|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BLANKETTEN GÄLLER** | Småbarnspedagogik  Förskoleundervisning  ​​☐​ Grundläggande utbildning | | | |
| **1 DISKUSSIONS-MÖTET GÄLLER** | **Intensifierat stöd (Småbarnspedagogik)**  Inledande  Avslutande  Granskning av stöd eller byte av enhet.    **Särskilt stöd** **(**Småbarnspedagogik, förskoleundervisning, grundläggande utbildning)  Inledande  Avslutande  Granskning av stöd eller byte av enhet  **Tolknings- och assistenttjänster inom allmänt, intensifierat eller särskilt stöd Lag om grundläggande utbildning 31 § ja Lag om småbarnspedagogik 15 c §** (Småbarnspedagogik, förskoleundervisning)  Inledande  Avslutande  Granskning av stöd eller byte av enhet.  **Andra tjänster enligt Lag om grundläggande utbildning 31 §,** såsom övriga undervisningstjänster och särskilda hjälpmedel eller stödperioder som behövs av eleven (Förskoleundervisning**)**  Inledande  Avslutande  **Andra särskilda undervisningsarrangemang som beslutas om med stöd av 18** **§** i lagen om grundläggande utbildning, såsom arrangemang som berör undervisningens innehåll eller ordnandet av undervisningen  Inledande  Avslutande  **Anvisande av plats för småbarnspedagogik/förskoleundervisning/undervisning** | | | |
| **2**  **UPPGIFTER OM DEN NUVARANDE ANORDNAREN AV SMÅBARNS-PEDAGOGIK/ FÖRSKOLE-UNDERVISNING** | Namnet på enheten för småbarnspedagogik/förskoleundervisning   |  | | --- | |  | | | Nuvarande grupp/förskolegrupp | |
| Namnet på ledaren för enheten för småbarnspedagogik/förskoleundervisning | | Behandlad i elevvårdsgruppen | |
| **3**  **GRUND-LÄGGANDE UPPGIFTER OM BARNET** | Efternamn | Förnamn | Födelsedatum | |
| Gatuadress | | Postnummer och postanstalt | |
| **4**  **UPPGIFTER OM VÅRDNADS-HAVARNA** | Vårdnadshavare | | Telefonnummer | |
| Gatuadress (om annan än barnets) | | Postnummer och postanstalt | |
| Vårdnadshavare | | Telefonnummer | |
| Gatuadress (om annan än barnets) | | Postnummer och postanstalt | |
| Vårdnadshavare (annan laglig företrädare) | | Telefonnummer | |
| Gatuadress (om annan än barnets | | Postnummer och postanstalt | |
| **5**  **STÖD-ARRANGEMANG OCH STÖDFORMER/ UNDER-VISNINGS- ARRANGEMANG SOM STÅR TILL FÖRFOGANDE**  <0} | **Småbarnspedagogik**  **15 b §**  **Allmänt stöd  Intensifierat stöd**  **Särskilt stöd**  **15 c § Stödtjänster:**  Konsultation och undervisning av specialläraren inom småbarnspedagogik    Tolknings- och assistenttjänster    Hjälpmedel (som hör samman t.ex. med barnets kommunikation, syn, hörsel, rörelseförmåga eller annat fysiskt behov)    **Pedagogiska stödformer:**  Smågrupper inom verksamheten  Interaktiva och kommunikativa metoder (tecken, bilder, tekniska lösningar)  Lösningar i verksamhetsmiljön  Lösningar som hänför sig till dagsstrukturen eller dagsrytmen inom småbarnspedagogiken  Nödvändiga specialpedagogiska metoder  Metoder som möjliggör att barnet kan delta i gruppens verksamhet  **Strukturella stödformer:**  Smågrupp eller specialgrupp  Mindre gruppstorlek  Barnspecifik assistent    Gruppspecifik assistent    **Vårdinriktade stödformer:**    Koefficient för barnets servicesedel inom privat småbarnspedagogik  koefficient 2 för servicesedeln  koefficient 3 för servicesedeln  Koefficient för barnets kommuntillägg inom privat småbarnspedagogik  koefficient 2 för kommuntillägget  koefficient 3 för kommuntillägget  Barnets plan för småbarnspedagogik/ Barnets plan för förskoleundervisning/ Barnets individuella plan för anordnande av undervisning (IP) uppdateras i enlighet med förvaltningsbeslutet | | | |
|  | **Förskoleundervisning**  Tolknings- och assistenttjänster    **Andra tjänster enligt 31** §, och särskilda hjälpmedel eller stödperioder som barnet/eleven är i behov av  **Andra särskilda undervisningsarrangemang som beslutas om med stöd av 18** **§** i lagen om grundläggande utbildning, såsom arrangemang som berör undervisningens innehåll eller ordnandet av undervisningen  **17 c §  Särskilt stöd**  **Undervisningsarrangemang**  Allmän undervisningsgrupp    Smågrupp  Specialundervisning på deltid    Smågruppsundervisning på deltid     |  |  | | --- | --- | | **Grundläggande utbildning**  Lärokurs som ska följas i undervisningen  Allmän lärokurs  Lärokurs enligt verksamhetsområde  Individualiserad lärokurs  Individualiserad lärokurs i följande ämnen: | | | Längden på läroplikten  Allmän läroplikt  Förlängd läroplikt | Årskurs eleven  ansöker till |   **Huvudsaklig undervisningsgrupp**  **Undervisningsgrupp för allmän undervisning**  **Specialklass**. Specialklass som eleven söker till (välj endast ett alternativ)  Elever med särskilda inlärningssvårigheter  Elever med omfattande inlärningssvårigheter (huvudsakligen individuellt anpassad undervisning)  Elever som behöver stöd för emotionella och sociala färdigheter  Elever med autismspektrumstörning  Elever med lindrig funktionsnedsättning  Elever med svår funktionsnedsättning  Elever med grav språkstörning eller hörselskada  Individuellt anpassad undervisning i grupp  Rehabilitering i klass med färre elever  **Grupp inom småbarnspedagogiken/förskoleundervisningen (**i anslutning till förlängd läroplikt)  Första årets läroplikt (6-åringar)  Avgiftsfri/frivillig förskoleundervisning (5-åringar)  Annat, vad: | | | |
| **6 VÅRDNADS-HAVARNAS ÖNSKEMÅL OM PLATS FÖR SMÅBARNS-PEDAGOGIK/ FÖRSKOLE-UNDERVISNING/UNDERVISNING** | Vårdnadshavarnas önskemål om enhet för småbarnspedagogik/förskoleundervisning/grupp/ eller skola | | | |
| Motivering (särskilda observationer och/eller sociala motiv i anslutning till exempelvis anvisandet av plats för småbarnspedagogik/förskoleundervisning/skolundervisning) | | | |
| Vårdnadshavarna har fått veta om alternativen för ordnande av småbarnspedagogik/förskoleundervisning/undervisning och vad som påverkar anvisandet av enhet för småbarnspedagogik/förskoleundervisning/skolplats.  Vårdnadshavarna förstår att det är kommunen som anvisar platsen för småbarnspedagogik och/eller förskoleundervisning/undervisning och att platsen kan avvika från deras önskemål. | | | |
| Under semestertider kan platsen för småbarnspedagogik och/eller förskoleundervisning ändras | | | |
| **7**  **BILAGOR** | Barnets plan för småbarnspedagogik  Barnets plan för förskoleundervisning  Individuell plan för anordnande av undervisning (IP)  Pedagogisk bedömning  Pedagogisk utredning  Annat expertutlåtande, vad  Fullmakt från vårdnadshavaren  Ansökan om att inleda den grundläggande utbildningen vid avvikande tidpunkt  Annat, vad? | | | |
| **8**  **UTREDNING OM HÖRANDE AV VÅRDNADS-HAVARNA OCH BARNET/ELEVEN** | Namn, tjänstebeteckning och telefonnummer för den person som har ordnat hörandet | | | Parterna hördes (dd.mm.åååå) |
| Närvarande | | | |
| Hörande av barnet/eleven  Barnet/eleven hördes i samband med hörandet av vårdnadshavarna  Vårdnadshavarna har hört barnet/eleven  Vårdnadshavarens åsikt:  Barnets/elevens åsikt: | | | |
| **9**  **VÅRDNADS-HAVARNAS SAMTYCKE OCH UNDER-SKRIFTER** | Jag har deltagit i en diskussion om mitt barns behov av stöd och om arrangemangen kring ordnande av småbarnspedagogik/ förskoleundervisning/undervisning. Jag har fått ta del av information om riktlinjerna för elevantagning som har fastställts av det svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik och om de omständigheter och principer som påverkar var barnet anvisas en plats för undervisning.  Vårdnadshavarens åsikt om ärendet:  **Jag samtycker** till de stödarrangemang som beskrivs på den här blanketten.  **Jag samtycker inte** till de stödarrangemang som beskrivs på den här blanketten. | | | |
| Vårdnadshavarens underskrift och namnförtydligande | | | Datum |
| Vårdnadshavarens underskrift och namnförtydligande | | | Datum |
| **10**  **DELGIVNING AV BESLUTET** | Myndighetsrepresentanten överlåter dokumentet till personen i fråga  Dokumentet levereras till personen i fråga som ett rekommenderat eller vanligt brev | | | |
| **11**  **UNDERSKRIFT AV DEN SOM HÖRT PARTERNA** | Underskrift och namnförtydligande | | | Datum |

Vi använder uppgifterna på blanketten och dokumenten som finns som bilaga som stöd för det barnspecifika beslutsfattandet. I enlighet med lagen om småbarnspedagogik (540/2018) 41 § ska den tidigare anordnaren av småbarnspedagogik trots sekretessbestämmelserna utan dröjsmål lämna sådana uppgifter som är nödvändiga med tanke på anordnandet av småbarnspedagogik för barnet till den nya anordnaren av småbarnspedagogik.

Informationen som finns i blanketten och de bifogade dokumenten används i beslutsfattande som rör individuella barn. Enligt 41 § i lagen om småbarnspedagogik är den tidigare arrangören av barnets småbarnpedagogik skyldig, utan att bryta mot sekretessbestämmelserna, att omedelbart överlämna nödvändig information för barnets tidiga barndomsfostran/förskoleundervisning till den nya arrangören.

Enligt 41 § i lagen om grundläggande utbildning trots bestämmelserna om sekretess har en utbildningsanordnare för att kunna ordna undervisningen för en elev rätt att avgiftsfritt få nödvändiga uppgifter av myndigheter inom småbarnspedagogiken eller social- och hälsovårdsmyndigheterna, andra tjänsteproducenter inom småbarnspedagogiken eller socialservicen och hälso- och sjukvården samt av yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården. Motsvarande uppgifter får även överlämnas på begäran av en anordnare av småbarnspedagogik/förskoleundervisning/grundläggande utbildning. Utbildningsanordnaren ska lämna ut den information som är nödvändig för anordnandet av undervisningen till dem som arbetar med eleven, så att elevens rätt till stöd för lärandet och skolgången uppfylls i enlighet med 30 § i lagen om grundläggande utbildning.

Lomakkeen yläreuna

Blanketten används vid diskussioner med vårdnadshavarna om ordnande av småbarnspedagogik/förskoleundervisning/undervisning samt ärenden som har samband med anvisande av undervisningsplats. Ledaren vid enheten för småbarnspedagogik/förskoleundervisning hör vårdnadshavarna.