



Kulttuuripalvelut Uusi Paviljonki **PELASTUSSUUNNITELMA**

KIINTEISTÖN, IHMISTEN JA OMAISUUDEN SUOJELEMISEEN



Kauniaisten kaupunki
Grankulla stad

Päivitetty 4.10.2019 Cecilia McMullen, kulttuurituottaja
Kauniaisten kaupunki

Laadittu 22.12.2017:

Richard Silin, kulttuurituottaja, Kauniaisten kaupunki

richard.silin@kauniainen.fi

Tony Konkola, turvallisuus- ja valmiuspäällikkö, Turva ja Valmius TK

tony.konkola@gmail.com



SISÄLLYSLUETTELO

1. PELASTUSSUUNNITELMA ON LAKISÄÄTEINEN DOKUMENTTI.....	6
2. PELASTUSSUUNNITELMAN YLLÄPITO JA PÄIVITYS.....	7
2.1 Kiinteistön yhteystiedot.....	7
3. KIINTEISTÖN TURVALLISUUSORGANISAATIO, VASTUUT	7
4. UUDEN PAVILJONGIN KOHDEKORTTI.....	9
5. KAUNIAISTEN KAUPUNGIN UUSI PAVILJONKI.....	11
5.1 Yleistiedot kiinteistöstä.....	11
5.2 Vaaralliset aineet ja kemikaalit.....	12
5.3 Pelastusviranomaisten toimintavalmiusaika jäähallille.....	13
5.4 Tiedottaminen ja tiedottamisen kohteet onnettomuustilanteessa.....	13
5.5 Pelastuslaitoksen tiedot.....	13
5.6 Kauniaisten kulttuuripalveluiden vastuuhenkilöt.....	14
5.7 Perehdyttäminen pelastussuunnitelmaan.....	15
6. KAUNIAISTEN KULTTUURIPALVELUIDEN RISKIENARVIOINTI	16
6.1. Kauniaisten kulttuuripalveluiden riskienarviointi.....	16
6.1.1 Riskien arviointi.....	16
6.2. Riskikartoituksen yhteenveto	17
6.3 Turvallisuuskävely	18
7. UUDEN PAVILJONGIN TOIMITILATURVALLISUUS	18
7.1 Toimitilaturvallisuus yleensä.....	18
7.2 Ulkoalueet.....	18
7.3 Kiinteistön turvallisuus.....	19
7.4 Rakennusten ja laitteiden käyttöturvallisuus ja kunnossapito	20
7.5 Kiinteistön laitteiden kunnossapito	20
7.6 Laitteiden kunnossapidon tarkastuslista	22
8. VAARATILANTEET JA NIIDEN ENNALTAEHKÄISY	23
8.1 Varautuminen erityyppisiin vaaratilanteisiin.....	23
8.2 Henkilöön kohdistuva erityistilanteen aiheuttaja	24
8.3 Hätälmoituksen teko.....	25
8.4 Tulipalot, riskit ja ennaltaehkäisy	26
8.5 Toimintaohje tulipalon sattuessa (yleinen)	27
8.6 Kuulutusohje tulipalotilanteessa	28
9. HENKILÖKUNNAN TOIMINTA ERILAISISSA HÄTÄTILANTEISSA	28
9.1 Räjähdysvaara, riskit ja ennaltaehkäisy	28
9.2 Sähköturmat, riskit, ennaltaehkäisy ja toiminta sähköturmatilanteessa.....	29
9.3 Työtapaturma, riskit ja ennaltaehkäisy.....	29
10. HÄIRIÖKÄYTTÄYTYMINEN JA ILKIVALTA	30
10.1 Riskit.....	30
10.2 Ennaltaehkäisy	30
10.3 Toimintaohje väkivaltaisen henkilön kohtaamisen varalta	30
10.4 Pommiuhkaustilanne, toiminta ohje pommi (räjähde) uhkatilanteessa.....	31
10.5 Ulkopuolinen säteilyvaara	32
10.6 Toiminta kaasuvaaratilanteessa (ulkopuolinen onnettomuus).....	32
10.7 Yleinen vaaramerkki ja toimintaohje.....	33
11. YHTEYSTIEDOT PELASTUS- JA POLIISIVIRANOMAISIIN.....	34
12. TOIMINTA SAIRASKOHTAUKSISSA JA ONNETTOMUUS-TAPAUKSISSA	35
13. SAMMUTUSPEITTEEN KÄYTTÖ	36
14. PIKAPALOPOSTIEN JA KÄSISAMMUTTIMIEN KÄYTTÖ JA OMINAISUUDET	37
15. SIIVOUSSUUNNITELMA	40

16. TAPAHTUMAN JÄRJESTÄJÄN VASTUUT JA TURVALLISUUSSUUNNITELMAN TEKEMINEN.....	41
17. PELASTUS- JA TURVALLISUUSSUUNNITELMAN TARKASTAMINEN	41
18. PELASTUSSUUNNITELMAN KÄYTTÖOHJE.....	42
19. HENKILÖKUNNAN OSALLISTUMINEN TURVALLISUUSKOULUTUKSIIN	42
20. TURVALLISUUSSUUNNITELMAN TARKASTUSMERKINNÄT	43
LÄHTEET	45

1. PELASTUSSUUNNITELMA ON LAKISÄÄTEINEN DOKUMENTTI

Pelastussuunnitelman laadintavelvoite perustuu Pelastuslakiin 379/2011 ja valtioneuvoston asetukseen pelastustoimesta 407/2011. Lainsäädännössä määritellään myös pelastussuunnitelman sisältö ja kohteet, joihin pelastussuunnitelma on laadittava. Tämä pelastussuunnitelma on laadittu lainsäädännön määräykset huomioiden. Vastuu suunnitelman laatimisesta ja ylläpidosta on rakennuksen tai kohteen haltijalla.

Pelastuslain 15 §: Pelastussuunnitelma

Rakennukseen tai muuhun kohteeseen, joka on poistumisturvallisuuden tai pelastustoiminnan kannalta tavanomaista vaativampi tai jossa henkilö- tai paloturvallisuudelle, ympäristölle tai kulttuuriomaisuudelle aiheutuvan vaaran taikka mahdollisen onnettomuuden aiheuttamien vahinkojen voidaan arvioida olevan vakavat, on laadittava pelastussuunnitelma 14 §:ssä tarkoitetuista toimenpiteistä.

Pelastussuunnitelman laatimisesta vastaa rakennuksen tai kohteen haltija. Jos rakennuksessa toimii useita toiminnanharjoittajia, rakennuksen haltijan tulee tiedottaa pelastussuunnitelman sisältö toiminnanharjoittajille.

Pelastussuunnitelmassa on oltava selostus mm.:

1. vaarojen ja riskien arviointi
2. rakennuksen ja toiminnassa käytettävien tilojen turvallisuusjärjestelyt
3. annettavista ohjeista onnettomuuksien ehkäisemiseksi sekä onnettomuus- ja vaaratilanteissa toimimiseksi
4. mahdollisista muista kohteen omatoimiseen varautumiseen liittyvistä toimenpiteistä

Pelastussuunnitelma on yhteenveto turvajärjestelyistä. Yhteisellä ja omalla toiminnalla voi vaikuttaa ratkaisevasti onnettomuuksien ennaltaehkäisyyn tai niiden vaikutuksiin. Tutustu pelastussuunnitelmaan ja opettele oikeat toimintamallit erilaisiin vaaratilanteisiin. Perehtymällä hetken turvallisuusasioihin osaat toimia ennaltaehkäisevästi ja onnettomuustilanteissa vahinkoja välttää. Pelastussuunnitelman päätavoitteena on torjua ennaltaehkäisevästi tapaturmia ja onnettomuuksia sekä varmistaa toiminta erityyppisissä poikkeavissa erityistilanteissa.

Turvallisuussuunnitelman laatimisen ja suunnittelun perusteina on tässä turvallisuussuunnitelmassa käytetty Pelastuslaki (379/2011), 15 § ja 16 § ja Kuluttajaturvallisuuslaki (22.7.2011/920, 5) §, 6 § ja 7 § (omatoimisen varautumisen velvoite). Kuluttajaturvallisuuslaki (22.7.2011/920 7 §:ssä edellyttää palvelujen tarjoajia toimimaan huolellisesti ja varmistamaan, ettei heidän tarjoamansa palvelujen käyttämisestä ei aiheudu vaaraa kuluttajille tai lähistöllä oleville henkilöille. Kauniaisten kaupungin kulttuuripalveluiden tiloissa on noudatettava kaikissa toiminnoissa Työturvallisuuslaki 732/2002 9 § (Työsuojelun toimintaohjelma) ja Terveysturvallisuuslaki (763/1994) § 28, joissa määritellään omat velvollisuudet tapahtuman järjestäjälle ja tapahtumaan osallistuville esittäjille ja palveluntarjoajille. Sosiaali- ja terveysministeriön asetus suurten yleisötilaisuuksien hygieenisistä järjestelyistä ja jätehuollosta (10.6.2009/405) sekä Järjestyslaki 27.6.2003/612 säännöt ohjeistavat ja antavat määräyksiä järjestyksenpidosta ja käyttäytymisestä tapahtumissa sekä 23 § ohjeistaa järjestyksenvalvontatehtävissä toimivia henkilöitä toimimaan tehtävissään lain edellyttämällä tavalla.

2. PELASTUSSUUNNITELMAN YLLÄPITO JA PÄIVITYS

Tämä pelastussuunnitelma on laadittu. 22.12.2017.

Laatijat:

Richard Silin, kulttuurituottaja, Kauniaisten kaupunki

richard.silin@kauniainen.fi

Tony Konkola, turvallisuus- ja valmiuspäällikkö, Turva ja Valmius TK

tony.konkola@gmail.com

Pelastussuunnitelma on hyväksytty: 16.04.2018

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö

Anders Lindholm-Ahlefeldt

050 366 4251

anders.lindholm-ahlefeldt@kauniainen.fi

Pelastussuunnitelman päivityksestä vastaa:

Cecilia McMullen, kulttuurituottaja, Kauniaisten kaupunki

050 559 9580

cecilia.mcmullen@kauniainen.fi

PÄIVITYSVÄLI: VUOSITTAIN TAI TOIMINNAN MUUTTUESSA

2.1 Kiinteistön yhteystiedot

Uusi Paviljonki

Läntinen koulupolku 3, 02700 Kauniainen

Omistaja:	Kauniaisten kaupunki	p. 09 50561
Turvallisuuspäällikkö:	Cecilia McMullen	p. 050 559 9580
Kiinteistöhoitovastuu:	Kauniaisten kaupunki	päivystysnro: 050 599 5110
Kiinteistöhoitaja:	Jussi Repo	p. 050 411 8621
Väestönsuojan hoitaja:	Anders Valtersson	p. 050 350 5311

3. KIINTEISTÖN TURVALLISUUSORGANISAATIO, VASTUUT

Kiinteistöön on nimetty turvallisuusorganisaatio:

Tehtävä, henkilö	Yhteystiedot	Turvallisuusvastuut
Turvallisuuspäällikkö Cecilia McMullen	050 559 9580 cecilia.mcmullen@kauniainen.fi	Johtaa ja vastaa Uuden Paviljongin turvallisuusasioista ja toiminnoista mm.: - yleinen turvallisuuden valvonta - henkilökunnan koulutus, perehdytys - o turvallisuuden suunnittelu, ohjeistus - turvallisuus- ja pelastusharjoitusten järjestäminen

		- ensiapuvälineiden, ensiaputoiminnan toimintaohjeet sekä henkilösuojaimet - pelastussuunnitelman päivitys
Vuorossa oleva kulttuuripalveluiden työntekijä tai aina, kun tiloissa liikkuu kulttuuripalveluiden työntekijä		Vastaa mm: – tilojen rutiinitarkastus mm.: - o pelastusalan välineistöstä - o poistumisteiden esteettömyydestä, valaistus - o kiinteistössä luvatta olijat
Yhdyskuntatoimi		Vastaa mm.: – paloilmoitinkeskuksen huollosta – savunpoistoluukkujen kunnosta ja toimivuudesta – vastaa huoltokirjojen täyttämisestä
Perusopetus		Vastaa mm: - yleinen turvallisuus - henkilökunnan koulutus, perehdytys - o turvallisuuskävely - o poistumisharjoitus - turvallisuuden suunnittelu, ohjeistus - oppilaiden poistuminen - o poistumisharjoitus
Lukio		Vastaa mm: - yleinen turvallisuus - henkilökunnan koulutus, perehdytys - o turvallisuuskävely - o poistumisharjoitus - turvallisuuden suunnittelu, ohjeistus - oppilaiden poistuminen poistumisharjoitus
Työsuojeluvaltuutettu Tuula Enbäck	tuula.enback@kauniainen.fi	Vastaa työsuojelumääräysten noudattamisesta Kauniaisten kaupungin Työsuojelun toimintaohjelman v. 2014–2017 mukaisesti sekä työsuojelulain edellyttämällä tavalla.
Tieto-turvallisuus/ICT, Markus Lundell	markus.lundell@kauniaianen.fi	Verkkoliikenne, puhelimet, sähköposti, kassa ja varausjärjestelmät, ohjelmisto asennukset

PELASTUSTOIMENPITEET PITÄÄ ALOITTAA VÄLITTÖMÄSTI VAARAN UHATESSA.

UUTEEN PAVILJONKIIN LIITTYVISTÄ EPÄKOHDISTA TAI PUUTTEISTA ON ILMOITETTAVA VÄLITTÖMÄSTI TURVALLISUUSPÄÄLLIKÖLLE TAI HÄNEN SIIAISELLEEN.

KOKOONTUMISPAIKKA:

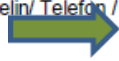
- Viereinen asfaltoitu P-alue

4. UUDEN PAVILJONGIN KOHDEKORTTI

LÄNSI-UUDENMAAN PELASTUSLAITOS
WESTERBOMLÄNDS RÄDDNINGSVÄRK



Puhelin / Telefon / Fax



KOHDEKORTTI / OBJEKT KORT

22.12.17

Liittymänumero / Anslutningsnummer

1	Yksiköt / Enheter. (Viranomaiset täyttää / Myndigheterna fyller i)		ELS (Viranomaiset täyttää / Myndigheterna fyller i)	
2	Osoite / Adress Läntinen koulupolku 3, 02700 Kauniainen		Kaupunginosa / Stadsdel Kauniainen	Karttaruutu: Kartruta:
3	Nimi / Namn Uusi Paviljonki		Keskuskojeen sijainti / placering av centralenhet Sisäänkäynnin tuulikaapissa	
4	Sprinklerikeskus ja syötöt / Sprinklercentral och inmatning -			
5	Avaimet / Nycklar Pääoven vasemmalla puolella seinässä			
6	Palopostit / Brandposter (Viranomaiset täyttää / Myndigheterna fyller i)			
7	PÄÄSULUT	Sähkö / El SÄHKÖPÄÄKESKUS	Vesi / Vatten PÄÄSULKU	Ilmastointi / Ventilation IV -KONEHUONE
	AVSTÄNGNINGAR	Pohjakerros	Pohjakerros	Pohjakerros
8	Savunpoistotyyppi / Typ avRökventilation ON			
9	Puhelin / telefon -	Paloilmoittimen hoitaja / Skötare för brandalarmsanläggningen Jussi Repo	Puhelin työhön / Tel Jobbet 050 411 8621	Puhelin kotiin / Tel hem 050 411 8621
10	Yhdyshenkilö I / Kontaktperson 1 Cecilia McMullen, kulttuurituottaja		Puhelin työhön / Tel Jobbet 050 559 9580	Puhelin kotiin / Tel hem 050 559 9580
11	Yhdyshenkilö II / Kontaktperson 2		Puhelin työhön / Tel Jobbet	Puhelin kotiin / Tel hem
12	Yhdyshenkilö III / Kontaktperson 3		Puhelin työhön / Tel Jobbet	Puhelin kotiin / Tel hem
13	Vartiointiliike / Vaktföretag Avarn Security Oy, kts. lisätiedot		Klo / Kl vaihde	Puhelin / Telefon 0204 2828
14	Kiinteistön käyttötarkoitus / Fastighetens användningsändamål kulttuuritapahtumat, opetustoiminta (perusopetus, lukio)		Kerroksia Våningar	Maan päällä: 2 Ovan jord: Maan alla: 1 Under jord:
15	Lämmitys / Uppvärmning			
	☒ Kaukolämpö Fjärrvärme	☐ Öljykeskus Oljecentral	☐ Lämminilmakehitin Varmluftsbålsare	☐ Sähkö El
				☐ Muu, Mikä Annat , Vad
16	Ilmastointikonehuone / Placering av ventilationsrummet		Katkaisimen sijainti / Avbrutarens placering	
	☒ Kellarissa Källaren	☐ Ullakolla Vinden	☐ Katolla Taket	Pääoven tuulikaappi
17	Hälytysjärjestelmä / Alarmssystem		Sammutusjärjestelmä / Släckningssystem	
	☐ Lämpö Värme	☒ Savu Rök	☒ Painike Tryckknapp	☐ Muu Annat
			☐ Sprinkleri Sprinkler	☐ CO ² /Haloni CO ² Halon
			☐ Vaahto Skum	☒ Muu Annat
18	Kiinteistön vakuutusyhtiö / Fastighetens försäkringsbolag Pohjola 010 558 855		Irtaimiston vakuutusyhtiö / Lösörets försäkringsbolag Pohjola	
19	Kiinteistön omistaja / Fastighetens ägare Kauniaisten kaupunki		Osoite / Adress Kauniaistentie 10, 02700 Kauniainen	Puhelin / Telefon 09 50561
20	Postiosoite / Post adress			
21	Kerros / Våning	Vaaralliset aineet tai muut riskitekijät / Farliga ämnen eller andra riskfaktorer		pvm / Palotarkastaja / Datum Brandinsp (Viranomaiset täyttää / Myndigheterna fyller i)
Lisätiedot / Tillägsuppgifter Avarn Security Oy Hälytyskeskus p. 010 620 2000				
KOKOONTUMISPAIKKA: Viereinen asfaltoitu P-paikka, talvella Svenska Skolcentrum				

kohdekorttipäivitykset
 objektkortets uppdatering
 pelastuslaitos@espoo.fi
 fax 09 816 26861

HUOM! Lähetä päivitetty kohdekortti pelastuslaitos@espoo.fi päivitysosoitteeseen

5. KAUNIAISTEN KAUPUNGIN UUSI PAVILJONKI

5.1 Yleistiedot kiinteistöstä

Uusi Paviljonki on kulttuuripalveluiden toimipaikka (1. kerroksessa kolme tilaa, 2. kerroksessa kaksi tilaa, lämpiö, Seppo Kimasen -sali, jonka tiloja vuokrataan erilaisia käyttötarkoituksia varten (kulttuuri- ja kansalaisjärjestöjen käyttöön sekä yksityis- ja yrityskäyttöön juhlia, kokouksia, kongresseja, cocktailtilaisuuksia, seminaareja ym.). Kauniaisten kulttuuripalvelut hoitavat Uuden Paviljongin tilavaraukset, tarjoukset ja sopimukset. Kiinteistö toimii myös Kauniaisten kaupungin perusopetuksen ja lukion kiinteänä opetuspaikkana arkin klo 8:00–16:00.

UUDEN PAVILJONGIN AUKIOLOAJAT

Aukioloajat: arkin 8:00 – 16:00/perusopetus/lukio, 16–22.30 tilaisuuksien mukaan

lauantaisin ja sunnuntaisin tilaisuuksien mukaan

1. KOHTEEN YLEISTIEDOT		
Kohteen nimi	Uusi Paviljonki Kauniainen	
Kohteen osoite	Läntinen koulupolku 3, 02700 Kauniainen 050 559 9580 cecilia.mcmullen@kauniainen.fi	
Kohteen toimiala	Kulttuuripalvelujen tuottaminen: tapahtumat Opetuspaikka: perusopetus, lukio	
Rakennuksen pinta-ala (kerros m ²)	1535 m ²	
Yleiskuvaus rakennuksesta (kivi-/puurakennus)	Betonirakennus sisältää puurakentamista esim. salin lattiarakenteet	
	Paloluokka P 1	Kerrosluku 2
Toimintavalmiusaika	Sairaankuljetus Pelastus/ palolaitos	7 min 7 min
Vakuutusyhtiö	Pohjola	
Vartiointiliike	Avarn Security Oy	
Muut tiedot	Yhteys paloilmoitinkeskuksesta aluehälytyskeskukseen Murtohälytinsijärjestelmä, sisäinen kuulutusjärjestelmä 8-16.00/ perusopetus ja lukio, savunpoistojärjestelmä, savuilmainsijärjestelmä	
Liitteet	Asemapiirros	Liite A

	Pohjapiirustukset kerroksittain	Liite B, pohjakerros Liite C, 1. kerros Liite D, 2. kerros	
Väestönsuojatila	Sijainti: pohjakerros Suojaluokka: S1 Pinta-ala: 93 m ² Suojapaikkoja: 69 Vastuuhenkilö: Anders Valtersson Suojan puhelinnumero: Ei ole Suoja tarkastettu ja huollettu viimeksi: 2014, seuraava tarkastus 2024		
2. HENKILÖMÄÄRÄ	Sallittu yleisömäärä/henkilömäärä on 380 henkilöä.		
2.1 Henkilökunta	Arkisin 8-16.00	0-6	perusopetus, lukio
	Tapahtumissa	1-2	kulttuuripalvelut

5.2 Vaaralliset aineet ja kemikaalit

VAARALLISET AINEET		
KONEHUONEESSA	KUVAUS, PALO- JA RÄJÄHDYSVAARA	MÄÄRÄ
SIIVOUSKEMIKAALIT	vähäinen määrä ei erikoisaineita	50 KG
Noudatetaan; laki vaarallisten kemikaalien ja räjähteiden käsittelyn turvallisuudesta 391/2005 53 §. Pelastuslaki 379/2011 82 §		

KEMIKAALIEN UUDET VAROITUSMERKIT

Esimerkkejä vaaroista:

1. välittömästi myrkyllinen
2. vakava terveysvaara
3. haitallinen/ärsyttävä
4. syövyttävä
5. räjähtävä
6. paineen alaiset kaasut
7. syttyvä
8. hapettava
9. ympäristölle vaarallinen

NYA FAROPIKTOGRAM FOR KEMIKALIER

Exempel på faror:

1. akut giftig
2. allvarlig hälsofara
3. skadlig/irriterande
4. frätande
5. explosiv
6. gaser under tryck
7. brandfarlig
8. oxiderande
9. miljöfarlig

Yksi EA-kaappi alakerran pukuhuone.

5.3 Pelastusviranomaisten toimintavalmiusaika jäähallille

TOIMINTAVALMIUS- AIKA	SAIRAAN- KULJETUS	7 min		PELASTUSLAITOS	7 min
----------------------------------	------------------------------	------------------	--	-----------------------	--------------

Hälytysajoneuvojen toiminta kohteessa

Hälytysajoneuvot siirtyvät Uuteen Paviljonkiin hälytyskeskuksen antaman infon perusteella.

- Asemapiirros hallista ja sen ympäristöstä (liite A)

5.4 Tiedottaminen ja tiedottamisen kohteet onnettomuustilanteessa

Uuden Paviljongin henkilökunta toimii Kauniaisten kaupungin tiedottamisesta annettujen ohjeiden mukaisesti.

**ENSIMMÄINEN PAIKALLE SAAPUVA
PELASTUS- JA/TAI POLIISIVIRANOMAINEN
OTTAA ONNETTOMUUSTILANTEEN JOHTOVASTUUN VÄLITTÖMÄSTI
ITSELLEEN JA VASTAA KAIKESTA TILANNEAIKAISESTA
TIEDOTTAMISESTA.**

5.5 Pelastuslaitoksen tiedot

Kunnan palo- ja pelastuslaitos (tiedot saa pelastuslaitokselta)			
Nimi	Keskuspaloasema, ESPOO	Puhelin	09/816 28699
Osoite	PL 6700 02750 Espoo		
Poikkeusolojen johto-keskus	Kauniaisten pallohalli Oppilaskodintie 11 Kauniainen	Puhelin	050 3571 340 050 411 9180
Palo- ja väestönsuojelu- päällikkö	Landstedt Jyrki, Espoo	Puhelin	09/869 6800
Johtava palotarkastaja		Puhelin	
Aluepalomestari	Heikki Kervinen	Puhelin	050-4690820
Valmiuspäällikkö (vss)		Puhelin	
Kohteen sijoittuminen kunnan aluejakoon			
Kohde kuuluu	Sopimuspalokunta	häätäkeskuksen alueeseen	

Johtokeskus	Palokunnan päällikkö Jens Tegengren p. 050 5388 506	Puhelin hätä-tilanne	112
		Varanumero	09/816 28699
		Varanumero	
		Ei kiireiset puhelut	
Lähin palo- ja pelastusasema	Grankulla FBK, p. Grankulla FBK	Puhelin	(09) 505 1400
Osoite	Palokunnantie 9-11, 02700 Kauniainen	Toiminta-valmiusaika	7 min
Johtopaikka	Kauniaisten pallohalli Oppilaskodintie 11 Kauniainen		
Suojelulohko			
Johtopaikka			
Kunnalliset/yksityiset työterveys-, ensiapu- ja kokoontumispaikat			
Työterveysasema	Lääkärikeskus Aava Tapiola, Länsituulentie 1, 02100 Espoo	Puhelin	p. 010 3803838
Suuronnettomuuksien ja poikkeusolojen kokoontumispaikka	Kauniaisten pallohalli Oppilaskodintie 11 Kauniainen	Puhelin	050 3571 340 050 411 9180
Hälytintiedot			
Lähin kunnallinen hälytin	Odenwall		
Sijainti	Katolla	Kuuluvuus	Hyvä

5.6 Kauniaisten kulttuuripalveluiden vastuuhenkilöt

KULTTUURIPALVELUIDEN SUOJELUORGANISAATIO	
Suojelun valmisteluun kuuluvia käytännön tehtäviä hoitamaan on nimetty suojelujohtaja ja apulaissuojelujohtaja.	
TOIMITAAN KAUNIAISTEN KAUPUNGIN VÄESTÖNSUOJELUSTA ANTAMIEN OHJEIDEN MUKAISESTI	
Suojelujohtaja Cecilia McMullen Kulttuurituottaja	050 559 9580 cecilia.mcmullen@kauniainen.fi
Apulaissuojelujohtaja Näyttämötekniikko/vuokralainen	Tilaisuuden mukaan

VSS TILAT	SIJAINTI
Sijainti:	Pohjakerros

Suojaluokka: S1	
Suojapaikkoja 69 kpl	Väestönsuojassa tulee varata henkilöä kohti vähintään 0,75 neliömetrin suojatila.
Pinta-ala: 93 m²	
Vastuuhenkilön nimi: Anders Valtersson	Yhteystiedot 050 350 5311

VÄESTÖNSUOJA

Väestönsuoja ja sen laitteet tarvitsevat säännöllistä huoltoa. **Omistajan / haltijan toimesta suoritetaan vähintään kerran vuodessa suojan huoltoon ja ylläpitoon liittyvät toimenpiteet. Sisäministeriön asetus väestönsuojan teknisistä vaatimuksista ja väestönsuojista ja laitteiden kunnossapidosta (506/2011) mukaan väestönsuojassa tulee vähintään kymmenen vuoden välein suorittaa tiiveyskoe, minkä toteutuksesta tulee laatia pöytäkirja pelastusviranomaista varten. Em. on pidettävä päiväkirjaa.** Väestönsuoja on pidettävä jatkuvasti sellaisessa kunnossa että se saadaan täyteen valmiuteen 72 tunnin kuluessa. Väestönsuojan on oltava teknisesti jatkuvasti käyttöönotettavissa. Suojan pintalasta osa (50 %) tulee olla käyttävissä välittömään suojautumiseen. **Väestönsuojaa varten täytyy olla nimettynä ja koulutettuna vähintään yksi taloon kuuluva henkilö.** Käyttö- ja huolto-ohjeet on toimitettu suojan laitteiden mukana. Lisäksi mm SPEK:ltä on saatavissa väestönsuojan kunnostukseen liittyvää kirjallisuutta.

5.7 Perehdyttäminen pelastussuunnitelmaan

Työntekijöille järjestetään perehdytystilaisuus. Tilaisuudessa henkilökunnalle koulutetaan suunnitelman asiasisältö ja ohjeet. Koulutuksesta vastaa tämän pelastussuunnitelman tuottaja Turva ja Valmius TK. Kiinteistön turvallisuudesta vastaavan henkilön tai hänen valtuuttamansa edustajan on allekirjoituksellaan vahvistettava pelastussuunnitelma käyttöönotettavaksi.

Kiinteistön henkilökunta perehdytetään suunnitelman sisältämään ohjeistukseen siten, että se pystyy tarvittaessa toimimaan kiinteistön tiloissa ohjeiden mukaisesti palo-, vaara- ja/tai vastaavissa erityistilanteissa.

Henkilökunnalle järjestettävästä koulutuksesta pidetään kirjaa turvallisuuspäällikön määräämällä tavalla. Jokainen koulutukseen osallistuvan on kuitattava allekirjoituksellaan osallistumisensa koulutukseen sekä täten sitoutuu samalla noudattamaan turvallisuuskoulutuksessa annettuja ohjeita ja määräyksiä tehtävissään. Turvallisuuspäällikkö johtaa ja vastaa jatkossa henkilökunnan perehdyttämisestä.

HENKILÖKUNNAN TURVALLISUUSKOULUTUKSEN TAVOITTEET:

JOKAINEN TYÖNTEKIJÄ HALLITSEE mm.:

- * osaa tehdä tilanteen mukaisen hätäilmoituksen
- * tietää alkusammuttimien sijainnin ja osaa käyttää niitä (alkusammutuskoulutus on erillinen koulutus)
- * tuntee rakennuksen kaikki poistumistiet ja tietää kokoontumispaikat
- * tuntee ja osaa rakennuksen turvallisuusjärjestelyt ja niiden edellyttämät toimenpiteet
- * tuntee vastuunsa huolehtia ihmisistä ja heidän poistumisestaan tulipalon sattuessa
- * tietää, miten toimitaan säteilyonnettomuuksissa tai kaasunnettomuuden sattuessa

6. KAUNIAISTEN KULTTUURIPALVELUIDEN RISKIENARVIOINTI

6.1. Kauniaisten kulttuuripalveluiden riskienarviointi

Kauniaisten kulttuuripalveluiden Uuden Paviljongin riskikartoitus tehtiin 2.11.2017 yhteistyössä kulttuuripalveluiden henkilökunnan ja Turva ja Valmius TK:n turvallisuusasiantuntijan kanssa. Riskikartoituksessa tarkasteltiin ja tarkastettiin kulttuuripalveluiden henkilöstöön, omaisuuteen, ympäristöön, normaalitoiminnan mahdolliseen toiminnan keskeytymiseen liittyviä riskejä. Riskikartoituksessa tunnistettiin ja tunnustettiin kulttuuripalveluiden tiloissa mahdollisesti esiintyvät vaaratekijät, riskien todennäköisyys ja vaikuttavuus sekä syyt riskien toteutumiseen.

6.1.1 Riskien arviointi

MIKSI TEHDÄÄN?

- Riskien arvioinnilla saatiin kohteen vaaroista välttämätöntä pohjatietoa turvallisuussuunnittelua varten
- Auttaa priorisoimaan käytössä olevat turvallisuustyön resurssit oikeisiin asioihin
- Työturvallisuuslaki edellyttää selvittämään työntekijöihin kohdistuvat vaarat ja arvioimaan niiden merkityksen

6.2. Riskikartoituksen yhteenveto

Riskienarviointityökalu on kokonaisuudessaan liitteenä E.

A – Vaara tai riski	B-Riskiluokitus	C - Syyt	D - Seuraukset
Tulipalo	Kohtalainen riski	Palovaaralliset kohteet: varastotilat, huoltotilat, jäteastiat, katokset, rasva- ja sähköpalot, tuhopoltto ym.	Tapahtuman keskeyttäminen, henkilövahingot, irtaimistovahingot, taloudelliset menetykset ja korvaukset
Tapaturma, onnettomuus	Vähäinen riski	Kaatuminen, työtapaturma, sydänoireet, epilepsia, diabetes ym.	Murtumat, venähdykset, haavat ja päänalueen vammat, toiminnan keskeytyminen hetkellisesti mahdollista, elvytys, kuolema
Sairaskohtaus	Kohtalainen riski	sydänoireet, epilepsia, diabetes ym.	Kuolema
Vaaralliset aineet	Merkityksetön riski	Puhdistusaineet	Myrkytys, tulipalo, valuminen, räjähdys, tapahtuman keskeyttäminen/hetkellinen
Ympäristökatastrofit	Merkityksetön riski	Rankkasade, myrsky, raekuuro, tuuli	Tulipalo, tapahtuman keskeyttäminen/hetkellinen keskeyttäminen, henkilövahingot, irtaimistovahingot
Järjestyshäiriöt, rikos- ja tietovarkausriskit, häiriökäyttäytyminen	Kohtalainen riski	Mielenterveyspotilaat, päihteiden käyttäjät, varkaus, ryöstö tms. Rikollinen toiminta	Asiakkaisiin tai työntekijöihin kohdistuva väkivalta, toiminnan hetkellinen keskeytyminen, turvattomuuden tunne, henkilövahingot
Liikenne	Vähäinen riski	Alueella asiakasliikennettä	Kolari. Liikenneonnettomuus, alle jäänti
Työturvallisuusriskit	Vähäinen riski	Työtehtävissä tarvittaessa valosillalla, jossa kompastumisvaara, valojen turvavaljojen käyttämättä jättäminen voi aiheuttaa valaisimien putoaminen yleisön päälle (sillalle tullessa on pienet raput: kompastumisvaara, mutta ei sinällään putoamisvaara)	Lyhyt työkyvyttömyys, kuolema
Yksintyöskentely	Vähäinen riski	Toimintatapa	Turvattomuuden tunne, henkilövahingot

6.3 Turvallisuuskävely

Uudessa Paviljongissa tehtiin turvallisuuskävely 11.12.2017. Turvallisuuskävelyn suorittivat Kauniaisten kulttuuripalveluiden kulttuurituottaja Richard Silin ja turvallisuusasiantutija Tony Konkola Turva ja Valmius TK:sta.

Turvallisuuskävelyn tulokset löytyvät liitteestä F.

Turvallisuuskävelyn tarkoitus:

1. Turvallisuuskävelyssä kierretään oma, tuttu työpaikka ja tehdään havaintoja työpaikan riskeistä ja vaaranpaikoista.
2. Tehdään toimenpidelista riskeistä ja vaaran paikoista.
3. Työntekijät oppivat ehkäisemään vaaratilanteita.
4. Työntekijät tutustuvat alkusammutuskalustoon ja muuhun turvallisuustekniikkaan.
5. Huolehditaan kohteen turvallisuusimagosta.

7. UUDEN PAVILJONGIN TOIMITILATURVALLISUUS

7.1 Toimitilaturvallisuus yleensä

TOIMITILATURVALLISUUTTA KÄSITELLÄN KIINTEISTÖN TILOISSA LÄHINNÄ RIKOLLISEN JA ILKIVALTAISEN TOIMINNAN EHKÄISEMISEN NÄKÖKULMASTA, KOSKA TILOIHIN ON YLEENSÄ VAPAA PÄÄSY JA KIINTEISTÖSSÄ LIIKKUU PÄIVITTÄIN IHMISIÄ.

**KIINTEISTÖN TILOISSA TURVALLISUUSTASOA YLLÄPIDETÄÄN LÄHINNÄ PITÄMÄLLÄ:
– henkilökunnalle ja asiakkaille kuuluvat tilat erillään lukituksin ja teknisesti murtosuojattuna**

7.2 Ulkoalueet

Kiinteistön ympäristöön kiinnitetään kokoaikaisesti huomioita. Kiinteistön ympäristöä tarkkaillaan ja kiinteistön ulkopuolelle seinän viereen (**ei 8 metriä lähemmäksi seinää**) ei saa siirtää eikä varastoida palovaarallista tavaraa. Kiinteistön ympäristöä tarkkaillaan ja valvotaan aktiivisesti työtehtävien yhteydessä.

Selvästi valvonnan alaisena olevaan kiinteistöön ei kohdistu yleensä läheskään niin voimakkaasti ilkivaltaisia tekoja, eikä muita kiinteistön toimintaa mahdollisesti haittaavia häiriötekijöitä.

Tarvittaessa voidaan kiinteistöä ympäröivällä alueella rajoittaa ja ohjata henkilövalvontaa ja ajoneuvojen liikennettä tarvittaessa yhteistyössä poliisiviranomaisten kanssa tarvittavin tilapäisin kyltein, opastein, aituksin, portein ja raskailla ajoesteillä.

Jos pysäköinti- ja liikenteen ohjaukseen käytetään järjestyksenvalvoja on heillä oltava TIETURVA 1 KORTTI.

KIINTEISTÖN TILOISSA OMAA TAPAHTUMAANSA JÄRJESTÄVÄ TAHO ON VELVOLLINEN ILMOITTAMAAN YLLÄMAINITUISTA MUUTOKSISTA TARVITTAVILLE VIRANOMAISILLE JA TURVALLISUUSPÄÄLLIKÖLLE/VASTAAVALLE AINA, KUN OMAN TAPAHTUMAN/ TILAISUUDEN TURVALLISUUSUUNNITELMAA JA TAPAHTUMAN LIIKENNÄJÄRJESTELYJÄ SEKÄ PAIKOITUSTARVETTA ALETAAN SUUNNITTELLA.

Riittävällä valaistuksella vaikutetaan ympäristöön ja sen turvallisuuteen.

7.3 Kiinteistön turvallisuus

MURTOHÄLYTTIMIEN JA OVILUKITUSTEN TOIMINTA (AVAIINTENHALLINTA) TULEE VARMISTAA SIIHEN MÄÄRÄTYN HENKILÖN TOIMENPITEIN JA NIISTÄ ANNETTUIEN ALLA OLEVIA OHJEIDEN MUKAISESTI.

1. Kaikkien avaimien ja kulkulupa korttien vast. tulee olla juoksevasti numeroitu ja/ tai oltava kirjattuna tietokantaan tai manuaalisesti pöytäkirjaan. (joko tehtaalla tai jälkeempään stanssattuna)
2. Avaimia- ja kulkulupakortteja vast. tulee luovuttaa ainoastaan tarvitsemisperiaatteella, AVAIMIA EI LUOVUTETA KENELLEKÄÄN HENKILÖLLE ” VARMUUDEN VUOKSI ”
3. Avaimista- ja korteista vast. tehdään niin noudettaessa kuin palautettaessakin avainkuittaus erilliselle lomakkeelle. Lomakkeet arkistoidaan avainvastaavan toimesta.
4. Avainkirjanpitoa- ja luetteloa kulkuoikeuksista säilytetään lukitussa kalusteessa ja sitä päivitetään aina reaaliaikaisesti.
5. Vara-avaimet ja kuittaamattomat avaimet sekä kulkulupakortteihin vast. liittyviä laitteita säilytetään lukitussa kalusteessa. (avainkaappi tai kassakaappi)
6. Avainten ja/ tai kulkukorttien katoamistilanteita varten on oltava ohjeistus, jotta avainvastuuhenkilölle ja turvallisuuspäällikölle saadaan tieto kadonneesta avaimesta välittömästi. Kiinteistön henkilöstöä, jota avaimen häviäminen koskee, on informoitava välittömästi katoamisesta, jotta vältetään väärinkäytöksiä.
7. Vaurioituneet avaimet ja kortit on aina vaihdettava HETI, kun vaurio havaitaan.
8. Avaimista, lukituksesta tai muusta toimitiloissa liikkumiseen liittyvistä järjestelyistä ei saa antaa tietoja ulkopuolisille.

7.4 Rakennusten ja laitteiden käyttöturvallisuus ja kunnossapito

RAKENNUKSEN OMISTAJAN JA HALTIJAN YLEISTEN TILOJEN OSALTA ON HUOLEHDITTAVA, ETTÄ:

Viranomaisten määräämät tai säädöksissä vaaditut sammutus-, pelastus- ja torjuntakalusto, sammutus- sekä pelastustyötä helpottavat laitteet, palonilmaisulaitteet ja hälytyslaitteet sekä muut onnettomuuden vaaraa ilmaisevat laitteet, poistumisteiden opasteet ja turvamerkinnot sekä **väestönsuojien varusteet** ja laitteet ovat toimintakunnossa ja ne huolletaan ja tarkastetaan, siten kuin pelastustoimesta vastaava ministeriö tarvittaessa määrää.

TÄLLAISIA OVAT MM.

- ALKUSAMMUTUSKALUSTO
- SAVUNPOISTOLUUKUT
- AUTOMAATTINEN PALOILMOITIN
- MURTOHÄLYTIN
- AUTOMAATTINEN SAMMUTUSLAITOS
- TURVA- JA MERKKIVALAISTUS
- VÄESTÖNSUOJAN ILMANVAIHTOLAITTEET, VARUSTEET JA MATERIAALI.

7.5 Kiinteistön laitteiden kunnossapito

Kiinteistön kunnossapidosta vastaa Kauniaisten yhdyskuntatoimi.

ILMANVAIHTOLAITTEISTOJEN HUOLTO JA PUHDISTUS

Paloturvallisuuden ylläpitämiseksi ilmanvaihtolaitteistot on tarkastettava ja puhdistettava tarkastuksessa tarpeelliseksi todetuilta osin, sekä siitä on laadittava pöytäkirja.

KERRAN VUODESSA TULEE PUHDISTAA:

- 1) ammattimaisen ruuanvalmistuspaikkojen ilmanvaihtokanavat ja – laitteistot;
- 2) ruiskumaalaamon, puusepäntehtaan ja liikkeen, tekstiilitehtaan, pesulan, leipomon ja savustamon ilmanvaihtokanavat ja – laitteistot sekä ilmanvaihtokanavat ja – laitteistot, jotka ovat sellaisessa teollisuus- tai muussa tilassa, missä ilmanvaihtokanaviin kerääntyy runsaasti herkästi paloa levittäviä aineita
- 3) ilmanvaihtokanavat ja laitteistot huonetilassa, jossa teollisesti valmistetaan tai teknisesti käytetään palavaa nestettä.

VÄHINTÄÄN VIIDEN VUODEN VÄLEIN TULEE PUHDISTAA:

- 1) sairaalan, vanhainkodin ja suljetun rangaistuslaitoksen ilmanvaihtokanavat ja – laitteistot
- 2) päivähoitolaitoksen, koulun, hotellin, lomakodin, asuntolan ja ravintolan ilmanvaihtokanavat ja laitteistot

MERKKIVALAISTUS

Merkkivalaistus osoittaa uloskäytävät. Sen tulee toimia tavallisen valaistuksen kanssa yhtä aikaa ja siitä riippumatta ja vielä vähintään 30 minuuttia tavallisen valaistuksen sammumisen jälkeen.

Turva- ja merkkivalaisinjärjestelmälle on nimettävä vastaava hoitaja. Järjestelmän toimivuutta on huolto- ja käyttöohjeiden mukaisesti koestettava vähintään neljä kertaa vuodessa/valmistajan käyttöohjeiden mukaan. Koestuksista ja huolloista on pidettävä päiväkirjaa, joka on esitettävä pelastusviranomaiselle. Lisäksi on huolehdittava riittävästä määrästä varaosia.

ALKUSAMMUTUSKALUSTO

Käsisammuttimet tarkastetaan kahden vuoden välein. Ulkona tai tärinässä olevat on tarkastettava vuosittain. Tarkastuksen saa suorittaa Turvatekniikan keskuksen hyväksymä käsisammutinhuoltoliike. Pikapalopostit on syytä kokeilla vuosittain letkujen- ja letkuliitosten pitävyyden sekä vedentulon varmistamiseksi.

SAVUNPOISTO

Vuosittain huolletaan ja tarkastetaan savunpoistolaitteiston toimintakyky ja toimintaedellytykset, mikäli luukkujen koeavaus/laukaisu on mahdollista suorittaa, tehdään se 20 %:lle luukuista, niin että kaikki luukut on testattu 5:en vuoden ajanjaksolla. Tarkastuksen perusteella tehdään korjaus- ja huoltotoimenpiteet. Toimenpiteistä pidetään päiväkirjaa, joka on esitettävä pelastusviranomaiselle. Vuosihuollon saa suorittaa asiantunteva savunpoistolaitteistoja asentava- ja huoltava liike.

PALO-OVET

Palo-ovien tarkoitus on estää tulen ja savun pääseminen toiseen palo-osastoon. Palo-ovien ovipumppujen, saranoiden lukitussalpojen toimivuus tarkastetaan kiinteistöhuollon päivittäisillä kierroksilla, vialliset sulkijalaitteet pyritään korjaamaan välittömästi. Ovet on pidettävä koko ajan suljettuna, ovia ei saa kiilata auki - asentoon.

AUTOMAATTINEN PALOILMOITIN

Paloilmoittimelle on nimettävä hoitaja sekä varahoitaja ja ilmoittimen toimivuutta on kokeiltava kerran kuukaudessa. Laitteiston hoitajan yhteystiedot on pidettävä ajan tasalla ja lisäksi muut muuttuneet kohdekorttitiedot on ilmoitettava pelastuslaitokselle. Kokeiluista, tarkastuksista sekä korjaus-, ja huoltotoista **on pidettävä päiväkirjaa**, joka on esitettävä pelastusviranomaiselle.

Paloilmoittimelle on laadittava kunnossapito-ohjelma. Apuna voi käyttää ST –korttia (ST 662.42) sekä lisäksi laitetoimittajilta löytyy vastaavia.

Huolto- ja korjaustoimintaa saa suorittaa vain TUKESin hyväksymä paloilmoininliike. Haltijan on huolehdittava, että paloilmoinin tulee määräaikaistarkastettua alla olevan taulukon mukaisesti. Pääsääntöisesti tarkastusväli on 3 vuotta. Tarkastuksen voi suorittaa vain TUKESin hyväksymät tarkastuslaitokset.

Tarkastusluokka	Käyttötarkoitus	Tarkastusväli
A	Henkilöturvallisuuden kannalta tärkeät kohteet, joihin liittyy huomattava tai suuri palovaara (esim. majoitustilat – ja hoitolaitokset, tilat joissa paloilmoinin on rakennusluvan ehtona)	3 vuotta
B	Muut	5 vuotta
C	Poikkeustapaukset	Kohdekohtainen

7.6 Laitteiden kunnossapidon tarkastuslista

Tarkastuskohde	Tarkastus- tai huoltolaji	Tarkastusväli	Huom.
Pelastus- ja/tai turvallisuussuunnitelma	Tarkastus ja päivitys	Vuosittain	Ilmoitus pelastuslaitokselle
Turva- ja merkkivalaistus	Toimintatarkastus	neljä kertaa vuodessa*	dokumentointi *tai valmistajan ohjeen mukaan
Kuulutusjärjestelmä	Toimintatarkastus	Kunnossapito-ohjelman mukaan	Ei keskuskuulutusjärjestelmä
Ilmanvaihtolaitteet	Nuohous	1 tai 5 vuotta tai tarvittaessa	
Käsisammuttimet	Määräaikaistarkastus	1 tai 2 vuotta	sammuttimen säilytysolosuhteiden mukaan
Pikapalopostit	Toimintatarkastus	kerran vuodessa	dokumentointi
Automaattinen paloilmoitin	Määräaikaistarkastus	3 tai 5 vuotta	
Automaattinen paloilmoitin	Toimintatarkastus	joka kuukausi	dokumentointi
Väestönsuoja	Tarkastus ja huolto	vuosittain	väestösuojan hoitaja tekee
Väestönsuoja	Tiiveyskoe	10 vuoden välein	ostopalvelu
Savunpoistolaitteet	Toimintatarkastus	20 % vuodessa	kaikki 5 vuoden aikana
Sähköjärjestelmät	Määräaikaistarkastus	5,10 tai 15 vuotta	
Talotekniikka	Toimintatarkastus	Kuukausittain	
	Toimintatarkastus	Vuosittain	kiinteät asennus- ja huoltotyöt: vain hyväksytyt kaasuasennusliikkeet

8. VAARATILANTEET JA NIIDEN ENNALTAEHKÄISY

8.1 Varautuminen erityyppisiin vaaratilanteisiin

KIIINTEISTÖN TILOISSA TULEE VARAUTUA ERITYISTILANTEISIIN, JOTKA VAARANTAVAT IHMISHENKIÄ:

VAATIVIA ERITYISTILANTEITA OVAT MUUN MUASSA TULIPALOT, SÄHKÖKATKOKSET, RÄJÄHDYKSET, ILKIVALTA, ONNETTOMUUDET, AMPUMISTAPAUKSET JA TERRORISMI.

ERITYISTILANTEITA SAATTAVAT AIHEUTTAA MYÖS ERILAISET KONEIDEN JA LAITTEIDEN KUORMITUKSESTA JA KÄYTÖSTÄ AIHEUTUVAT KÄYTTÖHÄIRIÖT JA RIKKOUTUMISET.

LAITTEIDEN JA KONEIDEN KÄYTTÄJIEN AMMATTITAITOITTOMUUS TAI KÄYTTÖOHJEIDEN SEKÄ MÄÄRÄYSTEN LAIMINLYÖNNIT.

KIIINTEISTÖN TILOISSA ON VARAUDUTTU ERITYYPPISIIN VAARATILANTEISIIN SEURAAVASTI:
* Henkilökunnalle järjestetään turvallisuuskoulutusta vuosittain.
* Kiinteistössä on kokoaikaisesti riittävästi alkusammutuskalustoa ja niitä osataan käyttää.
* Tekniset huollot tehdään tarvittaessa välittömästi, joko itse (yhdyskuntatoimi) tai laitetoimittajien toimesta.
* Hätätilanteessa annetaan valmiiksi laadittu toimintaohjeen mukainen kuulutus, ohjeistuksen mukaisesti.

8.2 Henkilöön kohdistuva erityistilanteen aiheuttaja

Tyypillisin turvallisuuteen vaikuttava tekijä kiinteistössä saattaa olla henkilöiden häiriökäyttäytyminen.

Asiakkaiden uhkaileva käytös ja ennakoinaton häiriökäyttäytyminen saattaa muodostaa äkillisen turvallisuusuhan kiinteistön työntekijöille sekä kiinteistön asiakkaille.

Kiinteistössä mahdollisesti järjestettävät suuret yleisötapahtumat vaativat tarvittaessa henkilökunnalta, kuin tapahtuman järjestäjältäkin erityisiä ennakkoivia toimenpiteitä.

Kulttuuripalveluiden erillinen ohjeistus ohjeistaa tapahtuman järjestäjää, miten henkilökunta toimii erityistilanteissa ja mitä ja miten tapahtuman järjestäjän on erityistilanteessa toimittava. Samoin ohjaistus ohjaa sitä, miten ja millä tavoin tapahtuman järjestäjän on ennen tapahtumaa ennakkoon varauduttava.

Tapahtuman turvallisuussuunnitelman laatimisesta ja tapahtuman turvallisuudesta vastaa aina tapahtuman järjestäjä. Tämä pelastussuunnitelma on tarvittaessa luovutettava tapahtuman järjestäjän tietoisuuteen.

8.3 Hätäilmoituksen teko

Kiireellisessä tilanteessa soita 112

I brådskande situationer, ring 112

Kun soitat hätänumeroon 112:

- Vastaa kysymyksiin
- Toimi annettujen ohjeiden mukaisesti
- Lopeta puhelu vasta, kun saat luvan

Milloin soitat 112?

- Kun kohtaat hätätilanteen tai tarvitset kiireellisesti viranomaisapua paikalle
- Kun tiedät tai epäilet hengen, terveyden, omaisuuden tai ympäristön ollessa uhattuna tai vaarassa

Soita hätänumeroon 112 esimerkiksi, kun:

- Huomaat onnettomuuden tai tulipalon
- Huomaat meneillään olevan tai tapahtuneen rikoksen
- On tarvetta ambulanssille tai sosiaaliviranomaiselle

Milloin et soita 112?

- Kiireettömissä tilanteissa
- Kysely- tai tiedustelutarkoituksessa
- Häiriötilanteissa, joissa kukaan ei ole vaarassa: sähkökatkokset, liikenneuhkat

Jos epäilet, onko kyseessä hätätilanne vai ei, on aina parempi soittaa hätänumeroon 112 kuin olla soittamatta.

Muistathan opastaa myös läheisiäsi hätänumeron 112 oikeassa käytössä!

När du ringer till nödnumret 112:

- Svara på frågorna
- Handla enligt de givna instruktionerna
- Avsluta samtalet först när du får tillåtelse

När ska du ringa 112?

- När du möter en nödsituation eller har ett brådskande behov av att få myndighetshjälp till platsen
- När du vet eller befärar att liv, hälsa, egendom eller miljö är i fara eller hotas

Ring till nödnumret 112 om du exempelvis

- Upptäcker en olycka eller en eldsvåda
- Upptäcker att det sker eller har skett ett brott
- Har behov av ambulans eller sociala myndigheter

När ska du inte ringa 112?

- Om situationen inte är brådskande
- I syften gällande frågor eller förfrågningar
- Vid störningar där ingen är i fara: strömavbrott, trafikstockningar

Ifall du är osäker på om det föreligger en nödsituation eller inte är det alltid bättre att ringa till nödnumret 112 än att låta bli.

Kom också ihåg att ge dina närstående instruktioner om hur nödnumret 112 används rätt!

8.4 Tulipalot, riskit ja ennaltaehkäisy

Tulipalo voi syttyä tupakasta, sähkölaitteista, ilmastointikanavien liasta, epäkuntoisista koneista, tuhopoltoista, huolimattomuudesta tai talossa tehtävistä tulitöistä.

Jäähallin kemikaalit saattavat muodostaa kuumentuessaan haitallisia/ myrkyllisiä kaasuja, syövyttäviä pisaroita ja roiskeita.

TILOISSA VOIDAAN TULIPALON VAARAA JA LEVIÄMISTÄ VÄHENTÄÄ SEURAAVILLA TOIMENPITEILLÄ:

KIINTEISTÖN MAHDOLLISIA TULIPALON SYTTYMISLÄHTEITÄ	TOIMENPITEET
TUPAKOINTI	Tupakointi on kielletty talossa. Tupakointi on sallittu vain osoitetuilla paikoilla.
SÄHKÖLAITTEET - JOHDOT, LÖYSÄT JOHTOJEN KIINNITYKSET, SULAKKEET JNE...	Tarkastukset, määräaikaisten huollot ja puhdistukset.
ILMASTOINTIKANAVAT	Tarkastukset ja huolto (nuohous).
EPÄKUNTOISET KONEET - KAHVINKEITTIMET, ATK-LAITTEET, PESUKONEET, LIEDET JNE.	Tarkastukset, huollot, ja puhdistukset.

TUHOPOLTOT	Jätevarasto lukittava, parkkipaikalla erillinen rakennus. Rakennukseen pääsy järjestetty vain pääsisäänkäynnin kautta/kulunvalvonta hallinnassa. Ylimääräisen tavaran poistaminen rakennuksen ulkopuolelta (8 metriä irti ulkoseinästä).
TULITYÖT	Tulityön tekemällä yrityksellä on oltava tulityön valvontasuunnitelma. Työskenneltäessä tilapäisellä tulityöpaikalla on hankittava tulityölupa. Tulityöntekijällä on oltava voimassa oleva tulityökortti. Tulityöluvan voi myöntää vain tulityökortin omaava henkilö.

8.5 Toimintaohje tulipalon sattuessa (yleinen)



TOIMINTAOHJEET HÄTÄTILANTEISSA osoitteessa

PELASTA ENSIN ITSESI, jotta voit auttaa muita.

Yleinen hätänumero 112

1. Tapahtumapaikka?
– tarkka osoite ja kunta
2. Mitä on tapahtunut?

Poistuminen hätätilanteessa

1. Jos huoneistossasi palaa, poistu nopeasti. Sulje kaikki ovet perässäsi. Mikäli palo on muualla, todennäköisesti turvallisim paikka on oma huoneistosi.
2. Kaikista merkityistä varapoistumisteistä pääsee poistumaan ilman avainta. Siirry kokoontumispaikalle, jos se on turvallista.
3. Hissin käyttö on kielletty kaikissa hätätilanteissa.

Tämän rakennuksen kokoontumispaikka on:

Tulipalon sattuessa

Älä hengitä savua! Savu tappa!

1. Kuullessasi palovaroittimen äänen tai jos havaitset savua, toimi välittömästi.
2. Pelasta itsesi ja vaarassa olevat.
3. **Soita 112.**
4. Varoita muita.
5. Sammuta, jos se on turvallista.
6. Mene ulos, jos se on turvallista tai jos et voi poistua, sulje ovet ja ikkunat.
7. Rajoita paloa sulkemalla ovet.
8. Opasta palokunta paikalle.

Jos portaikossa on savua, sulje ovi ja soita 112.

Hätäensiavun ohjeet

Kaikki osaavat auttaa. Uskalla sinäkin!

Soita 112 ja tee tämä:

Turvaa hengitys

Tajuton on aina tukehtumisvaarassa, sillä kieli voi painua kurkkuun ja tukkia hengityksen. Tai tajuton voi tukehtua oksennukseen.

1. Tunnustele poskellasi, hengittääkö?
2. Jos hengittää, käännä kyljelleen ja käännä leuka irti rinnasta. Seuraa hengitystä.
3. Jos ei hengitä, aloita painelu-puhalluselvytys.

Turvaa verenkierto

Tyrehydytä runsas verenvuoto painaen kädellä suoraan haavaan. Valmista sen jälkeen paineside saatavilla olevista tarvikkeista. Irrota kiristävät vaatteet.

Yleinen vaaramerkki



Ilmoita muille rappukäytävässä asuville, mikäli kuulet yleisen vaaramerkin. Viranomaiset varoittavat yleisellä vaaramerkillä väestöä kaasu-, säteily- tai muusta vaarasta.

- **Siirry** tai pysy sisätiloissa, vältä kellarikerrosta. Älä mene väestönsuojaan, elleivät viranomaiset käske.
- **Sulje** ovet ja ikkunat, tuuletusaukot ja ilmastointilaitteet.
- **Avaa** radio ja odota rauhallisesti ohjeita.
- **Vältä** puhelimen käyttöä, etteivät linjat tukkeudu.
- **Älä poistu** alueelta ilman viranomaisten kehotusta, ettet joutuisi matkalla vaaraan.

Ilmoita vioista tai häiriöistä klo 8–16:

Puh.

Muuna aikana kiireellisissä tilanteissa:

Puh.

Asuintalon turvallisuushenkilöstö:

Puh.

Puh.

Puh.

Pelastustie

Älä estä ihmishengen pelastamista!

Pidä pelastustiet vapaana.

1. Paikalla oleva henkilökunta pelastaa välittömässä vaarassa olevat ihmiset.
 2. Henkilökunnasta se joka on lähimpänä palopaikan käsisammutinta aloittaa alkusammutuksen.
 3. Henkilökunta avustaa alkusammutuksessa.
 4. Henkilökunta ilmoittaa asiakkaille tulipalosta.
 5. Henkilökuntaan kuuluva suorittaa kuulutuksen jäähallien ja kenttien huoltorakennuksen käyttäjille.
 6. Henkilökuntaan kuuluva huolehtii asiakkaat pois vaara-alueelta.
- MIKÄLI TULIPALO EI SAMMU ALKUSAMMUTUKSESTA EVAKUOIDAAN TALO VÄLITTÖMÄSTI TYHJÄKSI ASIAKKAISTA.**
7. Henkilökuntaan kuuluva tekee hätäilmoituksen aluehälytyskeskukseen.
 8. Henkilökuntaan kuuluva rajoittaa palon sulkemalla palotilaan johtavat ovet ja sulkee ilmastoinnin.
 9. Henkilökuntaan kuuluva opastaa pelastuslaitoksen palopaikalle ja varmistaa pelastus- yksikön esteettömän pääsyn palokohteeseen pelastustietä pitkin sekä ilmoittaa mahdollisista sisälle jääneistä henkilöistä.

ILMASTOINNIN HÄTÄ – SEIS – PAINIKE SIJAITSEE: PÄÄSISÄÄNKÄYNTI, TUULIKAAPPI

**Ilmastointi
hätä-seis**

8.6 Kuulutusohje tulipalotilanteessa

TULIPALO (EVAKUOINTIKÄSKY)

HUOMIO, HUOMIO, TÄRKEÄ TIEDOTUS KAIKILLE ASIAKKAILLE JA HENKILÖKUNNALLE!

Tulipalon takia tyhjennämme kiinteistön varmuuden vuoksi. Pyydämme teitä poistumaan ulos välittömästi.

**Poistuessanne käytäkää lähintä poistumistieksi merkittyä uloskäytävää.
Henkilökuntamme opastaa teitä poistumisessa, noudattakaa ohjeita.**

ATTENTION, PLEASE, ATTENTION, PLEASE.

BECAUSE OF THE FIRE BUILDING WILL BE EVACUATED.

This is a safety precaution.

Please, remain calm. We ask you to use the nearest "EXIT" door or staircase.

**Please, follow the instructions given by our personnel,
they will assist you in leaving the building.**

Vaara ohi: HUOMIO, HUOMIO, vaaratilanne talolla ohi, toiminta jatkuu normaalisti

Vaara ohi !

Huomio, huomio, ilmoitus kaikille asiakkaille ja henkilökunnalle. Tulipalo on sammutettu. Tilanne on päättynyt.

Attention, please, attention, please. The fire has been put out. The danger is over.

9. HENKILÖKUNNAN TOIMINTA ERILAISISSA HÄTÄTILANTEISSA

9.1 Räjähdyksivaara, riskit ja ennaltaehkäisy

Kiinteistössä ei ole välitöntä räjähdysvaaraa, joten sen aiheuttaja voi olla häiriintynyt tai huumaavien aineiden vaikutuksen alaisena oleva henkilö, joka tuo esim. kassissa pommin ja jättää sen kiinteistön sisätiloihin tai kiinteistön välittömään läheisyyteen.

Varautuminen räjähdysvaara tilanteeseen on vaikeaa. Jokaista taloon sisälle tulevaan henkilön ei voida tarkastaa ja todeta, onko henkilö juovuksissa, huumaavien aineiden vaikutuksen alaisena ja onko henkilön käyttäytyminen poikkeavaa normaalista.

Tarvittaessa henkilökunta estää poikkeavasti ja epäilyttävästi käyttäytyvän henkilön kiinteistön tiloihin. Henkilökuntaan tai asiakkaisiin kohdistuvan vaaranuhatessa kutsutaan AINA paikalle poliisi.

Henkilökunnan toimintaa ohjataan räjähdysvaaratilanteessa kuuluttamalla esim. megafonilla (kuulutusohjeet).

9.2 Sähköturmat, riskit, ennaltaehkäisy ja toiminta sähköturmatilanteessa

Sähköiskun voi saada rikkinaisista johdoista/ laitteista.

Riskitilanteessa sähkölaitevikaan vast. on **PUUTUTTAVA VÄLITTÖMÄSTI**. Henkilökunnan tarkkaavaisella ja aktiivisella kontrollilla on tärkeä merkitys sähkötapaturmien ehkäisyssä.

HENKILÖKUNTA TARKKAILEE KOKOAIKAISESTI SÄHKÖLAITTEIDEN TOIMIVUUTTA LIIKKUESSAAN KIINTEISTÖN TILOISSA.
LAMPPUJA VAST. VAIHDETTAESSA TARKASTETAAN MYÖS JOHTOJEN KIINNITYKSET JA MAHDOLLISET KULUMAT. SÄHKÖPÄÄKESKUKSESSA SULAKKEIDEN VAIHDOSSA OLLAAN ERITTÄIN TARKKOJA SIITÄ, MITÄ SULAKKEITA VAIHDETAAN (KOKOLUOKKA).
SÄHKÖASENTAJA VAIHTAVAA NE SULAKKEET (YL. KAHVASULAKKEET), MITÄ HENKILÖKUNTA EI SAA LAIN MUKAAN VAIHTAA.
HENKILÖKUNTA TEKEE HAVAINNOISTAAN KIRJALLISEN ILMOITUKSEN. HENKILÖKUNTA KORJAA PUUTTEET VÄLITTÖMÄSTI TAI SOITTAA SÄHKÖTÖIHIN AMMATTITAITOISEN SÄHKÖASENTAJAN. http://www.lassila-tikanoja.fi/asioi/yhteystiedot/

1. Älä koskaan lähde ajattelematta auttamaan sähköiskun saanutta henkilöä.
2. Jos tapaturman on aiheuttanut laite, katkaise sähkövirta laitteesta.
3. Ellet ole varma, että sähkövirta on katkaistu ja loukkaantunut on kiinni laitteessa, älä koske loukkaantuneeseen.
4. Irrota loukkaantunut laitteesta vasta kun sähkö on saatu laitteesta pois tai käytä puukeppiä.
5. Jos loukkaantunut on tajuton eikä hengitä, aloita heti puhallus- ja painanta- elvytys.
6. Muussa tapauksessa aseta loukkaantunut kylkiasentoon
7. Hälytä apua, 112

9.3 Työtapaturma, riskit ja ennaltaehkäisy

- Työtapaturma on yleisin kaikista onnettomuustilanteista työpaikoilla.
- Työtapaturman voi aiheuttaa huolimattomuus, välinpitämättömyys tai vialliset koneet ja laitteet.
- Työtapaturmaan johtaa usein myös tarkkaavaisuuden heikentyminen työntekijän ollessa liian "rutinoitunut" tehdessään työtehtävänsä.
- Jäähallissa työtapaturman voi aiheuttaa liukastuminen, käsityökalut, tavaroiden nostaminen tai siirtely, yms.

TYÖTAPATURMIA VOIDAAN ENNALTAEHKÄISTÄ SEURAAVIN KEINAIN.
* UUDET TYÖNTEKIJÄT PEREHDYTETÄÄN TYÖTEHTÄVIINSÄ.
* HUOLEHDITAAN TYÖPAIKAN JÄRJESTYKSESTÄ JA SIISTEYDESTÄ.
* TYÖVÄLINEET OVAT TYÖHÖN SOPIVIA JA EHIÄ.
* RIKKOUTUNEET KONEET JA LAITTEET ASETETAAN KÄYTTÖKIELTOON.
* KÄYTTÖTURVALLISUUSTIEDOTTEET PIDETÄÄN AJAN TASALLA JA SÄILYTETÄÄN KANSIOSSA

* KIINNITETÄÄN HUOMIOTA TYÖJALKINEISIIN.
* KÄYTETÄÄN ASIANMUKAISIA HENKILÖSUOJAIMIA JA MIKÄLI ESIM. JOKIN TYÖKONE YLITTÄÄ 85 DESIBELIÄ KÄYTETÄÄN KUULOSUOJAIMIA.
* HUOLEHDITAAN TYÖPISTEISSÄ RIITTÄVÄSTÄ VALAISTUKSESTA.
* PIDETÄÄN HENKILÖKUNNAN ENSIAPUTAIDOT YLLÄ SÄÄNNÖLLISELLÄ KOULUTUKSELLE.
* ENSIAPUVÄLINEET SIJAITSEVAT.
* TALVELLA KIINNITETÄÄN ERITYISESTI HUOMIOTA LIUKKAUDEN TORJUNTAAN RAPPUSISSA SEKÄ KIINTEISTÖN PIHA-ALUEILLA

10. HÄIRIÖKÄYTTÄYTYMINEN JA ILKIVALTA

10.1 Riskit

Kiinteistön tiloissa on tapahtunut hyvin vähän häiriökäyttäytymistä. On kuitenkin syytä muistaa, että väkivaltaiseen tilanteeseen voi joutua milloin tahansa sellaisen henkilön kanssa, joka on alkoholin tai huumausaineiden vaikutuksen alaisena.

Kiinteistön tiloissa valvonnasta vastaa henkilökunta. Häiriökäyttäytymisen kierteen voi katkaista puuttamalla asiaan varhaisessa vaiheessa. Poliisin soittamista ei tule epäröidä aikaisessa vaiheessa (112).

10.2 Ennaltaehkäisy

Asiakkaita pyritään kontrolloimaan heidän tullessaan taloin sisälle. Henkilökunta pyrkii arvioimaan työtehtäviensä puitteissa sisään tulijan kuntoa.

Mahdollisen poikkeavan käytöksen havaitessaan, kehoitetaan henkilöä poistumaan kiinteistön tiloista välittömästi. Henkilö, joka käyttää kiinteistön palveluita, sitoutuu samalla noudattamaan kiinteistön käyttösääntöjä. Kiinteistön tiloihin ei tarvitse päästää epäilyttäviä henkilöitä ja apuun pyydetään tarvittaessa toiselta henkilökuntaan kuuluvalta henkilöltä tai soitetaan poliisi.

10.3 Toimintaohje väkivaltaisen henkilön kohtaamisen varalta

Jos kohtaat uhkaavan henkilön

- Jätä uhkaavalle tilaa ja säilytä hänen reviirinsä
- Puhu selkeästi, lyhyesti ja myönteisesti
- Pidä kädet näkyvissä
- Pysy rauhallisena
- Vältä tuijottamista

- Älä vähättele uhkaajaa tai tilannetta
- Ole mieluummin joustava kuin jyrkkä
- Älä käännä selkääsi
- Vältä äkkinäisiä liikkeitä
- Älä oikaise huumaantuneen tai muuten sekaisen henkilön harhoja
- Voita aikaa niin, että muita tulisi paikalle
- Pyri ilmoittamaan / hälyttämään niin, että uhkaaja ei huomaa

Jos tarvitset apua väkivaltaisesti käyttäytyvän asiakkaan poistamiseksi, soita poliisille numeroon 112

Ilmoita tapauksesta turvallisuuspäällikölle. Hänen tehtävänä on auttaa poliisia tapauksen jälkiselvittelyssä sekä päättää toimenpiteistä, joiden avulla vastaavista tapauksista voidaan välttyä.

10.4 Pommiuhkaustilanne, toiminta ohje pommi (räjähde) uhkatilanteessa

POMMIUHKAAUS

- Pyri tekemään mahdollisimman paljon havaintoja uhkauksen tekijästä
- Kirjaa uhkauksen sisältö muistiin, huomioi myös mahdolliset puhelun taustääänet
- Huomioi soittajan puheen tuntomerkit, äänen sävy ym.
- Rakennus on evakuoitava välittömästi kokoontumispaikalle
- Pyydä kuuluttamaan poistuminen
- Ilmoita asiasta turvallisuuspäällikölle
- Ole huolellinen ja varmista, että tieto saavuttaa kaikki rakennuksessa olevat henkilöt
- Soita 112 ja opasta poliisi paikalle

JOS LÖYDÄT EPÄILYTTÄVÄN ESINEEN

- Suhtaudu vakavasti tilanteeseen
- Älä missään tapauksessa koske esineeseen
- Eristä alue ja estä muiden meneminen esineen läheisyyteen
- Soita 112 ja opasta poliisi paikalle:
- Ilmoita mahdollisimman tarkka tuntemattoman esineen paikka rakennuksessa
- Esineen koko ja muoto sekä väri
- Varaudu vastaamaan poliisin kysymyksiin

POLIISIN SAAVUTTUA PAIKALLE TOIMI POLIISIN ANTAMIEN OHJEIDEN MUKAAN

10.5 Ulkopuolinen säteilyvaara

ULKOPUOLISEN SÄTEILY- TAI KAASUVAARAN VOI AIHEUTTAA:

- * ydinvoimalaonnettomuus Suomessa tai lähiympäristössä
- * ydinaseonnettomuus
- * sota
- * radioaktiivisen aineen kuljetuksessa sattuva onnettomuus
- * radioaktiivisia aineita käsittelevän laitoksen, varaston tulipalosta tai muusta onnettomuudesta

Näiden onnettomuuksien seurauksena voi ilmaan päästä radioaktiivista pölyä tai kaasua. Radioaktiivinen laskeuma kulkeutuu ilmapvirtauksien ja sadevesien mukana pitkiäkin matkoja. Radioaktiiviset hiukkaset leviävät ilmanvaihdon kautta sisätiloihin.

Toiminta säteilyvaaratilanteessa (ulkopuolinen onnettomuus):

Säteilyvaaran ensimmäiset toimenpidetasot ovat **lapsilla 10 ja aikuisilla 100**

mikrosievertiä tunnissa viranomaisten mittaamana säteilyn voimakkuutena.

Normaali taustasäteily on enintään **0.3 mikrosievertiä tunnissa**.

Parhaan suojan saat kellarikerroksesta. **Joditabletit nautitaan vasta viranomaisten**

kehotuksesta. Viranomaiset tiedottavat radion välityksellä miten toimitaan kriisi tilanteessa.

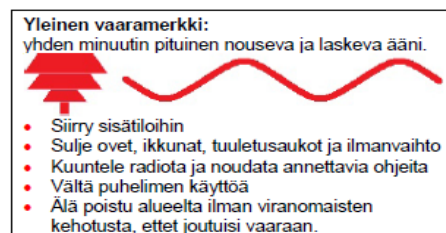
10.6 Toiminta kaasuvaaratilanteessa (ulkopuolinen onnettomuus)

JOS OLET ULKONA:

1. Tarkista tuulen suunta. Poistu tuulen alta sivutuuleen.
2. Pyri korkeampaan maastonkohtaan. Ylempänä on turvallisempaa.
3. Jos joudut kaasumaiseen ilmaan, **LIIKU RAUHALLISESTI**.
Suojaudu hengittämällä kostean vaatteen läpi.
4. **MENE SISÄTILOIHIN**

JOS OLET SISÄTILOISSA:

1. Pysäytä ilmastointi (Henkilökuntaan kuuluva).
2. Avaa radio. Kuuntele alueradio-ohjelmaa. Toimi annettujen ohjeiden mukaisesti.
3. Jos kaasun hajua tuntuu, hengitä **KOSTEAN VAATTEEN LÄPI**.
4. Pyri rakennuksen yläkertaan
5. Älä käytä puhelinta
6. Älä poistu kiinteistöstä ilman viranomaisten lupaa.



10.7 Yleinen vaaramerkki ja toimintaohje

TOIMINTAOHJEET SUURONNETTOMUUDEN VARALTA

Jokaisen seudulla oskekelevan tulee noudattaa viranomaisten ohjeita ja määräyksiä onnettomuustilanteessa

Onnettomuudesta tiedotetaan
YLEISELLÄ VAARAMERKILLÄ



Yhden minuutin pituinen nouseva ja laskeva äänimerkki, jota TOSITILANTEESSA TOISTETAAN USEAAN KERTAAN.

Yleiseen vaaramerkkiin liittyy aina hätätiedote. Se luetaan kaikilla radiokanavilla ja näytetään YLE:n, MTV3:n ja Nelosen teksti-TV:n sivulla 112 sekä televisio-ohjelmissa ruudun yläreunassa juoksevana tekstinä.

Tarvittaessa käytetään myös kaiutinautoja.

VAARA OHI -MERKKI

Yhtämittainen tasainen äänimerkki jonka kesto on YKSI MINUUTTI.

KOKEILUMERKKI

on 7 sekunnin pituinen tasainen ääni, jonka alussa voi olla nouseva jakso ja lopussa laskeva jakso. Kokeilumerkki kuullaan Kymenlaaksossa

JOKA KUUKAUDEN ENSIMMÄINEN

(arki) MAANANTAI klo 12.00

Lisäksi pelastusviranomaisen ja alueen turvallisuus testaavat alueellisesti hälyttimien kokeilumerkillä.

JOS OLET SISÄLLÄ



- 1 Sulje ovet, ikkunat ja pysäytä ilmastointi.



- 2 Avaa radio.



- 3 Käytä puhelinta vain mikäli itse olet välittömässä avun tarpeessa.



- 4 Jos tunnet kaasun hajua, hengitä kostean vaatteiden läpi.



- 5 Pyri rakennuksen yläkerroksiin mikäli mahdollista.

JOS OLET ULKONA



- 1 Siirry sisälle ja toimi viereisen ohjeen mukaan. Jos et pääse sisälle, tarkista tuulen suunta ja poistu kaasun alta sivutuuleen.



- 2 Pyri korkeampaan maastokohtaan. Ylempänä on turvallisempaa.



- 3 Jos joudut kaasupitoiseen ilmaan, liiku rauhallisesti. Suojaudu hengittämällä kostean vaatteiden läpi.

Älä poistu alueelta ilman viranomaisten lupaa. Noudata ohjeita ja odota kunnes vaara on ohi.

Den allmänna farosignalen

Den allmänna farosignalen betyder att en omedelbar fara hotar befolkningen. Den allmänna farosignalen är en avbruten signal och fallande ljudsignal eller en varning som myndigheterna ger med högtalare. Fara över -signalen är en obruten jämn ljudsignal. Det är ett meddelande om att hotet eller faren är över. Gör så här när du hör den allmänna farosignalen:

1. Sök dig inomhus. Stanna där.
2. Stäng dörrar, fönster, vridningsluckor och ventilationsanordningar.
3. Koppla på radion och vänta lugnt på anvisningar.
4. Undvik att använda telefon så att linjerna inte blockerar.
5. Avlägsna dig inte från området utan uppmaning av myndigheterna, annars kan du på vägen bli utsatt för fara.

YLEINEN
HÄTÄNUMERO

112

Turvallisuustiedote
julkaistaan viiden
vuoden välein.

Toimintaohjeet löytyvät myös YLE Teksti-TV:stä 868 ja puhelintuettujen aikakauslehtien "Ohjeet vaaratilanteissa". Lisätietoja saat myös Säteilyturvakeskuksen Internet-sivuilta www.stuk.fi ja pelastustoimen sivuilta www.pelastustoimi.fi

11. YHTEYSTIEDOT PELASTUS- JA POLIISIVIRANOMASIIN

Kiireellisessä tilanteessa soita 112

I brådskande situationer, ring 112

Kun soitat hätänumeroon 112:

- Vastaa kysymyksiin
- Toimi annettujen ohjeiden mukaisesti
- Lopeta puhelu vasta, kun saat luvan

Milloin soitat 112?

- Kun kohtaat hätätilanteen tai tarvitset kiireellisesti viranomaisapua paikalle
- Kun tiedät tai epäilet hengen, terveyden, omaisuuden tai ympäristön ollessa uhattuna tai vaarassa

Soita hätänumeroon 112 esimerkiksi, kun:

- Huomaat onnettomuuden tai tulipalon
- Huomaat meneillään olevan tai tapahtuneen rikoksen
- On tarvetta ambulanssille tai sosiaaliviranomaiselle

Milloin et soita 112?

- Kiireettömissä tilanteissa
- Kysely- tai tiedustelutarkoituksessa
- Häiriötilanteissa, joissa kukaan ei ole vaarassa: sähkökatkokset, liikenneturvaukset

Jos epäilet, onko kyseessä hätätilanne vai ei, on aina parempi soittaa hätänumeroon 112 kuin olla soittamatta.

Muistathan opastaa myös läheisiäsi hätänumeron 112 oikeassa käytössä!

När du ringer till nödnumret 112:

- Svara på frågorna
- Handla enligt de givna instruktionerna
- Avsluta samtalet först när du får tillåtelse

När ska du ringa 112?

- När du möter en nödsituation eller har ett brådskande behov av att få myndighetshjälp till platsen
- När du vet eller befärar att liv, hälsa, egendom eller miljö är i fara eller hotas

Ring till nödnumret 112 om du exempelvis

- Upptäcker en olycka eller en eldsvåda
- Upptäcker att det sker eller har skett ett brott
- Har behov av ambulans eller sociala myndigheter

När ska du inte ringa 112?

- Om situationen inte är brådskande
- I syften gällande frågor eller förfrågningar
- Vid störningar där ingen är i fara: strömbrott, trafikstockningar

Ifall du är osäker på om det föreligger en nödsituation eller inte är det alltid bättre att ringa till nödnumret 112 än att låta bli.

Kom också ihåg att ge dina närstående instruktioner om hur nödnumret 112 används rätt!

12. TOIMINTA SAIRASKOHTAUKSISSA JA ONNETTOMUUS- TAPAUKSISSA

TAPATURMA TAI SAIRASKOHTAUS

SELVITÄ, MITÄ ON TAPAHTUNUT

Sairaskohtaus

Tapaturma

ONKO POTILAS HEREILLÄ?

Puhuttele, ravista varovasti

HENGITTÄÄKÖ, TOIMIIKO SYDÄN?

Avaa kiristävät vaatteet

Tyrehdytä mahdollinen verenvuoto

Käännä päätä taaksepäin, että hengitystiet avautuvat

Tunnustele syke kaulavaltimolta

HÄLYTÄ APUA NUMEROSTA 112

ELVYTÄ

Jos ei hengitä, puhalla kaksi kertaa, tarkista syke

Jos syke ei tunnu, painele 30 kertaa

Jatka, kunnes elintoiminnot käynnistyvät tai

Ammattiauttajat saapuvat

OPASTA

Ammattiauttajat nopeasti potilaan luo

KERRO

Ammattiauttajille mitä on tapahtunut ja mitä on tehty

13. SAMMUTUSPEITTEEN KÄYTTÖ

1. VEDÄ NAUHASTA PEITE ULOS.
2. OTA PEITTEEN KAHVOISTA TAI NURKISTA KIINNI SUOJATEN KÄDET PEITTEEN TAAKSE.
3. OJENNA KÄDET SUORAAN ETEENPÄIN.
4. LÄHESTY PALOA TUULEN SUUNNASTA JA PEITTEEN TAKANA SUOJASSA.
5. JÄTÄ PEITE PAIKALLEEN.

JOS IHMINEN PALAA !

1. VAATTEIDEN PALAESSA KAADA UHRI MAAHAN JA PEITÄ TIIVIISTI SAMMUTUS-PEITTEELLÄ.
2. ALOITA YLÄVARTALOSTA JA JÄTÄ UHRIN PÄÄ PEITTEEN ULKOPUOLELLE
3. ANNA VÄLITTÖMÄSTI ENSIAPUA
4. TEE HÄTÄILMOITUS 112

14. PIKAPALOPOSTIEN JA KÄSISAMMUTTIMIEN KÄYTTÖ JA OMINAISUUDET

Käsisammuttimen käyttö

Käsisammuttimen käyttö ei ole monimutkaista, mutta kynnys sen käyttämiseen voi olla suuri, jos ei ole harjoitellut käsisammuttimella sammuttamista ennen mahdollista tulipalotilannetta.

Käsisammuttimessa on etiketti, jossa on käyttöohje.



- pidä kahvojen alapuolelta kiinni
- vedä sokka irti
- lähesty palavaa kohdetta
- ota letkun päästä kiinni
- aloita sammuttaminen 3-5 metrin päästä
- kohdista liekkien alaosaan
- sammuta lyhyin suihkauksin



Käsisammuttimet



Käsisammuttimet ovat enintään 20 kg:n painoisia sammuttimia. Niiden käyttö- ja sammutusominaisuuksien sekä niihin tehtävien merkintöjen tulee olla voimassaolevan eurooppalaisen EN 3-standardisarin tai muun vastaavan vaatimustasoisien standardin mukaisia. Käsisammuttimille on mm. seuraavia vaatimuksia:

- sammutetta on oltava vähintään 1 kg
- sammutin voidaan täyttää uudelleen
- sammuttimessa on venttiili, joka mahdollistaa sammuttevirran katkaisemisen.

Käsisammuttimet ovat myös painelaitteita.

Käsisammuttimia koskevat säädökset

Käsisammuttimien käyttö- ja sammutusominaisuuksista sekä merkinnöistä suomen- ja ruotsin kielellä on säädetty sisäasiainministeriön (SM) asetuksessa käsisammuttimista (790/2001).

Pelastuslain (468/2003) 22 §:n mukaan huoneiston haltijan on huolehdittava, että viranomaisen määräämät sammutuslaitteet ovat toimintakunnossa sekä huollettu ja tarkastettu asianmukaisesti. Sisäasiainministeriö on antanut säädöksiä käsisammuttimien tarkastuksesta ja huollosta. Näissä säädöksissä on mainittu, että käsisammutin tarkastetaan vähintään vuoden väliajoin, jos sammutin säilytetään niin, että se on alttiina toimintakuntoon vaikuttaville tekijöille kuten kosteudelle, tärinälle tai lämpötilojen vaihtelulle. Muissa tapauksissa käsisammutin tarkastetaan vähintään kahden vuoden väliajoin.

Käsisammuttimiin sovelletaan painelaitteina kauppa- ja teollisuusministeriön päätöstä painelaitteista (938/1999) ja painelaiteturvallisuudesta (953/1999). Käsisammutin on laitekokonaisuus, jollaisena se on CE-merkittävä ja se tarkastetaan painelaitteena päätöksen (953/1999) 6 luvun mukaisesti.

Turvatekniikan keskus (TUKES) valvoo Suomessa markkinoilla olevien käsisammuttimien vaatimustenmukaisuutta. TUKES hankkii markkinoilta tuotteita, testauttaa ne ja ryhtyy toimenpiteisiin, mikäli sammuttimet eivät täytä vaatimuksia. Vaatimusten vastaiset tuotteet voidaan tarvittaessa poistaa markkinoilta.

Käsisammuttimien ominaisuudet

Suomessa myydään vuosittain noin 200 000 käsisammutinta. Vuonna 2004 markkinoilla olevista käsisammuttimista jauhesammuttimia oli 95 %, nestesammuttimia eli vesipohjaisia sammuttimia 3 % ja hiilidioksidi- eli CO₂-sammuttimia 2 %.





Jauhesammutin



Nestesammutin



Hiilidioksidisammutin

Jauhesammutin

- Jauheita on monenlaisia, mutta yleisimmät eli ABC-jauheet soveltuvat lähes kaikkeen sammuttamiseen kuten kiinteiden, nestemäisten sekä kaasumaisten aineiden sammuttamiseen.
- Tehokkaimmat sammutusominaisuudet kokoonsa nähden.
- Sammutusetäisyys n. 3 m.

Nestesammutin

- Sammutusnesteet ovat yleensä vesipohjaisia vaahtoja, jotka soveltuvat lähes kaikkeen sammuttamiseen kuten kiinteiden ja nestemäisten aineiden sammuttamiseen.
- Pienemmät jälkipuhdistustoimenpiteet kuin jauhesammuttimella.
- Pakkasenkestävyys ja sähkölaitteiden sammutusmahdollisuus tulee tarkastaa käyttöohje-etiketistä.
- Sammutusetäisyys n. 3 m.

Hiilidioksidisammutin

- Soveltuu neste- ja sähköpalojen sammutukseen.
- Sammutusaine on ilmaa raskaampaa ja sen purkautumislämpötila on n. -76 °C, joten nämä vaaratekijät on otettava huomioon.
- Sammutusetäisyys n. 1 m.

Käsisammuttimien teholuokat

Käsisammuttimien soveltuvuus erilaisten palojen sammutukseen merkitään yleisimmin kirjaimilla A, B ja C.

- A = kiinteiden aineiden palot,
- B = nestemäisten aineiden palot,
- C = kaasujen palot.

Kirjaimen edessä oleva lukuarvo kertoo, mikä tehoarvon käsisammuttiminmalli on saavuttanut sammutustesteissä. Mitä suurempi on lukuarvo, sitä tehokkaampi on käsisammutin.

Käsisammuttimien hankinta ja huolto

Käsisammutin hankitaan viranomaisen määräyksestä, säädösten edellyttäessä sitä tai omatoimisesti. Käsisammuttimen käyttö ei ole monimutkaista, mutta kynnys sen käyttämiseen voi olla suuri, jos ei ole harjoitellut käsisammuttimella sammuttamista ennen mahdollista tulipalotilannetta.

Käsisammuttimia myyvät mm. rautakaupat, markettien rautatarvikeosastot, autotarvikeliikkeet ja käsisammutinliikkeet.

Pelastuslaitokset ja -liitot, järjestöt sekä monet koulutusyrietykset järjestävät turvallisuuskoulutuksia, joissa käsisammuttimen ja muunkin alkusammutuskaluston käyttöä pääsee harjoittelemaan ammattilaisen opastuksella.

Käsisammuttimien huollon tai tarkastuksen voi hankkia käsisammutinliikkeestä. Käsisammuttimen tarkastuksella tarkoitetaan toimenpiteitä, joilla todetaan sammuttimen toimintakunto ja huollolla tarkoitetaan toimenpiteitä, joilla sammutin saatetaan toimintakuntoon. TUKES pitää yllä luetteloa käsisammutinliikkeistä (ks. www.tukes.fi > Rekisterit).

Muut sammuttimet

Muitakin sammuttimia on kuin käsisammuttimia, jotka ovat kuitenkin merkittävimpiä ja yleisimpiä sammutusvälineitä. Puhutaan alkusammutuskalustosta ja toisaalta sammutusjärjestelmistä.

Käsisammuttimiin sekoitetaan toisinaan kertakäyttöiset alle 1 kg:n aerosolisammuttimet ja toisaalta yli 20 kg:n pyörillä varustetut liikuteltavat sammuttimet. Sen paremmin aerosolisammuttimiin kuin liikuteltaviin-kaan sammuttimiin ei sovelleta EN 3-standardisarjaa.

Lisätietoja: Turvatekniikan keskus (TUKES), www.tukes.fi

Pikapalopostin käyttö



1. Avaa kaappi. Vedä letkua ulos kelalta.
2. Kytke vedenpaine kaapissa olevasta vivusta.
3. Suuntaa suihkuputki liekin alaosaan.
4. Laukaise suihku kääntämällä vivusta.
5. Sammutettuasi soita 112 ja kerro tapahtuneesta.



Suomen Palopäälystöliitto
Finlands Brandbefälsförbund

VIRASTOTYÖN
TURVALLISUUSOPAS

15. SIIVOUSSUUNNITELMA

Kiinteistön siivouksesta vastaa Kiinteistösiivous Metsänen OY.

Osoite: Ali-Haakkointie 13, 03100 Nummela

Puh.: 044 5388183

Kiinteistössä siivotaan siivouksesta annetun siivoussuunnitelman mukaisesti.

16. TAPAHTUMAN JÄRJESTÄJÄN VASTUUT JA TURVALLISUUSUUNNITELMAN TEKEMINEN

1. Tapahtumanjärjestäjä, joka vuokraa Kauniaisten Uuden Paviljongin tapahtumaansa varten:

- on velvollinen laatimaan tarvittaessa kiinteistön turvallisuuspäällikön tai hänen edustajansa pyynnöstä oman tapahtumansa turvallisuussuunnitelma.
- tarvittavilla viranomaisilla (pelastus ja poliisiviranomainen ym.) hyväksytetty tapahtuman turvallisuussuunnitelma on esitettävä turvallisuuspäällikölle tai hänen edustajalleen viittä (5) työpäivää ennen tapahtuman alkamista.
- kiinteistön pelastussuunnitelmaan tutustuminen.

17. PELASTUS- JA TURVALLISUUSUUNNITELMAN TARKASTAMINEN

Pelastus- ja turvallisuussuunnitelman päivityksestä vastaa turvallisuuspäällikkö yhdessä turvallisuusvastaavien kanssa (vuosittain tai toiminnan muuttuessa).

Turvallisuussuunnitelman tarkastaa kohteen palotarkastuksista vastaava pelastuslaitoksen (palotarkastaja) ja poliisiviranomaisen osalta tarvittaessa poliisin pelastussuunnitelmista vastaava henkilö.

**PEPASTUSSUUNNITELMA TARKISTETAAN AINA TURVALLISUUSPÄÄLLIKÖN JOHDOLLA
TARPEEN TAI VIRANOMAISEN NIIN VAATIESSA.**

18. PELASTUSSUUNNITELMAN KÄYTTÖOHJE

***PELASTUSSUUNNITELMAN KÄYTTÄMISESTÄ JA SUUNNITELMAN TIETOJEN
LUOVUTTAMISESTA KOLMANNELLE OSAPUOLELLE
VASTAA AINA TURVALLISUUSPÄÄLLIKKÖ.***

***Pelastussuunnitelmaa tai sen tietoja luovutettaessa on selvitettävä sitä
tarvitsevan henkilön tai tahon tietojen käyttötarkoitus.***

***TURVALLISUUSSUUNNITELMAA EI SAA LUOVUTTA SÄHKÖISENÄ
WORLD-MUODOSSA. Luovutus aina vain pdf- muodossa.***

***ALKUPERÄINEN PÄIVITYSVERSIO TURVALLISUUSSUUNNITELMASTA ON
AINOASTAAN TURVALLISUUPÄÄLLIKÖN TIETOKONEELLA***

***Rikosmurtosuojaukseen liittyviä tietoja luovutetaan ainoastaan sitä
tarvitseville viranomaisille sekä tilojen turvallisuuteen liittyville
yhteistyökumppaneille. (Vartioimisliikkeet ym. vast. tahot)***

19. HENKILÖKUNNAN OSALLISTUMINEN TURVALLISUUSKOULUTUKSIIN

Turvallisuuspäällikkö pitää kirjaa henkilökunnan osallistumisesta kohteen pelastus- ja turvallisuus-
koulutustilaisuuksiin. Henkilökunta on veloitettu osallistumaan työnantajan järjestämiin pelastus- ja
turvallisuuskoulutustilaisuuksiin. Turvallisuuspäällikkö johtaa koulutustilaisuuksia.

20. TURVALLISUUSUUNNITELMAN TARKASTUSMERKINNÄT

PÄIVITYYS (pvm.kk.vuosi)	TARKASTAJA ORGANISAATIO, VIRKA-ASEMA	ALLEKIRJOITUS JA NIMENSELVENNYS (TEKSTATEN)
	Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt 050 366 4251 anders.lindholm-ahlefeldt@kauniainen.fi	
	Cecilia McMullen, kulttuurituottaja, Kauniaisten kaupunki 050 559 9580 cecilia.mcmullen@kauniainen.fi	
	Pelastuslaitoksen edustaja: Virka-asema: Palotarkastaja	

- [illegible]

LÄHTEET

Kokoontumislaki (530/1999). www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1999/1990520

Kuluttajaviraston internetsivut www.kuluttajavirasto.fi

Laki kulutustavaroiden ja kuluttajapalvelusten turvallisuudesta (75/2004)

www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2004/20040075

Pelastuslaki (29.4.2011/379)

Suomen Pelastusalan Keskusjärjestön internetsivut www.spek.fi

Työturvallisuuslaki (23.8.2002/738)

Turva ja Valmius TK: turvallisuusmateriaalipankki