

**KAUNIAISTEN KAUPUNKI**  
**Nuorisolautakunta**

**KAUNIAISLAISEN NUORISOTOIMINNAN**  
**AVUSTUSOHJE**

**Nuorisolautakunnan 23.6.1999 § 31 vahvistama, päivitetty 16.2.2006 § 14**

<b>1. JOHDANTO .....</b>	<b>2</b>
<b>2. NUORISOTOIMINTA, JOTA NUORISOLAUTAKUNTA AVUSTUSMÄÄRÄRAHOISTAAN TUKEE .....</b>	<b>2</b>
2.1. PAIKALLISTEN NUORISOYHDISTYSTEN NUORISOTOIMINTA .....	2
2.2. MUU NUORTEN ITSENSÄ JÄRJESTÄMÄ NUORISOTOIMINTA. ....	2
2.3. ALUEJÄRJESTÖN NUORISOTOIMINTA .....	2
2.4. MUU NUORISOTOIMINTA.....	2
<b>3. NUORISOTOIMINTA, JOTA NUORISOLAUTAKUNTA EI AVUSTUSMÄÄRÄRAHOITAAAN TUE .....</b>	<b>3</b>
<b>4. AVUSTUSMUODOT .....</b>	<b>3</b>
4.1. VUOSIAVUSTUKSET .....	3
4.1.1. VUOSIAVUSTUSTEN ENNAKKO .....	3
4.2 KOHDEAVUSTUKSET .....	3
4.3. TOIMINTA-AVUSTUS.....	4
<b>5. AVUSTUSTEN JULISTAMINEN HAETTAVAKSI .....</b>	<b>4</b>
<b>6. AVUSTUSTEN HAKEMINEN.....</b>	<b>4</b>
<b>7 AVUSTUKSEN MYÖNTÄMISPERUSTEET .....</b>	<b>5</b>
<b>8. AVUSTUKSEN MYÖNTÄMINEN; MAKSATUS JA TILISELVITYS .....</b>	<b>5</b>

## 1. JOHDANTO

Nuorisolain (72/06) tavoitteena on mm. edistää nuorten aktiivista kansalaisuutta, jolla tarkoitetaan nuorten tavoitteellista toimintaa kansalaisyhteiskunnassa. Kunnan tehtävänä on nuorisoyhdistyksiä ja muiden nuorisoryhmien tukeminen.

Tämän avustusohjeen tarkoituksena on luoda selkeät ohjeet kauniaislaisten nuorten kansalaistoiminnan tukemisesta.

## 2. NUORISOTOIMINTA, JOTA NUORISOLAUTAKUNTA AVUSTUSMÄÄRÄRAHOISTAAN TUKEE

### ***2.1. Paikallisten nuorisoyhdistysten nuorisotoiminta***

Paikallisella nuorisoyhdistyksellä tässä tarkoitetaan:

1. valtakunnallisten nuorisoyhdistysten paikallisia jäsenyhdistyksiä, joiden jäsenistä vähintään 2/3 on 7- 28-vuotiaita,
2. muita paikallisia rekisteröityjä ja rekisteröimättömiä nuorisoyhdistyksiä, joiden jäsenistä vähintään 2/3 on 7- 28-vuotiaita. Rekisteröimättömältä nuorisoyhdistykseltä edellytetään, että sillä on säännöt ja että sen hallinto, toiminta ja talous on järjestetty, kuten rekisteröidyn yhdistyksen ja että sen nimenkirjoittajat ovat täysi-ikäisiä. Rekisteröimättömiä nuorisoyhdistyksiä ovat myös ne aikuisjärjestöjen nuoriso-osastot, jotka ovat kirjanpidossa eroteltavissa pääjärjestöistä.

### ***2.2. Muu nuorten itsensä järjestämä nuorisotoiminta.***

Muulla nuorten itsensä järjestämällä nuorisotoiminnalla tarkoitetaan kauniaislaisten nuorten vapaiden toimintaryhmien avustamista. Toiminnasta vastaavista henkilöistä tai hankkeen toteuttajista tulee vähintään 2/3 olla 7 - 28-vuotiaita. Näitä ryhmiä ovat myös aikuisjärjestöjen yhteydessä toimivat nuorisoryhmät.

### ***2.3. Aluejärjestön nuorisotoiminta***

Henkilöjäsenyyteen perustuvien nuorisoyhdistysten muodostamalle aluejärjestölle voidaan myöntää vuosiavustusta sillä edellytyksellä, että 1. aluejärjestö on rekisteröity ja sen toiminta on *pääasiallisesti Kauniaisten kaupungissa*, 2. avustushakemuksessa on kunkin paikallisen yhdistyksen osalta ne tiedot, jotka paikallisten nuorisoyhdistysten on annettava.

### ***2.4. Muu nuorisotoiminta***

Nuorisolautakunta voi harkintansa perusteella myöntää erivapauksia edellä mainittuihin ehtoihin tapauskohtaisesti.

### **3. NUORISOTOIMINTA, JOTA NUORISOLAUTAKUNTA EI AVUSTUSMÄÄRÄRAHOISTAAN TUE**

1. verotusoikeuden omaavan yhteisön nuorisotoiminta
2. nuorisoyhdistysten toimitilojen rakentaminen ja perusparantaminen
3. valtakunnallisiin kulttuuri-, raittius- ja urheilujärjestöihin kuuluvien paikallisten yhdistysten nuorisotoiminta
4. aluejärjestön, joka toimii pääsääntöisesti toisen kunnan kuin Kauniaisten kaupungin alueella, nuorisotoiminta
5. koulun, oppilaitoksen tai muun laitoksen toimesta järjestettävä nuorisotoiminta
6. sellaisten nuorisoryhmien nuorisotoiminta, joka on katsottava Kauniaisten kaupungin toimesta järjestetyksi.

### **4. AVUSTUSMUODOT**

#### ***4.1. Vuosiavustukset***

Vuosiavustuksella tarkoitetaan kaikkia niitä avustuksia, jotka nuorisolautakunta vuoden aikana myöntää kauniaislaisten nuorisoyhdistysten sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaisen toiminnan tukemiseen tai toiminnan aloittamisesta aiheutuviin kustannuksiin. Vuosiavustus myönnetään nuorisoyhdistysten yleisen toiminnan tukemiseen

#### ***4.1.1. Vuosiavustusten ennakko***

Vuosiavustuksen ennakkoa voi saada nuorisoyhdistys, joka on edellisenä vuonna saanut vuosiavustusta. Ennakkoa myönnetään enintään puolet edellisenä vuotena myönnetyn avustuksen määrästä. Vuosiavustuksen ennakkohakemus tehdään Kauniaisten kaupungin nuorisotoimen lomakkeella.

Ennakkohakemuksen allekirjoittaessaan yhdistys sitoutuu palauttamaan saamastaan ennakkoavustuksesta ylimenevän osan lyhentämättömänä takaisin, mikäli avustussumma lautakunnan lopullisessa päätöksessä tai valituksen takia muuttuu ennakkoa pienemmäksi tai oikeus avustuksen saantiin evätään.

Vuosiavustuksen ennakon haku-aika on tammikuussa ja sen myöntää nuorisosihteeri.

#### ***4.2 Kohdeavustukset***

Kohdeavustuksella tarkoitetaan kertaluonteista avustusta, kuten esim. jonkin erityisen ja tietynä ajankohtana toimeenpantavan tapahtuman toteuttamiseen myönnettävä avustus, nuorisotutkimuksen suorittamiseen ja uusien työmuotojen kokeiluun myönnettävä avustus, matka-avustus tai toimintaa palvelevan kaluston tai välineistön hankkimisen avustaminen.

### 4.3. Toiminta-avustus

Toiminta-avustus on pienimuotoiseen nuorten omaehtoiseen toimintaan myönnettävä avustus, jossa on tukihenkilönä Kauniaisten kaupungin nuorisotyöntekijä.

## 5. AVUSTUSTEN JULISTAMINEN HAETTAVAKSI

Nuorisolautakunta julistaa nuorisoyhdistysten järjestämän sekä muun tässä ohjeessa mainitun nuorisotoiminnan tukemiseen tarkoitettut vuosiavustukset haettaviksi vuosittain vahvistamana aikana, kuitenkin viimeistään huhtikuun loppuun mennessä siten kuin kaupungin virallisten ilmoitusten kuuluttamisesta on päätetty. Kohdeavustukset voidaan julistaa haettaviksi siten, että puolet kohdeavustusmäärärahasta julistetaan haettavaksi samanaikaisesti vuosiavustusten kanssa ja jäljelle jäävä osa kohdeavustuksista on haettavana loppuvuoden aikana, välittömästi tarpeen ilmaannuttua. Toiminta-avustus on haettavana koko vuoden ajan niin kauan kuin rahaa on jakamatta. Toiminta-avustuksen myöntää nuorisosihteeri päätöspöytäkirjallaan.

## 6. AVUSTUSTEN HAKEMINEN

Avustushakemukset laaditaan nuorisotoimistosta saatavalle lomakkeelle.

**Vuosiavustusten** osalta hakemuksesta tulee selvitä seuraavat asiat:

- 1) yhdistyksen kuuluminen jäsenenä valtakunnalliseen nuorisojärjestöön
- 2) rekisteröimättömän yhdistyksen kyseessä ollessa kahden täysi-ikäisen allekirjoittajina toimivien yhdistyksen jäsenten nimet ja osoitteet
- 3) yhdistyksen nimenkirjoittajat
- 4) yhdistyksen säännöt, mikäli nuorisotoimistossa ei jo ole voimassa-olevia
- 5) toimintakertomus edelliseltä vuodelta
- 6) tilinpäätös ja tilintarkastajien kertomus
- 7) talousarvio ja toimintasuunnitelma sille kaudelle, jolle avustusta haetaan
- 8) yhdistyksen kokonaisjäsenmäärä ja erikseen 7- 28-vuotiaiden ja kauniaislaisten, sekä nais- ja miespuolisten jäsenten määrä
- 9) yhdistyksen kannatus- ja tukiyhteisöt
- 10) yhdistyksen valtiolta, kunnalta tai seurakunnalta saamat ja hakemat avustukset

**Kohdeavustusten** osalta hakemuslomake täytetään soveltuvin kohdin. Kohdeavustushakemuksesta tulee selvitä seuraavat asiat:

- 1) nimi, osoite ja toimipaikka
- 2) kahden täysi-ikäisen allekirjoittajana toimivan henkilön nimet, osoitteet ja sosiaaliturvatunnukset
- 3) toiminnasta vastaavien henkilöiden tai hankkeen toteuttajien nimet, osoitteet ja sosiaaliturvatunnukset

- 4) selostus ryhmän toiminnan tarkoituksesta ja avustuksella tuettavasta hankkeesta
- 5) hankkeen kustannusarvio
- 6) selvitys siitä, mitä muita avustuksia hakija on saanut tai hakenut tämän hankkeen toteuttamiseen
- 7) selvitys hankkeen toteuttamisesta mahdollisesti saatavan tuoton käytöstä

Toiminta-avustuksen hakemiseen tarvitaan kyseisen hankkeen suunnitelma ja talousarvio, sekä nuorisotyöntekijän lausunto.

## 7 AVUSTUKSEN MYÖNTÄMISPERUSTEET

Nuorisolautakunta ottaa avustuksia myöntäessään huomioon seuraavat asiat:

- 1) hakijan toiminnan tarkoitus, laatu ja laajuus, sen merkitys paikallisesti sekä jäsenmäärä ja ikärakenne
- 2) hakijan taloudellinen asema
- 3) hallintokulujen suhteellinen osuus hakijan kuluista
- 4) hakijan valtiolta, kunnalta ja seurakunnalta saamat avustukset ja avustuslainat sekä niiden käyttö
- 5) avustuksella tuettavan toiminnan tai toimenpiteen ajankohtaisuus
- 6) avustuksen suunniteltu käyttötapa
- 7) hakijan muualta saatavissa oleva tuki
- 8) hakijan omatoimisuus
- 9) avustuksen saamisen tarve
- 10) päihteettömyssitoumus koskien yhdistyksen puitteissa järjestettyä toimintaa

Lisäksi huomiota kiinnitetään hakijan harjoittaman nuorisotoiminnan merkitykseen nuorisopolitiikan ja –kasvatuksen kannalta ja siihen, että erilaisten yhteiskunnallisten näkemysten pohjalta ja eri väestöryhmien piirissä toimivat järjestöt saavat suhteellista osuuttaan vastaavan avustuksen.

## 8. AVUSTUKSEN MYÖNTÄMINEN; MAKSATUS JA TILISELVITYS

Nuorisolautakunta tiedottaa kaikille hakijoille avustusten jakopäätöksestään kirjallisesti. Päätöksestä on mahdollista valittaa. Valitusmenettely ilmenee nuorisolautakunnan päätöstä koskevan pöytäkirjanotteen valitusosoituksesta.

Valitusajan päätyttyä, mikäli valitusta ei ole tehty, maksetaan avustukset hakijoiden hakemuksessaan ilmoittamalle tilille Kauniaisten kaupungin taloussäännön mukaisesti.

Vuosiavustusta saavien on laadittava kirjanpito- ja talousarvionsa kirjanpitolain ja –asetuksen sekä nuorisoyhdistysten taloudenhoidosta ja kirjanpidosta annettujen ohjeiden mukaisesti. Mikäli avustuksen saajan tilit sisältyvät jonkin muun yhteisön kirjanpitoon, on niiden oltava selvästi eroteltavissa pääyhdistyksen kirjanpidosta. Avustuksen saajan toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä toiminta- ja tilikertomuksen tulee noudattaa keskenään samaa perusajattelua.

Kohdeavustusta saavan on esitettävä erillinen selvitys avustuksen käytöstä tositteineen tai laskuineen. Mikäli avustus on myönnetty toimintaa palvelevan kaluston tai välineistön hankkimiseen on nuorisolautakunnan avustusten jakopäätöksessä ohjeet miten kaluston tai välineistön kanssa menetellään toiminnan mahdollisesti loppuessa.

Muun kuin rekisteröidyn nuorisoyhdistyksen ollessa avustuksen saajana ovat vastuuhenkilöinä avustuksen käytön suhteen hakemuksen allekirjoittajat.

Vuosi- tai kohdeavustuksen saaja on velvollinen antamaan selvityksen avustuksen käytöstä viimeistään seuraavan vuoden vuosivastusten hakuajan loppuun mennessä. Mikäli avustuksen saaja ei anna hyväksyttävää tilitystä saamansa avustuksen käytöstä määräaikaan mennessä, voidaan myönnetyt avustussummat periä takaisin.

Nuorisolautakunta valvoo avustusten käyttöä. Mikäli avustuksen saaja rikkoo avustusehtoja, peritään saatu avustus takaisin. Avustusta saaneet sitoutuvat pitämään tilinensä ja hallintonsa avoimina tarkastusta varten.