Lomaketta käytetään keskusteltaessa huoltajien kanssa varhaiskasvatuksen ja/tai esiopetuksen järjestelyihin liittyvistä kysymyksistä. Lomake esi täytetään lapsen nykyisessä varhaiskasvatus/esiopetusyksikössä varhaiskasvatuksen erityisopettajan ja johtajan yhteistyössä. Varhaiskasvatus/Esiopetusyksikön johtaja kuulee huoltajia.

Lomakkeen sisältämiä tietoja ja liitteenä olevia asiakirjoja hyödynnetään lapsikohtaisessa päätöksenteossa. Varhaiskasvatuslain (540/2018) 41 §:n mukaisesti aikaisemman varhaiskasvatuksen järjestäjän on salassapitosäännösten estämättä viipymättä toimitettava lapsen varhaiskasvatuksen/esiopetuksen järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot uudelle varhaiskasvatuksen/esiopetuksen järjestäjälle. Vastaavat tiedot voidaan antaa myös varhaiskasvatuksen/esiopetuksen pyynnöstä. Opetuksen järjestäjän on annettava opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot oppilaan kanssa työskenteleville, jotta oppilaan perusopetuslain 30 §:n mukainen oikeus oppimisen ja koulunkäynnin tukeen toteutuisi.

|  |  |
| --- | --- |
| **LOMAKE KOSKEE** | [ ]  Varhaiskasvatusta[ ]  Esiopetusta |
| **1 KUULEMIS-TILAISUUS KOSKEE** | [ ]  Yleisen tuen tukipalveluiden järjestäminen/tarkistaminen [ ]  Tehostetun tuen alkaminen[ ]  Tehostetun tuen päättäminen[ ]  Tehostetun tuen tarkistaminen[ ]  Erityisen tuen alkaminen [ ]  Erityisen tuen päättäminen[ ]  Erityisen tuen tarkistaminen erityisen tuen jatkamiseksi ja/tai järjestelyiden muuttamiseksi[ ]  Varhaiskasvatuksen/Esiopetuksen järjestämispaikan osoittaminen |
| **2 NYKYISEN VARHAISKASVATUKSEN/ESIOPETUKSEN JÄRJESTÄMIS-PAIKAN TIEDOT** |  Varhaiskasvatus/Esiopetusyksikön nimi

|  |
| --- |
|  |

 | Nykyinen ryhmä/esiopetusryhmä |
| Varhaiskasvatus/Esiopetusyksikön johtajan nimi  | Käsitelty oppilashuoltoryhmässä  |
| **3****LAPSENPERUSTIEDOT** | Sukunimi      | Etunimi      | Syntymäaika      |
| Lähiosoite      | Postinumero ja -toimipaikka      |
| **4****HUOLTAJIEN TIEDOT** | Huoltaja      | Puhelin      |
| Lähiosoite (jos eri kuin lapsen)      | Postinumero ja -toimipaikka      |
| Huoltaja      | Puhelin      |
| Lähiosoite (jos eri kuin lapsen)      | Postinumero ja -toimipaikka      |
| Huoltaja (muu laillinen edustaja)       | Puhelin      |
| Lähiosoite (jos eri kuin lapsen)      | Postinumero ja -toimipaikka      |
| **5****HAETTAVAT TUKI****JÄRJESTELYT JA TUEN MUODOT** | **Varhaiskasvatus ja Esiopetus****15 b §** [ ]  **Yleinen tuki** [ ]  **Tehostettu tuki** [ ]  **Erityinen tuki****15 c § Tukipalvelut:**[ ]  Varhaiskasvatuksen erityisopettajan konsultaatio ja opetus [ ]  Tulkitsemis- ja avustamispalvelut [ ]  Apuvälineet (lapsen kommunikaatioon, näköön, kuuloon, liikkumiseen tai muuhun fyysiseen tarpeeseen liittyvät apuvälineet) **Pedagogiset tuen muodot:** [ ]  Pienryhmät toiminnassa[ ]  Vuorovaikutukseen ja kommunikointiin liittyvät tavat (viittomat, kuvat, tekniset ratkaisut) [ ]  Oppimisympäristöihin liittyvät ratkaisut [ ]  Varhaiskasvatuspäivän rakenteeseen ja päivärytmiin liittyvät ratkaisut [ ]  Tarvittavat erityispedagogiset menetelmät [ ]  Käytännöt, joilla lapsi pääsee osaksi ryhmän toimintaa [ ]  Varhaiskasvatuksen erityisopettajan konsultaatio ja opetus **Rakenteelliset tuen muodot:**[ ]  Pien- tai erityisryhmä [ ]  Ryhmäkoon pienennys [ ]  Lapsikohtainen avustaja [ ]  Ryhmäkohtainen avustaja**Hoidolliset tuen muodot:**     [ ]  Yksityisessä varhaiskasvatuksessa lapsen palvelusetelikerroin [ ]  palvelusetelikerroin 2  [ ]  palvelusetelikerroin 3[ ]  Yksityisessä varhaiskasvatuksessa lapsen kuntalisäkerroin [ ]  kuntalisäkerroin 2 [ ]  kuntalisäkerroin 3Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma/Lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelma/Henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma päivitetään hallinnollisen päätöksen sisällön mukaisesti |
| **6VARHAIS-KASVATUKSEN/ESIOPETUKSEN JÄRJESTÄMIS-PAIKKAA KOSKEVA HUOLTAJIEN TOIVE**  | Huoltajien varhaiskasvatus/esiopetusyksikköä/ryhmää koskeva toive       |
| Perustelut (esim. varhaiskasvatuksen/esiopetuksenjärjestämispaikan osoittamiseen liittyvät erityishuomiot ja / tai sosiaaliset perusteet)      |
| [ ]  Huoltajille on kerrottu varhaiskasvatuksen/esiopetuksenjärjestämisen vaihtoehdoista ja varhaiskasvatuspaikan/esiopetuspaikan osoittamiseen vaikuttavista asioista. [ ]  Huoltajat ymmärtävät, että kunta osoittaa varhaiskasvatuksen ja/tai esiopetuksen järjestämispaikan ja se voi olla heidän toiveestaan poikkeava.  |
| Varhaiskasvatuksen ja /tai esiopetuksen järjestämispaikkaan voi tulla muutoksia loma-aikoina  |
| **7****LIITTEET** | [ ]  Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma (VASU) [ ]  Lapsen esiopetusvuoden varhaiskasvatussuunnitelma [ ]  Lapsen esiopetusvuoden oppimissuunnitelma[ ]  Henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS)[ ]  Pedagoginen arvio[ ]  Pedagoginen selvitys [ ]  Muu asiantuntijalausunto, mikä      [ ]  Huoltajan valtakirja [ ]  Muu, mikä?       |
| **8****SELVITYSHUOLTAJIEN JA LAPSENKUULEMISESTA** | Kuulemisen järjestäneen henkilön nimi, virkanimike ja puhelinnumero      | Kuulemispäivä (pp.kk.vvvv)      |
| Läsnäolijat      |
| Lapsen kuuleminen[ ]  Lasta on kuultu huoltajien kuulemisen yhteydessä[ ]  Lasta on kuultu huoltajien toimestaHuoltajan näkemys:      Lapsen näkemys:       |
| **9****HUOLTAJIEN SUOSTUMUS JA ALLEKIRJOITUKSET**  | Kanssani on keskusteltu lapseni tuen tarpeesta ja varhaiskasvatuksen/esiopetuksen järjestämiseen liittyvistä järjestelyistä. Huoltajan kanta päätettävään asiaan:[ ]  **Suostun** tässä lomakkeessa kuvattuihin tukijärjestelyihin. [ ]  **En suostu** tässä lomakkeessa kuvattuihin tukijärjestelyihin. |
| Huoltajan allekirjoitus ja nimen selvennys       | Päiväys      |
| Huoltajan allekirjoitus ja nimen selvennys       | Päiväys      |
| **10****PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO** | [ ]  Viranomaisen toimesta luovutetaan asianomaiselle [ ]  Toimitetaan asianomaiselle postitse kirjatussa tai kirjaamattomassa kirjeessä |
| **11****KUULIJAN ALLEKIRJOITUS** | Allekirjoitus ja nimen selvennys       | Päiväys      |