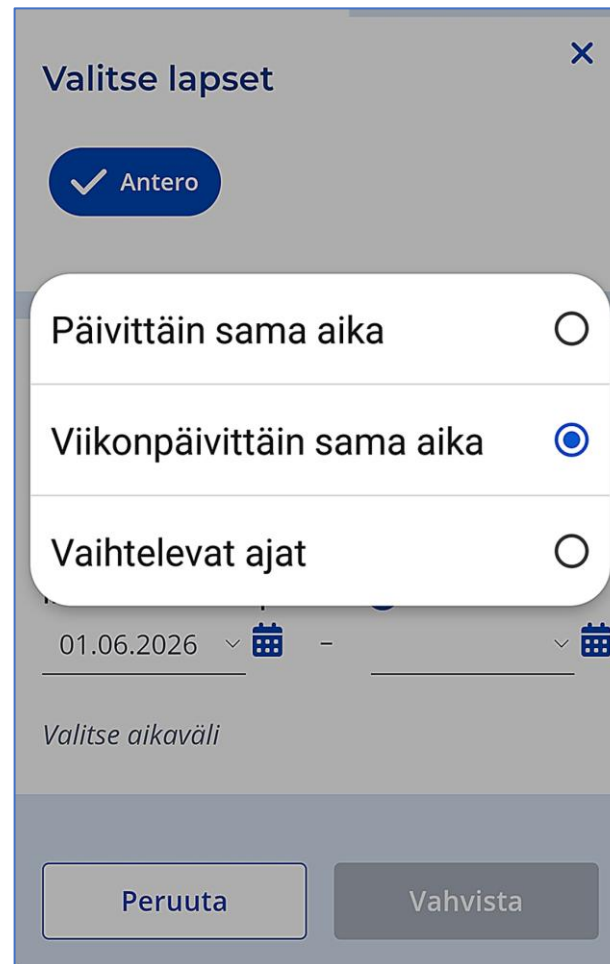
Ma-Pe 08:00 - 16:30

Peruuta Vahvista



Jos haluat ilmoittaa ajanjaksolle **viikoppäivittäin saman ajan:**

1. Valitse Viikoppäivittäin sama aika (kellonajat voivat vaihdella viikoppäivien välillä, mutta ne toistuvat samoina joka viikko)



The screenshot shows a mobile application interface with a modal window titled "Valitse lapset" (Select children). Inside the modal, there is a blue button with a checkmark and the name "Antero". Below this, there is a list of three options for selecting a time slot: "Päivittäin sama aika" (Daily same time), "Viikoppäivittäin sama aika" (Weekly same time), and "Vaihtelevat ajat" (Varying times). The "Viikoppäivittäin sama aika" option is selected, indicated by a blue dot in a circle. To the right of the modal, a large blue arrow points towards the selected option. Below the modal, there is a date selector showing "01.06.2026" and a calendar icon. At the bottom of the modal, there are two buttons: "Peruuta" (Cancel) and "Vahvista" (Confirm).

Valitse lapset

✓ Antero

Päivittäin sama aika ☐

Viikoppäivittäin sama aika ☒

Vaihtelevat ajat ☐

01.06.2026

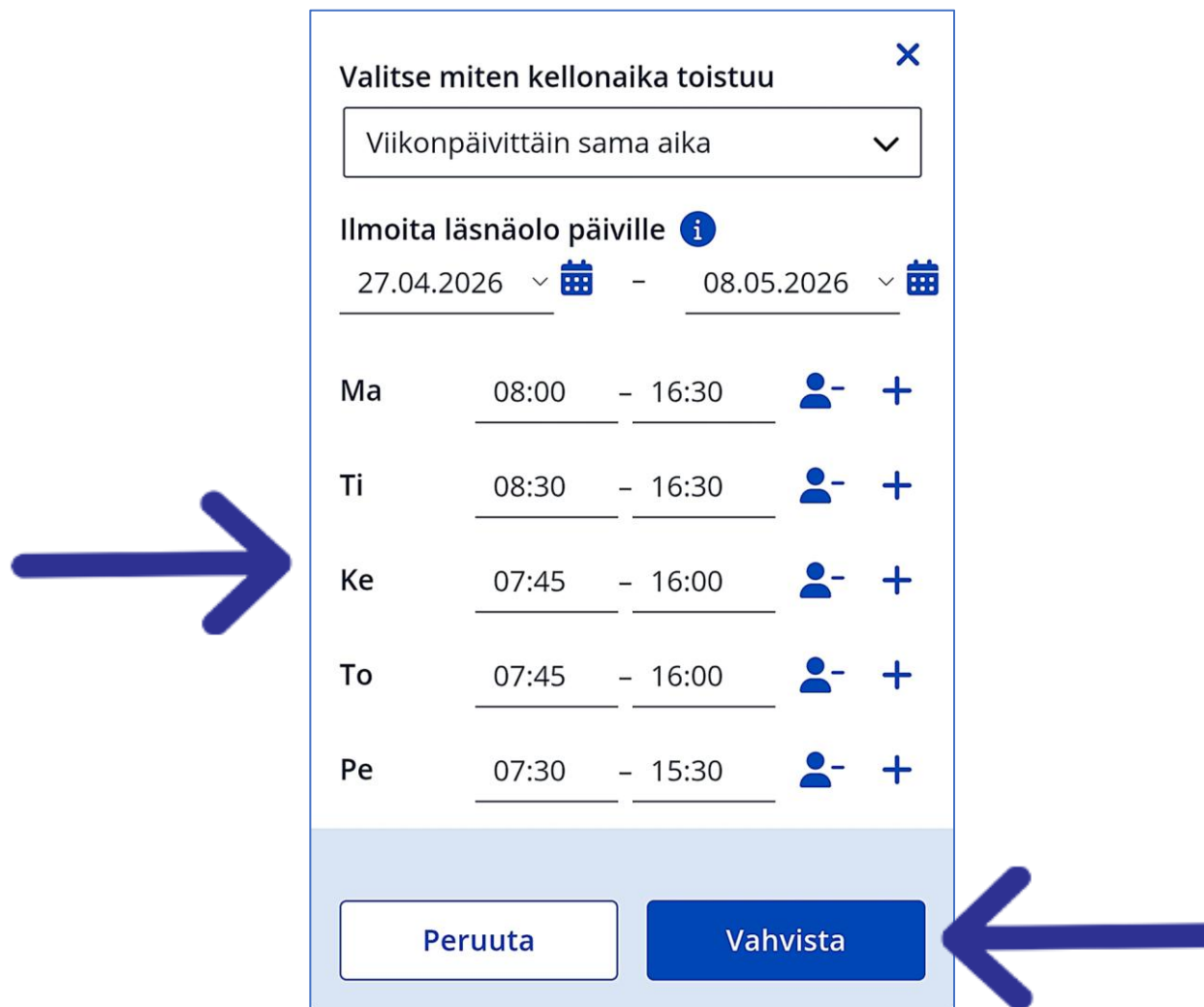
Valitse aikaväli

Peruuta Vahvista



Jos haluat ilmoittaa ajanjakson **viikontäivittäin saman ajan:**

2. Kirjaa läsnäoloajat ja napauta Vahvista



Valitse miten kellonaika toistuu

Viikontäivittäin sama aika

Ilmoita läsnäolo päville

27.04.2026 - 08.05.2026

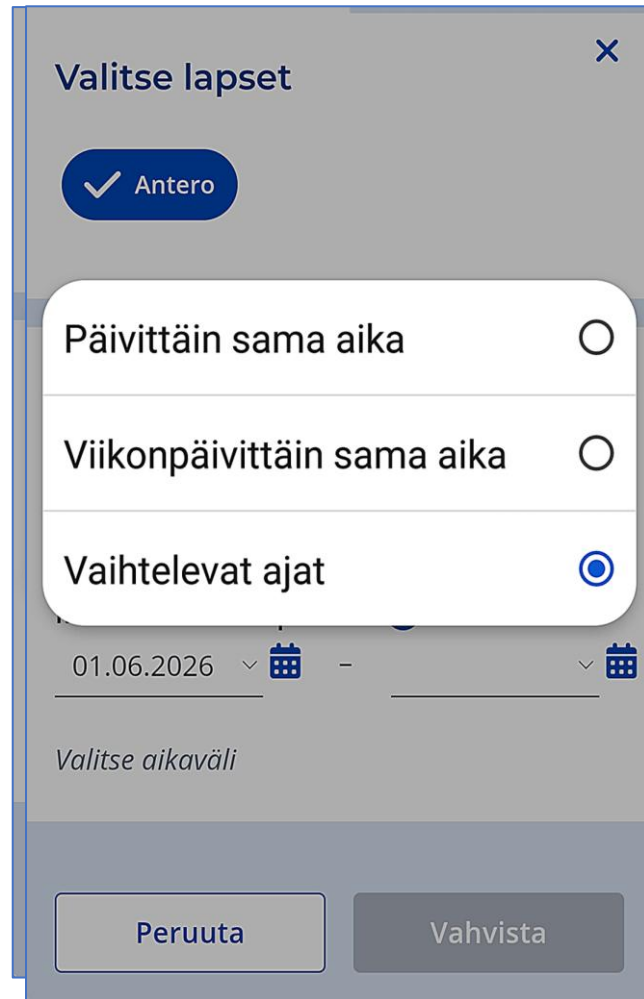
Ma	08:00	-	16:30	-	+
Ti	08:30	-	16:30	-	+
Ke	07:45	-	16:00	-	+
To	07:45	-	16:00	-	+
Pe	07:30	-	15:30	-	+

Peruuta Vahvista



Jos haluat ilmoittaa ajanjaksolle **vaihtelevat ajat**:

1. Valitse Vaihtelevat ajat (kellonajoissa ei ole säännönmukaisuutta, ne voivat vaihdella viikonpäivien ja viikkojen välillä vapaasti)

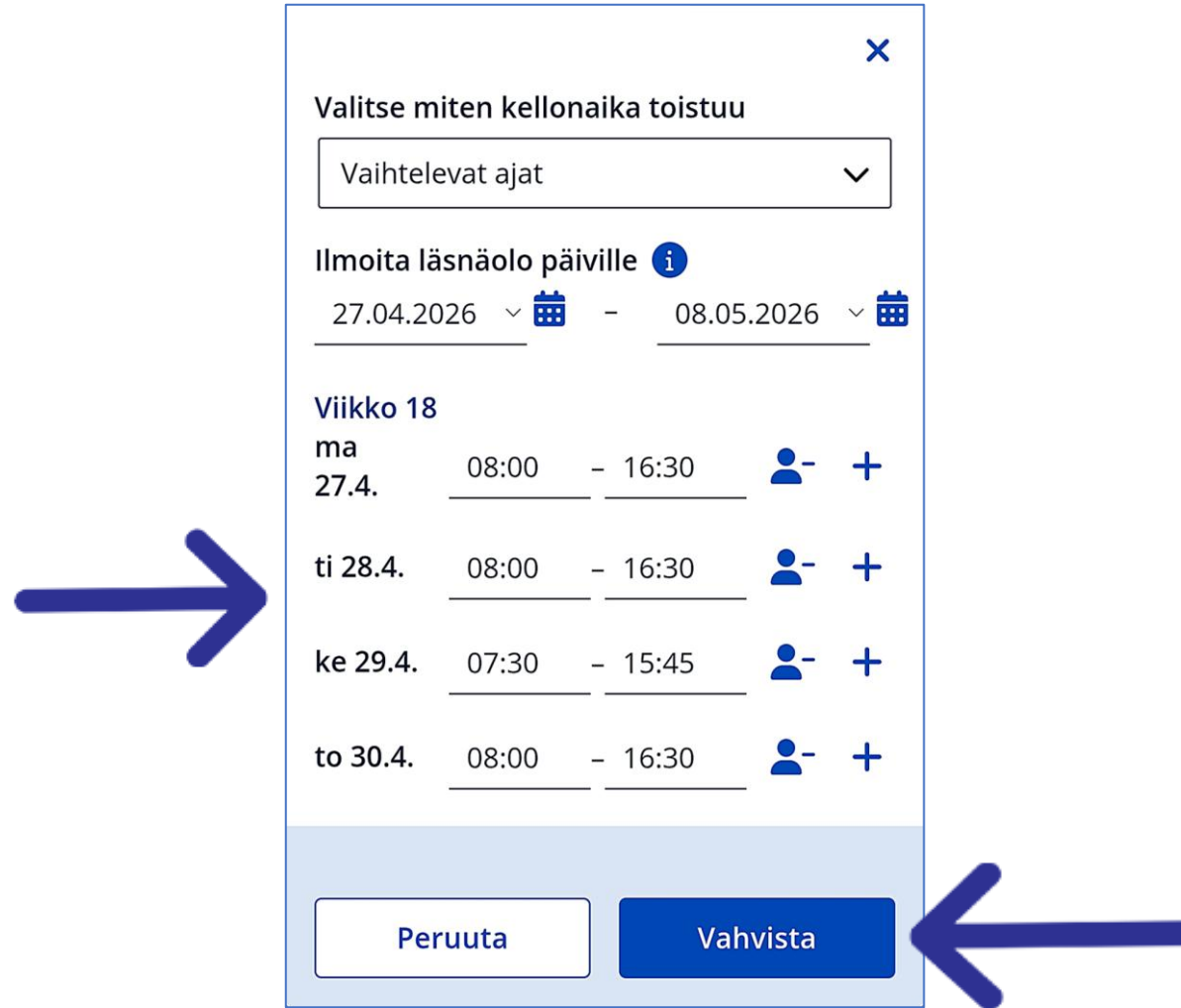


The screenshot shows a mobile application interface. At the top, there is a header "Valitse lapset" with a close button (X). Below it, a blue button with a checkmark and the text "Antero" is visible. A white modal dialog is open in the center, containing three radio button options: "Päivittäin sama aika", "Viikonpäivittäin sama aika", and "Vaihtelevat ajat". The "Vaihtelevat ajat" option is selected, indicated by a blue dot. Below the modal, there is a date selector showing "01.06.2026" with a calendar icon. At the bottom, there are two buttons: "Peruuta" (Cancel) and "Vahvista" (Confirm).



Jos haluat ilmoittaa ajanjaksolle vaihtelevat ajat:

2. Kirjaa läsnäoloajat ja napauta Vahvista



Valitse miten kellonaika toistuu

Vaihtelevat ajat

Ilmoita läsnäolo päiville

27.04.2026 - 08.05.2026

Viikko 18

ma 27.4.	08:00 - 16:30	-	+
ti 28.4.	08:00 - 16:30	-	+
ke 29.4.	07:30 - 15:45	-	+
to 30.4.	08:00 - 16:30	-	+

Peruuta Vahvista



Ilmoitetut läsnäoloajat näkyvät eVakan kalenterinäkymässä

Mikäli ilmoitit lapsillesi eri läsnäoloaikoja, näkyvät ne kaikki kalenterissa kyseisen päivän kohdalla. Pääset tarkastelemaan ja muokkaamaan yksittäisen päivän läsnäoloaikoja, kun napautat kyseistä päivää kalenterissa.

evaka	
Toukokuu 2026	
Ma 4.5.	A 08:30–16:30
Ti 5.5.	A 08:00–16:30
Ke 6.5.	A 08:00–16:30
To 7.5.	A 08:15–16:45
Pe 8.5.	+ Läsnäolot / Poissaolot
 Kalenteri	 Viestit
 Lapset	 Valikko

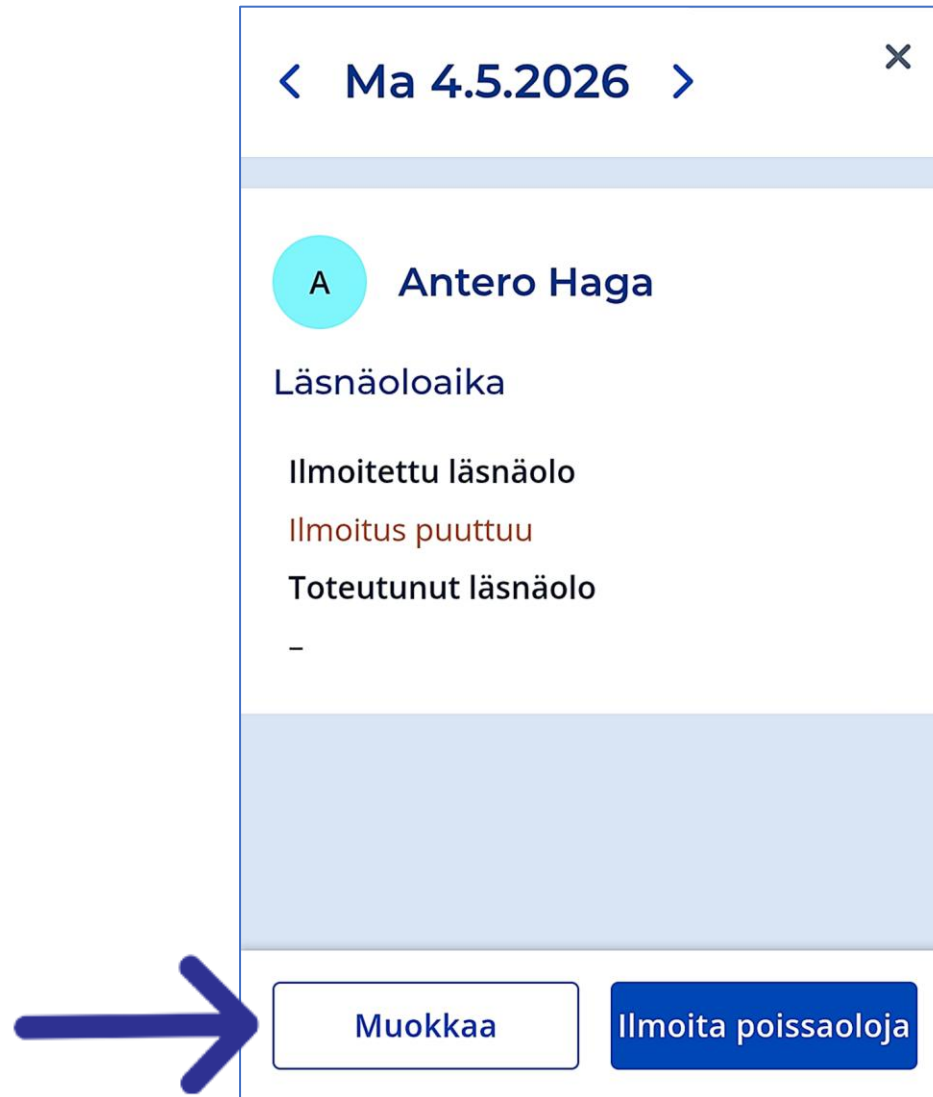


1. Voit ilmoittaa läsnäoloja myös napauttamalla kalenterinäkymässä päivän kohdalta

evaka	
Toukokuu 2026	
Ma 4.5.	A Ilmoitus puuttuu
Ti 5.5.	A 08:00–16:30
Ke 6.5.	A 08:00–16:30
To 7.5.	A 08:15–16:45
Pe 8.5.	+ Läsnäolot / Poissaolot
Kalenteri Viestit Lapset Valikko	



2. Napauta Muokkaa



< Ma 4.5.2026 > ×

 **Antero Haga**

Läsnäoloaika

Ilmoitettu läsnäolo

Ilmoitus puuttuu

Toteutunut läsnäolo

–

Muokkaa **Ilmoita poissaoloja**



3. Kirjaa läsnäoloajat



< Ma 4.5.2026 > ×

A Antero Haga

Läsnäoloaika

Ilmoitettu läsnäolo

08:15 - 16:30

 - 

[Muokkaa useampaa päivää](#)

Toteutunut läsnäolo

-

Peruuta

Tallenna



4. Napauta Tallenna

< Ma 4.5.2026 > ×

A

Antero Haga

Läsnäoloaika

Ilmoitettu läsnäolo

08:15

-

16:30

 - 

[Muokkaa useampaa päivää](#)

Toteutunut läsnäolo

-

Peruuta

Tallenna



Huom.! Jos haluat ilmoittaa **osapäiväisen poissaolon**, voit tehdä sen muokkaamalla lapsen läsnäoloaika. Esimerkiksi ilmoittaa lapsen läsnäolevaksi klo 8-11:30 ja jälleen klo 13-16. Napauta lopuksi **Tallenna**.

< Ma 4.5.2026 > ×

A Antero Haga

Läsnäoloaika

Ilmoitettu läsnäolo

08:15 - 11:30  - +

[Muokkaa useampaa päivää](#)

Toteutunut läsnäolo

-

Peruuta

Tallenna

< Ma 4.5.2026 > ×

A Antero Haga

Läsnäoloaika

Ilmoitettu läsnäolo

08:15 - 11:30  -

13:00 - 16:00 

[Muokkaa useampaa päivää](#)

Toteutunut läsnäolo

-

Peruuta

Tallenna



