

Nuorisovaltuuston toimintasääntö

§ 1 Tarkoitus ja tavoitteet

Nuorisovaltuusto on kauniaislaisten nuorten kaksikielinen vaikuttamistoimielin. Nuorisovaltuuston tavoitteena on edustaa nuoria kaupungin päätöksenteossa ja tuoda esiin nuorten ajatuksia kaupungin toimielinten käsittelyyn. Nuorisovaltuusto kannustaa nuoria osoittamaan kiinnostusta yhteiskunnallisia asioita kohtaan.

Nuorisovaltuusto on toiminnassaan puoluepoliittisesti sekä uskonnollisesti sitoutumaton.

§ 2 Yhteyshenkilö

Sivistys- ja hyvinvointitoimenjohtaja nimeää nuorisovaltuustolle yhteyshenkilön. Yhteyshenkilö toimii nuorisovaltuuston opastajana ja ohjaajana sekä vastaa muista toimintasäännössä mainituista tehtävistä.

§ 3 Toimikausi, kokoonpano ja valinta

Nuorisovaltuuston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus. Nuorisovaltuustossa on kahdeksasta kahteentoista (8–12) jäsentä.

Nuorisovaltuuston jäseniksi voidaan valita valintavuoden aikana 13–18 vuotta täyttäviä nuoria, joiden kotikunta on Kauniainen. Nuori säilyttää asemansa nuorisovaltuuston jäsenenä siihen asti, kunnes täyttää 20 vuotta.

Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi (2) vuotta.

Hakumenettely

Nuorisovaltuustoon haetaan avoimilla hakemuksilla.

Nuorisovaltuuston toimikauden lopussa kaupunki avaa avoimen haun, jonka kautta nuoret voivat hakea nuorisovaltuuston jäseneksi. Tiedotuksesta vastaa sivistyksen ja hyvinvoinnin toimiala yhteistyössä koulujen kanssa ja nuorisovaltuuston hakuajasta tiedotetaan useissa eri kanavissa sekä kaupungin kouluissa.

Hakemusten perustella kaupunki kutsuu hakijoita nuorisovaltuuston jäsenen haastatteluun. Haastattelutilaisuuteen osallistuu henkilöstöä sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalta. Jos mahdollista, väistävä nuorisovaltuusto nimeää haastatteluihin sellaisen nuorisovaltuuston edustajan, joka ei ole hakenut uudelle kaudelle.

Kaupunki valmistelee hakemusten ja haastattelujen pohjalta ehdotuksen nuorisovaltuuston jäsenistä kaupunginhallitukselle.

Nimeämisehdotuksessa haetaan monipuolista ja moninaista kokoonpanoa, jossa huomioidaan jäsenten kokemus ja kiinnostus erilaisista nuoria kiinnostavista aiheista sekä edustus kaupungin kouluista.

Nimeämisehdotuksessa jäseniä valitaan ensisijaisesti seuraavalla tavalla:

- 1–2 jäsentä suomenkielisestä lukiosta
- 1–2 jäsentä ruotsinkielisestä lukiosta
- 1–2 jäsentä suomenkielisestä yläkoulusta
- 1–2 jäsentä ruotsinkielisestä yläkoulusta
- 2–4 yleistä jäsentä

Kaikki yllä nimettyjen koulujen ikävaatimuksen täyttävät oppilaat voivat hakea nuorisovaltuustoon. Jos koulujen jäsenpaikkoja jää vapaaksi, täytetään paikat yleisessä haussa hakeneilla.

Varsinaisille jäsenille ei valita varajäseniä. Nuorisovaltuustoon voidaan nimetä 1–5 henkilöä varalle siltä varalta, että varsinaisia jäseniä eroaa toimikauden aikana. Kaupunginhallitus vahvistaa intressiryhmittäin varalla olevien sijaantulojärjestyksen edellä mainittuja periaatteita noudattaen. Jos nuorisovaltuuston jäsen eroaa kesken toimikauden, nuorisovaltuuston yhteyshenkilö kutsuu samasta intressiryhmästä varalle valituista sijaantulojärjestyksen mukaan uuden varsinaisen jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Mikäli intressiryhmälle ei ole nimetty varajäsentä, viedään uuden jäsenen nimeäminen kaupunginhallitukselle päätettäväksi.

Kaupunginhallitus nimeää toimikauden alussa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ensisijaisesti siten, että toinen edustaa suomenkielistä kieliryhmää ja toinen ruotsinkielistä kieliryhmää. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikausi on yksi (1) vuosi.

Mikäli nuorisovaltuustoon ei löydetä riittävää määrää jäseniä, kaupunki järjestää avoimen lisähaun tiedotuskanaviaan hyödyntäen.

Nuorisovaltuusto voi kutsua kokouksiinsa asiantuntijoita, viranhaltijoita ja toimielinten puheenjohtajia tarpeen mukaan.

Nuorisovaltuusto nimeää keskuudestaan Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston ehdokkaat hyvinvointialueen pyynnön mukaisesti.

§ 4 Jäsenen eroaminen/erottaminen

Jos koulupaikan mukaan nimetty jäsen ei enää käy koulua Kauniaisissa tai jäsen muuttaa pois Kauniaisista, hänen tulee erota nuorisovaltuustosta. Nuorisovaltuuston jäsen voi erota myös omasta pyynnöstään. Erosta tulee ilmoittaa kirjallisesti nuorisovaltuuston yhteyshenkilölle.

Velvollisuuksien toistuva laiminlyönti ja epäasiallinen käytös huomautuksista huolimatta voi johtaa nuorisovaltuuston jäsenen erottamiseen nuorisovaltuuston päätöksellä.

§ 5 Kokouspalkkiot

Nuorisovaltuuston virallisiin kokouksiin osallistumisesta maksetaan kaupungin hallintosäännön mukainen kokouspalkkio.

Kaupunki voi järjestää myös muita tilaisuuksia, kuten infoja, kuulemistilaisuuksia tai työpajoja. Näihin tilaisuuksiin osallistuminen on vapaaehtoista eikä niistä makseta palkkiota, ellei hallintosääntö näin määrää tai kyse ole virallisen kokouksen yhteydessä pidettävästä tai siihen rinnastettavasta tilaisuudesta. Palkkion maksamisen perusteet tulee ilmoittaa selkeästi kutsussa.

§ 6 Kokoontuminen

Nuorisovaltuusto pitää kokouksia kaupungin muusta toiminnasta ilmenevän tarpeen mukaan, kuitenkin vähintään kolme kertaa keväällä ja kolme kertaa syksyllä. Myös muiden vaikuttamistoimielinten kanssa voidaan pitää yhteiskokouksia. Kokousten sisällöllinen suunnittelu perustuu kaupungissa käsiteltäviin ajankohtaisiin asioihin. Kokousaikataulu sovitaan yhteen kaupungin varsinaisten toimielinten valmisteluaikatauluihin.

Yhteyshenkilö valmistelee kokouksen esityslistat. Kaupunki huolehtii siitä, että esityslistojen tekstit ovat helposti ymmärrettävässä muodossa. Jäsen voi olla etukäteen yhteydessä puheenjohtajaan ja yhteyshenkilöön, jos haluaa asian esityslistalle. Yhteyshenkilö on kokouksen esittelijä ja sihteeri. Asiat voidaan myös käsitellä puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään kaupungin toimesta sähköisesti jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla.

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa sihteeri. Nuorisovaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessa yhden (1) jäsenen tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan, jonka sihteeri, puheenjohtaja ja tarkastaja allekirjoittavat. Pöytäkirja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Pöytäkirja lähetetään tiedoksi kaupunginhallitukselle ja ainakin hyvinvointi- ja vapaa-aikavaliokunnalle, kasvatus- ja koulutusvaliokunnille, yhdyskuntavaliokunnalle ja tarvittaessa rakennusvaliokunnalle sekä kaupunginjohtajalle ja toimialajohtajille.

Nuorisovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan tulee olla läsnä, jotta nuorisovaltuusto on päätösvaltainen.

§ 7 Kaksikielisyys

Nuorisovaltuuston jäsenellä on oikeus käyttää suomea tai ruotsia kokouksessa sekä pöytäkirjaan liitettävässä kirjallisessa lausunnossa tai mielipiteessä. Jos jäsen ei ymmärrä suullista puheenvuoroa, se on pyynnöstä hänelle lyhyesti selostettava, puheenjohtajan tai hänen määräämänsä toimesta.

§ 8 Työryhmätoiminta

Nuorisovaltuusto voi perustaa alaisuuteensa aihekohtaisia työryhmiä. Työryhmät toimivat itsenäisesti ilman nuorisovaltuuston yhteyshenkilön osallistumista.

Nuorisovaltuusto nimittää työryhmien jäsenet. Työryhmien jäseninä voi nuorisovaltuuston jäsenten lisäksi olla myös muita kauniaislaisia tai Kauniaisissa opiskelevia nuoria.

Työryhmätoiminta tukee nuorisovaltuustolle asetettujen tehtävien toteuttamista. Työryhmien kokoontumiset eivät ole varsinaisia kokouksia, eikä niistä makseta hallintosäännön mukaista kokouspalkkiota.

§ 9 Kummipäättäjä

Kaupunginhallitus nimeää nuorisovaltuustolle kummipäättäjän kaupunginhallituksen varsinaisten jäsenten tai varajäsenten keskuudesta. Kummipäättäjän tarkoituksena on olla nuorisovaltuuston tukena kunnallisen päätöksenteon ja kokouskäytäntöjen oppimisessa nuorisovaltuuston vaikuttamismahdollisuuksien parantamiseksi.

Kummipäättäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus nuorisovaltuuston kokouksissa.

§ 10 Nuorisovaltuuston edustus kaupungin luottamustoimielimissä

Nuorisovaltuusto voi nimetä edustajansa kaupungin muihin toimielimiin hallintosäännön mukaisesti. Nuorisovaltuusto valitsee edustajat ja varaedustajat kaupungin muihin toimielimiin puolivuositain. Edustajakierron tarkoituksena on tukea demokratiakasvatusta ja tarjota kaikille nuorisovaltuuston jäsenille mahdollisuus osallistua muiden toimielinten kokouksiin.

Kokouksiin osallistumisessa noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

Kaupungin muihin toimielimiin nimetyille nuorisovaltuuston edustajille lähetetään kokouskutsu hallintosäännön mukaisesti.

§ 11 Tehtävät

Nuorisovaltuustolla on mahdollisuus vaikuttaa kaupungin eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä.

Tavoitteena on nuorisovaltuuston osallistuminen valmisteluvaiheessa.

Nuorisovaltuuston tehtävät:

1. tuoda esiin nuorten näkemykset ja kokemukset sekä pyrkiä vaikuttamaan nuorille keskeisten palvelujen laatuun ja saatavuuteen (esimerkiksi koulun arki, mielen hyvinvointi, vapaa-aika, liikenne ja ympäristö, digitaalinen turvallisuus)
2. tehdä ehdotuksia ja aloitteita sekä antaa asiantuntevia näkökulmia asioihin, jotka vaikuttavat nuorten hyvinvointiin ja arkeen
3. edistää nuorten yhdenvertaisuutta, osallisuutta ja elävää kaksikielisyyttä nuorten arjessa
4. seurata ja arvioida tehtyjen toimenpiteiden vaikutuksia
5. tehdä yhteistyötä muiden vaikuttamistoimielinten, oppilas- ja opiskelijaryhmien, yhdistysten ja hyvinvointialueen kanssa,
6. infota nuorisovaltuuston toiminnasta ja pyrkiä tavoittamaan nuoria monipuolisesti (muun muassa Kauniaisissa toimivat yhdistykset, koulujen oppilas- ja opiskelijaryhmät) sekä osallistua erilaisiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin.

§ 12 Voimaantulo

Tämä toimintasääntö tulee voimaan 1.12.2025.