|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESIOPETUS/Varhaiskasvatusyksikkö**  **FÖRSKOLE/SMÅBARNSPEDAGOGISK ENHET** |  | |
| **ryhmät ja ESIOPPILASMÄÄRÄT**  **grupper och antal FÖRSKOLE-ELEVER** |  | Muut lapset ryhmässä:  Övriga barn i gruppen: |
| **TOIMINTA-AIKA**  **VERKSAMHETSTID** | Toiminta-aika päivittäin  Daglig verksamhetstid | Lukuvuosi  Läsår |
| **HENKILÖSTÖRAKENNE JA VASTUUNJAKO**  **PERSONALSTRUKTUR OCH ANSVARSOMRÅDEN** |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TOIMINNAN MAHDOLLISET PAINOTUKSET**  **EVENTUELLA PRIORITERINGAR I VERKSAMHETEN** | **SUUNNITELMA**  **PLANERING** | **TOTEUTUMISEN ARVIOINTI**  **UTVÄRDERING** |
| **SYYSLUKUKAUDEN TAVOITTEET JA PEDAGOGISET PAINOTUKSETJA MENETELMÄT**  **HÖSTERMINENS MÅL OCH PEDAGOGISKA INRIKTNINGAR** | **SUUNNITELMA**  **PLANERING** | **TOTEUTUMISEN ARVIOINTI**  **UTVÄRDERING** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KEVÄTLUKUKAUDEN TAVOITTEET JA PEDAGOGISET PAINOTUKSET JA MENETELMÄT**  **VÅRTERMINENS MÅL, PEDAGOGISKA INRIKTNINGAR OCH METODER** | **SUUNNITELMA**  **PLANERING** | **TOTEUTUMISEN ARVIOINTI**  **UTVÄRDERING** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RYHMÄKOHTAISET TUKIMUODOT SUUNNITELMA, TOTEUTUS JA ARVIOINTI**  **GRUPPSPECIFIKA STÖDFORMER**  **PLANERING, FÖRVERKLIGANDE OCH UTVÄRDERING** | **SUUNNITELMA, TOTEUTUS**  **PLANERING, FÖRVERKLIGANDE** | **TOTEUTUMISEN ARVIOINTI**  **UTVÄRDERING** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **YHTEISTYÖ** | Yhteistyö yksikön sisällä  Samarbete inom enheten |  |
| Moniammatillinen yhteistyö ja oppilashuolto  Mångprofessionellt samarbete och elevvård |  |
| Yhteistyö huoltajien kanssa  Samarbete med vårdnadshavarna |  |
| Yhteistyö koulun/koulujen kanssa  Samarbete med skolan/skolorna |  |
| Yhteistyö muun varhaiskasvatuksen kanssa sekä yli kielirajojen  Samarbete med övrig småbarnspedagogik och över språkgränserna |  |
| Muut yhteistyötahot  Övriga samarbetspartners |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PÄIVÄYS ESIOPETUSYKSIKÖN JOHTAJA**  **DATUM LEDARE FÖR FÖRSKOLEENHETEN** |  |

Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma toimitetaan täytettynä 15.9. mennessä varhaiskasvatuspäällikölle hyväksyttäväksi.

Läsårplanen för förskoleundervisningen skickas före 15.9. till chefen för småbarnspedagogik för att godkännas.

Arviointi säilytetään esiopetus- ja varhaiskasvatusyksikössä ja hyödynnetään toiminnan kehittämisessä.

Utvärderingen sparas i förskole- och småbarnspedagogiska enheten och utnyttjas för att utveckla verksamheten.