1. Perustiedot

|  |  |
| --- | --- |
| Lapsen nimi       | Syntymäaika      |
| Varhaiskasvatuksen toimipaikka      |
| Huoltaja/huoltajat/muu laillinen edustaja     Huoltajan/huoltajien/muun laillisen edustajan yhteystiedot     Yhteydenpitoon liittyviä lisätietoja      |

1. Lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laatiminen

|  |
| --- |
| * 1. Laatimisesta vastaava henkilö ja tämän yhteystiedot

      |
| * 1. Muu laatimiseen osallistunut henkilöstö/asiantuntijat

      |
| * 1. Miten lapsen näkökulma ja mielipiteet otetaan huomioon (Lapsen osallisuus –lomake)

      |
| * 1. Miten huoltajien näkemykset (esimerkiksi kielelliset, kulttuuriset tai katsomukselliset) otetaan huomioon ja miten yhteistyö on järjestetty

      |

1. Monialainen yhteistyö

|  |
| --- |
| * 1. Organisaatiot, henkilöt ja yhteystiedot

      |
| * 1. Sovitut yhteistyötavat, vastuut ja palvelut

      |

1. Lapsen varhaiskasvatussuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumisen arviointi

|  |
| --- |
| 4.1 Tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutuminen       |
| 4.2 Lapsen tuen arviointi      |
| 4.3 Muut havainnot lapselle aiemmin laaditusta varhaiskasvatussuunnitelmasta      |

1. Tavoitteet pedagogiselle toiminnalle ja toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi
*Tavoitteet ja toimenpiteet koskevat kasvatuksen, opetuksen ja hoidon kokonaisuutta sekä lapsen tukea.*

|  |
| --- |
| * 1. Lapsen vahvuudet, kiinnostuksen kohteet ja tarpeet sekä niiden huomioon ottaminen

      |
| * 1. Tavoitteet pedagogiselle toiminnalle

      | * 1. Toimenpiteet ja menetelmät tavoitteiden saavuttamiseksi

      |
| * 1. Kieleen ja kulttuuriin liittyviä tarkentavia näkökulmia

      |
| * 1. Lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin tukeen liittyvät tarpeet sekä lapsen tuen toteuttamiseen liittyvät tavoitteet ja tuen muodot (pedagogiset, rakenteelliset ja hoidolliset) (vapaa teksti)

     15 b § [ ]  Yleinen tuki [ ]  Tehostettu tuki [ ]  Erityinen tuki15 c § Tukipalvelut:[ ]  Varhaiskasvatuksen erityisopettajan konsultaatio ja opetus      [ ]  Tulkitsemis- ja avustamispalvelut      [ ]  Apuvälineet (lapsen kommunikaatioon, näköön, kuuloon, liikkumiseen tai muuhun fyysiseen tarpeeseen liittyvät apuvälineet) Pedagogiset tuen muodot: [ ]  Pienryhmätoiminta[ ]  Vuorovaikutukseen ja kommunikointiin liittyvät tavat (viittomat, kuvat, tekniset ratkaisut)       [ ]  Oppimisympäristöihin liittyvät ratkaisut      [ ]  Varhaiskasvatuspäivän rakenteeseen ja päivärytmiin liittyvät ratkaisut       [ ]  Tarvittavat erityispedagogiset menetelmät      [ ]  Käytännöt, joilla lapsi pääsee osaksi ryhmän toimintaa      [ ]  Muu, mikä?      Rakenteelliset tuen muodot:[ ]  Pien- tai erityisryhmä [ ]  Ryhmäkoon pienennys [ ]  Lapsikohtainen avustaja [ ]  Ryhmäkohtainen avustaja[ ]  Muu, mikä?      Hoidolliset tuen muodot:     Mahdolliset muut lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin tukeen liittyvät tarpeet sekä lapsen tuen toteuttamiseen liittyvät tavoitteet: (vapaa teksti)      Rakenteellisen tuen asioita saa käsitellä tukitiimissä:[ ]  KYLLÄ [ ]  EIKuulemistilaisuus, pvm:       osallistujat:      Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma päivitetään hallinnollisen päätöksen sisällön mukaisesti |
| * 1. Lapsen tuen toteuttamista koskeva hallintopäätös
 |
| Tukipalvelut (yleinen tuki)pvm/annettu      pvm/kumottu       | Tehostettu tukipvm/annettu      pvm/kumottu       | Erityinen tukipvm/annettu      pvm/kumottu       |
| Muita huomioita      |
| * 1. Tarkennuksia toimintavuoden aikana lapsen tarpeiden mukaan
 |
| pvm/huomiot       | pvm/huomiot       | pvm/huomiot       | pvm/huomiot       |

1. Muut mahdolliset lapsen varhaiskasvatuksessa huomioitavat asiat

|  |
| --- |
|       |

1. Laatimisessa hyödynnetyt muut mahdolliset asiakirjat ja suunnitelmat (esim. LP-keskustelu/pvm, lääkehoitosuunnitelma, KieliPeda)

|  |
| --- |
|       |

1. Seuranta- ja arviointiajankohdat

|  |
| --- |
| Päivämäärä      |

1. Huoltajien allekirjoitus ja nimenselvennys

|  |
| --- |
| Päivämäärä      |