**KUTSU**

**LAPSEN TUKEEN LIITTYVÄ KUULEMINEN**

Kuulemistilaisuus järjestetään huoltajan ja lapsen näkemyksen selvittämiseksi tuen tarpeesta.

Ennen tuen päätöksen tekemistä varhaiskasvatuksen/esiopetuksen järjestäjän on kuultava lasta ja tämän huoltajaa tai laillista edustajaa siten kuin hallintolain (434/2003) 34 §:ssä todetaan.

Kutsumme teidät lapsen huoltajana/huoltajina kuulemistilaisuuteen

Päivämäärä, aika, paikka\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kuulemistilaisuus koskee:

Lapsenne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Varhaiskasvatusyksikkö\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Esiopetusyksikkö\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Yleinen tuki - tukipalvelut

Tehostettu tuki

Erityinen tuki

Järjestettävän seuraavasti:

Pedagogiset tuen muodot

Rakenteelliset tuen muodot

Hoidolliset tuen muodot

Tukipalvelut (tehostettu/erityinen tuki)

Kuulemisessa käymme läpi päätöksen teon perusteena olevaa asiakirjaa. Asiakirja liitteenä. Teillä on 14 päivää aikaa tutustua asiakirjaan. Kuulemisessa on tarkoitus keskustella ja kuulla näkemyksenne. Kuulemistilaisuudessa täytetään kuulemislomake (Liite12) keskustelumme pohjalta.

Voitte halutessanne toimittaa myös asiantuntijan lausunnon tai kirjallisen selvityksen suullisen kuulemisen tueksi. Mahdollinen kirjallinen asiantuntijalausunto tai kirjallinen selvitys tulee jättää viimeistään kuulemistilaisuudessa.

Jos huoltaja ei pääse kuulemistilaisuuteen, hän antaa valtakirjan osallistuvalle huoltajalle.

Kuulemistilaisuuteen saapumatta jättäminen ei estä asian ratkaisemista.

Kirjallisen kutsun liitteet:

Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma

Lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelma

Pedagoginen arvio

Pedagoginen selvitys

Muu, mikä?

Kuulemistilaisuutta koskeviin kysymyksiin voitte olla tarvittaessa yhteydessä sähköpostitse tai puhelimitse:

Etunimi Sukunimi

Sähköposti ja puhelinnumero

Huoltajat ovat saaneet kirjallisen kutsun kuulemistilaisuuteen pvm\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VALTAKIRJA**

**LAPSEN TUKEEN LIITTYVÄ KUULEMINEN**

Ennen tuen päätöksen tekemistä varhaiskasvatuksen/esiopetuksen järjestäjän on kuultava lasta ja tämän huoltajaa tai laillista edustajaa siten kuin hallintolain (434/2003) 34 §:ssä todetaan.

Hallintolain 12 §:n mukaan hallintoasiassa saa käyttää asiamiestä ja avustajaa. Asiamiehen on esitettävä valtakirja tai muulla luotettavalla tavalla osoitettava olevansa oikeutettu edustamaan päämiestä. Valtakirja on viranomaisen määräyksestä yksilöitävä, jos toimivallasta tai toimivallan laajuudesta on epäselvyyttä.

**Valtuuttaja (lapsen huoltaja)**

Nimi ja henkilötunnus

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Valtuutettu (lapsen huoltaja)**

Nimi ja henkilötunnus

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Valtuutuksen sisältö**

Valtuutan valtuutetun edustamaan valtuuttajaa lapsen tukeen liittyvässä kuulemistilaisuudessa

Kyllä

Ei

Allekirjoitus ja nimenselvennys

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_