|  |  |
| --- | --- |
| **ESIOPETUS/Varhaiskasvatusyksikkö** **FÖRSKOLE/SMÅBARNSPEDAGOGISK ENHET** |  |
| **ryhmät ja ESIOPPILASMÄÄRÄT****grupper och antal FÖRSKOLE-ELEVER** |  | Muut lapset ryhmässä:Övriga barn i gruppen: |
| **TOIMINTA-AIKA****VERKSAMHETSTID** | Toiminta-aika päivittäin      Daglig verksamhetstid | Lukuvuosi      Läsår |
| **HENKILÖSTÖRAKENNE JA VASTUUNJAKO****PERSONALSTRUKTUR OCH ANSVARSOMRÅDEN** |       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TOIMINNAN MAHDOLLISET PAINOTUKSET****EVENTUELLA PRIORITERINGAR I VERKSAMHETEN** | **SUUNNITELMA****PLANERING**      | **TOTEUTUMISEN ARVIOINTI****UTVÄRDERING**      |
| **SYYSLUKUKAUDEN TAVOITTEET JA PEDAGOGISET PAINOTUKSETJA MENETELMÄT****HÖSTERMINENS MÅL OCH PEDAGOGISKA INRIKTNINGAR** | **SUUNNITELMA****PLANERING** | **TOTEUTUMISEN ARVIOINTI** **UTVÄRDERING**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KEVÄTLUKUKAUDEN TAVOITTEET JA PEDAGOGISET PAINOTUKSET JA MENETELMÄT****VÅRTERMINENS MÅL, PEDAGOGISKA INRIKTNINGAR OCH METODER**  | **SUUNNITELMA****PLANERING** | **TOTEUTUMISEN ARVIOINTI****UTVÄRDERING** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RYHMÄKOHTAISET TUKIMUODOT SUUNNITELMA, TOTEUTUS JA ARVIOINTI****GRUPPSPECIFIKA STÖDFORMER****PLANERING, FÖRVERKLIGANDE OCH UTVÄRDERING** | **SUUNNITELMA, TOTEUTUS****PLANERING, FÖRVERKLIGANDE** | **TOTEUTUMISEN ARVIOINTI****UTVÄRDERING** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **YHTEISTYÖ** | Yhteistyö yksikön sisälläSamarbete inom enheten      |       |
| Moniammatillinen yhteistyö ja oppilashuoltoMångprofessionellt samarbete och elevvård |       |
| Yhteistyö huoltajien kanssaSamarbete med vårdnadshavarna |       |
| Yhteistyö koulun/koulujen kanssaSamarbete med skolan/skolorna      |       |
| Yhteistyö muun varhaiskasvatuksen kanssa sekä yli kielirajojenSamarbete med övrig småbarnspedagogik och över språkgränserna      |       |
| Muut yhteistyötahotÖvriga samarbetspartners |       |

|  |  |
| --- | --- |
| **PÄIVÄYS ESIOPETUSYKSIKÖN JOHTAJA****DATUM LEDARE FÖR FÖRSKOLEENHETEN** |       |

Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma toimitetaan täytettynä 15.9. mennessä varhaiskasvatuspäällikölle hyväksyttäväksi.

Läsårplanen för förskoleundervisningen skickas före 15.9. till chefen för småbarnspedagogik för att godkännas.

Arviointi säilytetään esiopetus- ja varhaiskasvatusyksikössä ja hyödynnetään toiminnan kehittämisessä.

Utvärderingen sparas i förskole- och småbarnspedagogiska enheten och utnyttjas för att utveckla verksamheten.